

*World Best Buying
Experience*

S&J

Annual Report
2013

S&J INTERNATIONAL ENTERPRISES PUBLIC COMPANY LIMITED
บมจ. เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์



พิธีตั้งศาลพระภูมิบริษัท

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ (ขึ้น ๓ ค่ำ เดือน ๑)

บมจ.เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ S & J International Enterprises Public Company Limited

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน และ ผลการดำเนินงาน

Disclosure of information on financial position and performance

สารบัญ	หน้า	Content	Page
คณะกรรมการบริษัท	002	Board of Director	002
นโยบายคุณภาพ	007	S & J Quality Policy	007
สาส์นจากประธานกรรมการ	008	Message from the Chairman	182
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	009	Report of the Audit Committee	183
รายงานคณะกรรมการความเสี่ยง	010	Risk Management Committee	184
ข้อมูลทั่วไป	011	General Information	185
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	016	Policy and Overall Business Operation	190
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	020	Group Shareholding Structure	194
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	021	Summary of Financial Information	195
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	022	Nature of Business	196
ปัจจัยความเสี่ยง	031	Risk Factors	205
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	036	Property and Shareholders Information	210
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	038	Dividende Policy	212
โครงสร้างการจัดการ	039	Organizational Structure	213
การกำกับดูแลกิจการ	051	Governance	225
ความรับผิดชอบต่อสังคม	101	Social Responsibility	275
การควบคุมภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยง	101	Internal Control and Risk Management	275
รายการระหว่างกัน	106	Relating Transaction	280
รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัท	114	Details Relating to Management and Authorized Personnel	288
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	125	Explanation and Analysis of Management	299
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ บริษัทต่อรายงานทางการเงิน	131	Report on the Company Board of Directors' Responsibility on the Financial Report	305
งบการเงิน	132	Financial Statement	306

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน
www.sec.or.th หรือ เว็บไซต์ของบริษัท www.snjinter.com

Investors are able to access more information of securities issuer from the annual report (Form 56-1) of Company on
www.sec.or.th or Company's website, www.snjinter.com

คณะกรรมการ

• Board Of Directors •



นายบุญเกียรติ โชควัฒนา
Mr.Boonkiet Chokwatana

ประธานกรรมการ
Chairman



นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา
Mrs.Tipaporn Chokwatana

รองประธานกรรมการ
Vice Chairman



นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์
Mr.Thirasak Vikitset

กรรมการผู้จัดการ
Managing Director



ดร.อรรถกร กลั่นควมดี
Dr.Atthakorn Glankwamdee

กรรมการรองผู้จัดการ
Deputy Managing Director



นายขจรศักดิ์ วรรณรัตน์เสรษฐ์
Mr.Khachornsakdi Vanaratseath

ประธานกรรมการตรวจสอบ
Chairman Of Audit Committee



พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง
Admiral Apichart Pengsritong

กรรมการอิสระ
Independent Director



นางประดิษฐาน จงวัฒนา
Mrs.Pradiitha Chongwattana

กรรมการตรวจสอบ
Director Of Audit Committee



นายสุรงค์ องค์กร์โมษิต
Mr.Surong Ongkosit

กรรมการตรวจสอบ
Director Of Audit Committee



นางพิศมัย จันทรเบกษา
Mrs.Pismai Chandrubeksa

กรรมการอิสระ
Independent Director



นางแก้วตา องค์กร์สรณะคม
Mrs.Kaewta Ongsaranakom

กรรมการ
Director



ศ.ดร.ภญ.มาลิน จุลศิริ
Prof.Dr.Malyn Chulasiri

กรรมการ
Director



นางจิตราภรณ์ วิกิตเศษฐ
Mrs.Chitraporn Vikitset

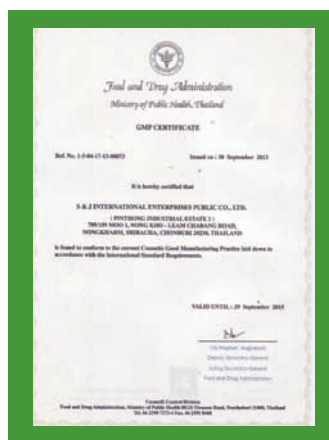
กรรมการ
Director



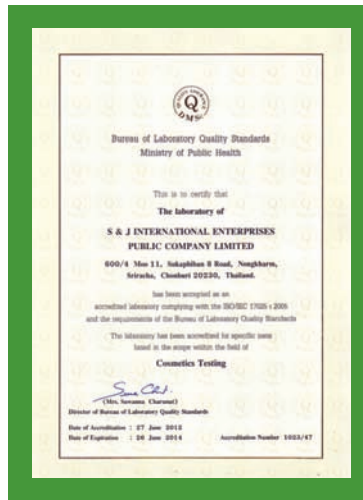
นางธีรดา อำพันวงษ์
Mrs.Teerada Ambhanwong

กรรมการ
Director

ใบรับรอง / Certificate



ใบรับรอง / Certificate



S & J

International Enterprises Public Company Limited

S & J was founded in 1980, and over the past twenty years it has established itself as a leading contract manufacturers of high quality cosmetic and personal care products.

Since 1983, an affiliation with a U.S.A. global network of cosmetic manufacturers has provided S & J with access to significant additional technical resources for producing products to the highest international standards.

Hence, combining these resources with a strong expertise in product development for Asia-Pacific markets, S & J offers assurance to its customers that by aligning themselves with S & J's wide range of cosmetic manufacturing and development services, it will enable them to compete effectively over the long term in all major cosmetic markets.

To emphasize its commitment to excellence in manufacturing and supporting services, S & J has always been setting itself new higher standards at which to operate.

This is reflected by firstly in 1994 receiving GMP approval from the Thai FDA, then in 1999 receiving ISO 9001 : 1994 later followed by ISO 9001 : 2000 in 2002 and ISO 14001 : 1996 certified from RWTUV, Germany in 2003, and also ISO 17025 from Ministry of Public Health, Thailand.



นโยบายคุณภาพ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับลูกค้า และมุ่งมั่นจะสร้างความพอใจกับลูกค้า โดยส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามเวลาที่ตกลง พร้อมให้บริการที่ดี การดำเนินงานจะคำนึงถึงคุณภาพสังคม และสิ่งแวดล้อม พนักงานทุกคนจะร่วมมือกันปฏิบัติงานตามนโยบายและจะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าพอใจมากยิ่งขึ้น

นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์
กรรมการผู้จัดการ

S & J Quality Policy

We pledge to be a strong link in the supply chain. To our customers, we are committed to produce correct quality products, deliver them on time, and with competitive price. To our suppliers, we foster win-win partnerships that also enhance customer value. Our action will always be socially responsible and environmental friendly. Each employee will continue to improve and provide greater customer satisfaction through fast, flexible, and precise response.

Mr.Thirasak Vikitset
Managing Director



สาส์นจากประธานกรรมการ

บุญเกียรติ โชควัฒนา

ปี 2556 ถือเป็นปีที่ท้าทายอีกปีหนึ่งของผู้ประกอบการในการทำธุรกิจ เนื่องจากตลาดต่างประเทศในสหภาพยุโรป สหรัฐอเมริกา และเอเชีย ยังคงอยู่ในช่วงชะลอตัวและดิ้นรนเพื่อการเจริญเติบโต

ในครึ่งปีแรก ยอดขายของบริษัทฯ ไม่ได้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งตลาดต่างประเทศและภายในประเทศ สำหรับตลาดต่างประเทศ การส่งออกได้รับผลกระทบเนื่องจากความต้องการสินค้าของลูกค้าลดลงและค่าเงินบาทที่แข็งค่าเมื่อเปรียบเทียบกับสกุลเงินอื่นๆ ที่เป็นลูกค้าหลัก

สำหรับตลาดภายในประเทศ ธุรกิจและเศรษฐกิจของประเทศก็ได้รับผลกระทบจากนโยบายของรัฐบาล ทั้งจากโครงการรณรงค์แรกและการขึ้นค่าแรงงานขั้นต่ำ

ในครึ่งปีหลัง บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์การทำงาน โดยการพัฒนาสินค้าใหม่ ทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อให้แน่ใจว่าความต้องการของตลาดได้รับการตอบสนอง ทำให้บริษัทฯ มีเพียงแต่จะสามารถชดเชยยอดขายที่ขาดหายไป ในครึ่งปีแรก แต่ยังทำยอดขายเกินเป้าในครึ่งปีหลังอีกด้วย

ยิ่งไปกว่านั้น สำหรับความต้องการกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้น ฝ่ายผลิตและหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ของบริษัทฯ ได้ร่วมกันผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและส่งมอบสินค้าตามที่ได้ตกลงกับลูกค้า รวมทั้งการลดค่าใช้จ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อทำกำไรให้มากที่สุด

ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลประกอบการที่ดีอีกปีหนึ่ง โดยมียอดขาย 4,342 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.0% จากปีก่อน มีกำไรก่อนภาษี 228 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.3% เมื่อเทียบกับปี 2555

สำหรับปี 2557 ผมเชื่อว่าผู้บริโภคจะมีกำลังซื้อเพิ่มขึ้นจากการกระตุ้นของเศรษฐกิจโลก ซึ่งจะเอื้อต่อการขายและการลงทุนมากยิ่งขึ้น

ในนามคณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ให้ความเชื่อมั่น มอบความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีอย่างต่อเนื่อง ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและลูกค้าของเรา และเพื่อการเติบโตที่มั่นคง ยั่งยืนยิ่งๆ ขึ้นไปของบริษัทฯ

นายบุญเกียรติ โชควัฒนา

ประธานกรรมการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด(มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการสอบทานงบการเงิน การพิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีการจัดการการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลกิจการ การพิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแล เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การปฏิบัติหน้าที่รอบปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ รวมจำนวน 4 ครั้ง โดยพิจารณาและสอบทานเรื่องต่างๆ ที่สำคัญตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินของบริษัท ความเพียงพอและความถูกต้องตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งการพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม โดยการพิจารณาแผนการทำงาน แผนการตรวจสอบรายงานการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ
3. ทบทวนการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในการทำหน้าที่ช่วงปีที่ผ่านมา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีพร้อมกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี ต่อคณะกรรมการบริษัท
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท อย่างเพียงพอ
5. สอบทานการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการดังกล่าว เป็นไปตามแนวทางข้อกำหนดของกฎหมาย เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องทันเวลา
6. เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับขั้นตอนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมทั้งประเด็นที่ผู้สอบบัญชีตั้งข้อสังเกตเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

จากการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การดำเนินงานของ บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด(มหาชน) เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท มีการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ และมีรายงานทางการเงินซึ่งตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทำการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

นายขรรค์ศักดิ์ วันรัตน์ เสรษฐ
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 7 ท่าน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 ได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2556 ได้จัดให้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง พร้อมเชิญฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม ตามความเหมาะสม ทั้งนี้สามารถสรุปสาระสำคัญของงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงจากสถานการณ์ฉุกเฉินและภัยพิบัติ โดยให้จัดทำคู่มือ "แผนรองรับความเสี่ยงจากสถานการณ์ฉุกเฉินและภัยพิบัติ"
2. พิจารณาความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน การติดตามนโยบายการทำ Natural hedge ของบริษัท และถ้ามีส่วนต่างเกิดขึ้นก็จะทำ Forward Contract ลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน
3. พิจารณาความเสี่ยงจาก พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ในเรื่องการเข้าถึงข้อมูลของบริษัท โดยการใช้ INTERNET และการใช้ลิขสิทธิ์ Software
4. พิจารณาแผนการจัดการความเสี่ยงทางการเงินจากการลงทุนระยะสั้น ระยะยาว

ในปี 2556 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บริษัทมีการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เพียงพอเพื่อให้ความเสี่ยงในการทำธุรกิจอยู่ในขอบเขตที่กำหนด และดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - สถานที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อบริษัท	: บมจ.เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107537001366 (เดิมเลขที่บมจ. 383)
ประกอบธุรกิจประเภท	: รับจ้างผลิตเครื่องสำอาง
ทุนจดทะเบียน	: หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.- บาท
จำนวนและชนิดของหุ้นที่ออกจำหน่าย	: หุ้นสามัญ 149,930,828 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.- บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	: 115 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ (ซอย 10) แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์	: 0-2676-2727, 0-2676-2737
โทรสาร	: 0-2676-2726, 0-2676-2747
ที่ตั้งโรงงาน แห่งที่ 1 (ศรีราชา)	: 600/4 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20230
โทรศัพท์	: 0-3848-0086-89
โทรสาร	: 0-3848-0139
ที่ตั้งโรงงาน แห่งที่ 2 (ปิ่นทอง)	: 789/159 หมู่ 1 ถนนสายหนองค้อ-แหลมฉบัง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20230
โทรศัพท์	: 0-3834-8512
โทรสาร	: 0-3834-8461
โฮมเพจ	: www.snjinter.com
อีเมล	: เลขานุการบริษัท Sukanya_kee@snjinter.com
	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน Pannee375@gmail.com
	ผู้รับผิดชอบด้านนักลงทุนสัมพันธ์ sji_sec@snjinter.com

เงินลงทุนทั่วไป

เงินลงทุนบริษัทเกี่ยวกับธุรกิจทั่วไป 10% ขึ้นไป

ลำดับที่	ชื่อบริษัท/ที่ตั้ง	ประเภทและลักษณะธุรกิจ	ชนิดของหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ถือ		สัดส่วน (%) การถือหุ้น
					จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	
1.	S&J International (UK) Limited 9 Lydden Road, London, SW18 4LT. Telephone No. (044) 203 167 2450 Mobile No. 447 5989 31250	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและชุดของขวัญ รวมถึงให้บริการทางการตลาด	หุ้นสามัญ	100,000	100,000	5,073,000.00	100.00
2.	บริษัท อี เอฟ จำกัด 600/4 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองแขม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 0-3848-0086-89 โทรสาร 0-3848-0139	อุปกรณ์บริโภค	หุ้นสามัญ	40,000	39,994	4,005,696.42	99.99
3.	บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด 115 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ (ซอย 10) แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0-2676-2727 โทรสาร 0-2676-2726, 0-2676-4493	อุปกรณ์บริโภค	หุ้นสามัญ	100,000	99,993	999,930.00	99.99
4.	บริษัท ท็อปไทร์เนต แมงูแพคเจริง จำกัด 334 หมู่ที่ 1 สวนอุตสาหกรรมศรีราชา ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลบึง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 0-3876-0763, 0-3848-0851 โทรสาร 0-3876-0763	บรรจุภัณฑ์พลาสติก	หุ้นสามัญ	1,200,000	600,000	124,824,970.00	50.00
5.	บริษัท โอเอส อินเตอร์ แลปอราทอริส จำกัด 600/9 สวนอุตสาหกรรมศรีราชา หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองแขม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 0-3848-0766-7, 0-3848-1194 โทรสาร 0-3848-0828	ยา	หุ้นสามัญ	6,000,000	1,991,440	199,144,000	33.19

เงินลงทุนทั่วไป

เงินลงทุนบริษัทอื่นกับบริษัทถือหุ้น 10% ขึ้นไป

ลำดับที่	ชื่อบริษัท/ที่ตั้ง	ประเภทและลักษณะธุรกิจ	ชนิดของหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ถือ		สัดส่วน (%) การถือหุ้น
					จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	
6.	บริษัท ออปอเรชั่นอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด 170/52 ซัน 17 อาคารโอเอซีทาวน์ทาวเวอร์ 1 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0-2661-8990 โทรสาร 0-2661-8991	บริการเกี่ยวกับการเดินเครื่องโรงไฟฟ้า	หุ้นสามัญ	3,000,000	899,999	13,150,566.98	30.00
7.	บริษัท ยามาฮ่า (ประเทศไทย) จำกัด 600/48 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองแขม อำเภอศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 0-38320-100 โทรสาร 0-38320-111	ผลิตภัณฑ์เส้นผม	หุ้นสามัญ	2,000,000	599,995	5,999,950	30.00
8.	บริษัท บี.เค.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด 115 ถนนราชมรรคาสาทรนครินทร์ (ซอย 10) แขวงทุ่งวัฒนา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0-2676-2727 โทรสาร 0-2676-2726, 0-2676-4493	อุปกรณ์บริโภค	หุ้นสามัญ	1,000,000	189,999	949,995.00	19.00
9.	บริษัท อี.พี.เอฟ. จำกัด 549/2 ซอยแสงสุสุข ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0-2294-0091-4 โทรสาร 0-2294-4479	ซื้อมา ขายไป	หุ้นสามัญ	65,000	11,700	702,000.00	18.00
10.	บริษัท เจเนอรัลกลาส จำกัด 507/3 หมู่ที่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองแขม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 0-3848-0844 โทรสาร 0-3848-1111	บรรจุภัณฑ์แก้ว	หุ้นสามัญ	14,500,000	2,320,000	23,200,000.00	16.00

เงินลงทุนทั่วไป เงินลงทุนระยะสั้นกับระยะยาว 10% ขึ้นไป

ลำดับที่	ชื่อบริษัทที่ตั้ง	ประเภทและลักษณะธุรกิจ	ชนิดของหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ถือ		สัดส่วน(%) การถือหุ้น
					จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	
11.	บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) 636 หมู่ 11 ถนนสุขุมวิท 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 0-3848-1552-5 โทรสาร 0-3848-1551	ผลิต ขายกระแสไฟฟ้า	หุ้นสามัญ	955,000,000	139,755,960	218,828,546.28	14.63
12.	บริษัท เทรน ไทม์ เทลส์ จำกัด 530 ซ.สาธุประดิษฐ์ 58 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0-2293-9000	อบรมสัมมนา	หุ้นสามัญ	200,000	28,000	175,000.00	14.00
13.	บริษัท ที-เวย์ จำกัด 549/2 ซอยแสงสุโข ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0-2294-0091-4 โทรสาร 0-2294-4479	ซื้อมา ขายไป	หุ้นสามัญ	16,000,000	1,920,000	19,207,500.00	12.00

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
62 ถ.รัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์. 0-2229-2800, 0-2654-5599
โทรสาร. 0-2359-1259

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

- บริษัท วีระ ลอว์ ออฟฟิส จำกัด
548/14-45 ซอยสาธุประดิษฐ์ 58 แขวง 18
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์. 0-2683-8023, 0-2683-8843
โทรสาร. 0-26838843

ที่ปรึกษาทางการเงิน

- ไม่มี

ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการภายใต้สัญญาจัดการ

- ไม่มี

ผู้สอบบัญชี

- นายชัยกรณ อนุปิติพงษ์
เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 3196
- ดร.วิรัช อภิเมธีธำรง
เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 1378
- นายอภิรักษ์ อดิอนูวรรตน์
เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี เลขที่ 5202
บริษัท สำนักงานดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด
เลขที่ 518/3 อาคารภาณุณี ชั้น 7 ถนนเพลินจิต
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์/โทรสาร 0-2252-2860, 0-2255-2518,
0-2254-1210, 0-2250-0634, 0-2254-8386-7

ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย

วิสัยทัศน์

- เอส แอนด์ เจ จะส่งมอบผลิตภัณฑ์ ที่เป็นนวัตกรรมเกี่ยวกับความสวยงามให้ตรงเวลา ในราคาและคุณภาพที่เหมาะสม เพื่อตอบโจทย์ลูกค้าทั่วทุกมุมโลก
- เอส แอนด์ เจ จะเคารพและรับผิดชอบต่อโลก สังคม และลูกค้า

ค่านิยมหลัก เอส แอนด์ เจ		
V	มีวิสัยทัศน์	การคิดและมองไปข้างหน้า
A	มีความรับผิดชอบ	การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์จากความคิดสู่การปฏิบัติ
L	มีความเป็นผู้นำ	การมีความกล้าที่จะคิด ที่จะนำ ที่จะตาม และยอมรับความล้มเหลวเป็นบทเรียน
U	มีความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน	การทำงานเป็นทีมและร่วมแรงร่วมใจให้งานบรรลุผลสำเร็จ
E	มีคุณธรรมและจริยธรรม	การมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง ครอบครัว องค์กร ลูกค้า และสังคม

พันธกิจ

สร้างสรรค์	เสริมสร้าง	ส่งเสริม	สนับสนุน
พัฒนากระบวนการธุรกิจให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	บุคคลากรให้รักและเชี่ยวชาญในงานที่ทำและมีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น	กิจกรรมอันเป็นประโยชน์และรับผิดชอบต่อสังคม

เป้าหมายระยะยาว

การบรรลุ "World Best Buying Experience In Beauty Business"

- สร้างความประทับใจให้กับทุกท่านที่ได้เข้ามาสัมผัสกับบริษัท เอส แอนด์ เจ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตเครื่องสำอางทุกประเภท เช่น แป้งฝุ่นโรยตัว ลิปสติก ครีมบำรุงผิว โคลญจ์ ฯลฯ โดยรับผลิตให้แก่เจ้าของผลิตภัณฑ์ยี่ห้อต่างๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ ตามสูตรและมาตรฐานของลูกค้า หรือผลิตสินค้าซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้วิจัยและพัฒนาขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ลูกค้าต้องการ โดยคำนึงถึงคุณภาพของสินค้าที่ผลิตออกมาเป็นสำคัญ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนด้านเทคนิค การวิจัย และพัฒนาสินค้าจาก บริษัทผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิคในประเทศสหรัฐอเมริกา

บริษัทย่อย

หมายถึง กลุ่มบริษัทที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ และมีความสำคัญเป็นเสมือนหน่วยธุรกิจหนึ่งของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้ลงทุนรายใหญ่ กลุ่มบริษัทย่อยเป็นกลุ่มที่บริษัทฯ ควบคุมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มีการดำเนินงานตามนโยบายของบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น รวมทั้งให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการบริษัทฯ ในกลุ่มนี้ได้แก่

บริษัท ก๊อปเทิร์นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด (TTM)

จัดตั้งขึ้นในปี 2526 เพื่อเป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกเครื่องสำอาง และ ยา โดยลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นโรงงานที่รับจ้างผลิตเครื่องสำอางมีบางบริษัทที่ส่งบรรจุภัณฑ์โดยตรง แต่ส่งมอบให้โรงงานที่รับจ้างผลิตเครื่องสำอางเพื่อผลิตต่อเป็นสินค้าสำเร็จรูป โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 10 ล้านบาท บริษัทฯ ได้เข้าถือหุ้นร้อยละ 6.25 ในปี 2534 มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ 553/2-6 ซอยแสงสุข ถ.สาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 และ โรงงานตั้งอยู่ที่ 334 หมู่ 1 สวนอุตสาหกรรมศรีราชา ถ.สุขาภิบาล 8 ตำบลบึงอำเภอสัตหีบ จ.ชลบุรี 20230 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 TTM มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 120 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 50

บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด (WL)

จัดตั้งขึ้นในปี 2546 เพื่อเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ประเภท ครีมกันแดดและครีมทากันยู้ง ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ในปี 2546 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 115 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ (ซอย 10) แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 WL มีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 99.99

บริษัท อีเอฟ จำกัด (EF)

จัดตั้งขึ้นในปี 2539 เพื่อเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ประเภท Personal Care เช่น สบู่ แชมพู โลชั่น และ Spa Products ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นร้อยละ 49.96 ในปี 2539 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 600/4 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ต.หนองขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 ใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 EF มีทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 99.99

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด (S&J-UK)

จัดตั้งขึ้นในปี 2552 เพื่อดำเนินการให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5 ล้านบาท บริษัทฯได้เข้าถือหุ้นร้อยละ 100.00 ในปี 2552 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 9 Lydden Road, London, SW18 4LT. United Kingdom ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 100.00

บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด (S&J-China)

จัดตั้งขึ้นในปี 2553 เพื่อดำเนินการให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5 ล้านบาท S&J-UK ได้เข้าถือหุ้นร้อยละ 100.00 ในปี 2554 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ Guangzhou World Trade Centre South Tower, 371-375 Huan Shi Dong Road, Guangzhou, P.R.C. 510095 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท และ S&J-UK ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 100.00

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (เอชเค) จำกัด

จัดตั้งขึ้นในปี 2555 เพื่อดำเนินการให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5 ล้านบาท S&J-UK ได้เข้าถือหุ้นร้อยละ 100.00 ในปี 2555 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ Rooms 2101-3, China Insurance Group Building, 141 Des Vouex Road Central, Hong Kong ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท และ S&J - UK ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 100.00

บริษัทร่วม

หมายถึง กลุ่มบริษัทที่มีสัดส่วนการลงทุนร่วมกับพันธมิตรเพื่อเอื้อประโยชน์กับบริษัทในเชิงกลยุทธ์ และเพื่อความร่วมมือทางธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่างๆ นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ของบริษัท บริษัทในกลุ่มนี้ได้แก่

บริษัท ออโปเรชั่นบอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป จำกัด (OEG)

จัดตั้งขึ้นในปี 2539 เพื่อบริหารการผลิตไฟฟ้า พลังงานความร้อนและบำรุงรักษาโรงไฟฟ้า ด้วยทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นอยู่ร้อยละ 25.95 ในปี 2545 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 170/52 ชั้น 17 อาคารโอเชียนทาวเวอร์ 1 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 OEG มีทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 30

บริษัท ยาบาฮัส (ประเทศไทย) จำกัด (YHT)

จัดตั้งขึ้นในปี 2538 เพื่อผลิตน้ำยาย้อมผม น้ำยาดัดผม ครีมเปลี่ยนสีผม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับเส้นผม ด้วยทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นอยู่ร้อยละ 30 ในปี 2538 มีสำนักงานใหญ่และโรงงานตั้งอยู่ที่ 600/48 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ต.หนองขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 YHT มีทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 30

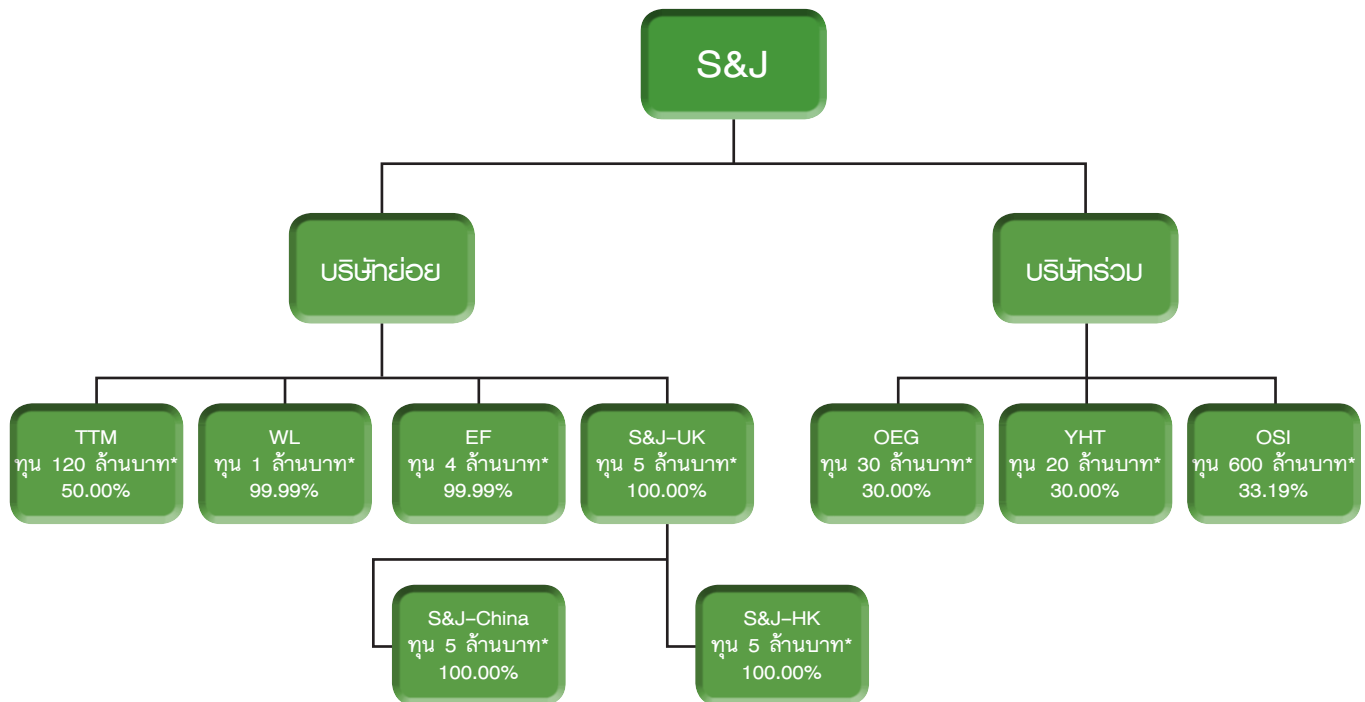
บริษัท โอสก อินเตอร์เลบบอราทอรีส์ จำกัด (OSI)

จัดตั้งขึ้นในปี 2530 เพื่อผลิตและจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์เพื่อการรักษาโรค ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นอยู่ร้อยละ 19.00 ในปี 2541 มีสำนักงานใหญ่และโรงงานตั้งอยู่ที่ 600/9 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ต.หนองขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 OSI มีทุนจดทะเบียน 600 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 33.19

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มจะมีคณะกรรมการดูแลรับผิดชอบและบริหารงานแต่ละบริษัท โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะมีความเป็นอิสระในการดูแลกำกับกิจกรรมของบริษัทภายใต้อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



- TTM = บริษัท ท้อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
- WL = บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด
- EF = บริษัท อีเอฟ จำกัด
- S&J-UK = บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยูเค) จำกัด
- S&J-China = บริษัท กว่างโจว เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด
- S&J-HK = บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (เอชเค) จำกัด
- OEG = บริษัท ออโปเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี่ กรุ๊ป จำกัด
- YHT = บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด
- OSI = บริษัท โอสด อินเตอร์เลบบอราทอรีส์ จำกัด

*ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่-

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

(หน่วย : 1,000 บาท)	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)	2554
ผลการดำเนินงาน			
ขาย	5,145,886	5,020,576	5,244,777
รายได้รวม	5,270,325	5,146,664	5,382,932
กำไรก่อนหักภาษี	269,999	324,583	427,436
กำไรสุทธิ	225,011	241,645	282,426
ฐานะการเงิน			
สินทรัพย์หมุนเวียน	2,155,031	2,048,474	2,077,223
สินทรัพย์ถาวร	1,914,869	1,941,872	1,692,819
สินทรัพย์รวม	5,583,470	5,976,583	5,041,857
หนี้สินหมุนเวียน	2,239,193	2,280,976	2,041,573
ทุนเรือนหุ้น	149,931	149,931	149,931
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,149,251	3,416,411	2,853,332
ประสิทธิภาพการทำการ (%)			
ผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	6.85	7.71	9.90
ผลตอบแทนต่อยอดขาย	3.02	4.09	5.38
ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	3.89	4.39	5.60
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)			
มูลค่าที่ตราไว้	1.00	1.00	1.00
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	21.00	22.79	19.03
กำไรสุทธิ	1.50	1.61	1.88
เงินปันผล	0.80	1.00	1.10
ราคาตลาด	17.90	18.40	25.00

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

(หน่วย 1 : 1 ล้านบาท)

ผลิตภัณฑ์/บริการ	ดำเนินการ โดย	% การถือหุ้น ของบริษัท	ปี 2556		ปี 2555		ปี 2554	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
เครื่องสำอาง - ในประเทศ	S&J	-	2,417.3	54.1	2,580.9	60.2	2,676.0	58.6
- ต่างประเทศ			1,924.8	43.1	1,593.5	37.2	1,800.0	39.4
เงินปันผล			76.8	1.7	61.1	1.4	53.2	1.2
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม			47.8	1.1	50.6	1.2	37.2	0.8
รวมรายได้ทั้งสิ้น			4,466.7	100.0	4,286.1	100.0	4,566.4	100.0
บรรจุภัณฑ์พลาสติก - ในประเทศ	TTM	50.00	945.5	90.0	977.7	90.0	880.1	86.1
- ต่างประเทศ			99.4	10.0	109.1	10.0	142.5	13.9
รวม			1,044.9	100.0	1,086.8	100.0	1,022.6	100.0
อุปโภคและบริโภค - ในประเทศ	WL	99.99	19.0	100.0	21.9	100.0	20.2	100.0
- ต่างประเทศ			-	-	-	-	-	-
รวม			19.0	100.0	21.9	100.0	20.2	100.0
อุปโภคและบริโภค - ในประเทศ	EF	99.99	24.2	100.0	16.2	100.0	14.2	100.0
- ต่างประเทศ			-	-	-	-	-	-
รวม			24.2	100.0	16.2	100.0	14.2	100.0
บริการทางการตลาด - ในประเทศ	S&J-UK	100.00	-	-	-	-	-	-
จำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ - ต่างประเทศ			197.6	100.0	172.1	100.0	237.0	100.0
รวม			197.6	100.0	172.1	100.0	237.0	100.0
บริการทางการตลาด - ในประเทศ	S&J-China	100.00	-	-	-	-	-	-
จำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ - ต่างประเทศ			0.5	100.0	5.0	100.0	1.3	100.0
รวม			0.5	100.0	5.0	100.0	1.3	100.0
บริการทางการตลาด - ในประเทศ	S&J-HK	100.00	-	-	-	-	-	-
จำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ - ต่างประเทศ			17.5	100.0	16.7	100.0	-	-
รวม			17.5	100.0	16.7	100.0	-	-
บริการเกี่ยวกับการ	OEG	30.00	398.4	100.0	438.4	100.0	348.0	100.0
เดินเครื่องโรงไฟฟ้า - ต่างประเทศ			-	-	-	-	-	-
รวม			398.4	100.0	438.4	100.0	348.0	100.0
ผลิตภัณฑ์เส้นผม - ในประเทศ	YHT	30.00	386.0	26.0	509.9	31.5	91.0	5.2
- ต่างประเทศ			1,101.0	74.0	1,111.3	68.5	1,647.4	94.8
รวม			1,487.0	100.0	1,621.2	100.0	1,738.4	100.0
ผลิตและจัดจำหน่าย	OSI	33.19	473.3	99.4	473.3	99.7	464.8	99.9
เวชภัณฑ์เพื่อรักษาโรค - ต่างประเทศ			2.8	0.6	2.1	0.3	0.6	0.1
รวม			476.1	100.0	403.4	100.0	465.4	00.0

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปีที่ผ่านมาของลักษณะการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ คือ เครื่องสำอางทุกประเภท อาทิเช่น แป้ง ครีม ลิป โดยบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าตามความต้องการของลูกค้า ด้วยเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่มีความทันสมัยและมีมาตรฐาน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพระดับโลก ซึ่งจากใบรับรองมาตรฐานคุณภาพเหล่านี้สร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าให้แก่ลูกค้ามากยิ่งขึ้น อาทิเช่น

- หนังสือรับรองมาตรฐานการผลิต "GMP" จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อ.ย.) กระทรวงสาธารณสุข
- ใบรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2008 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED, Hong Kong
- ใบรับรองระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED, Hong Kong
- ใบรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 17025 เครื่องสำอางประเภทโลชั่น จาก กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- ใบรับรองด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 : 2007 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED, Hong Kong
- ใบรับรอง CSR-DIW (Corporate Social Responsibility – Department of Industrial Work) หรือเทียบเท่า ISO 26000
- ใบรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 22716 : 2007 จาก TUV ASIA PACIFIC LIMITED, Hong Kong

● การตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มผู้บริโภคส่วนใหญ่ให้ความสำคัญต่อการดูแลเอาใจใส่สุขภาพมากขึ้น ไม่ว่าเพศหญิงหรือเพศชาย โดยเน้นเครื่องสำอางที่มีสารสกัดที่มีคุณประโยชน์จากธรรมชาติ ส่งผลให้สภาพตลาดมีอัตราการเติบโตและการแข่งขันรุนแรงมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การตลาดโดยเน้นที่คุณภาพของสินค้าที่มีมาตรฐานสูง รวมถึงมีการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของสินค้าให้มีความสวยงาม ทันสมัย สะดวกต่อการใช้งาน อีกทั้งมีการวิจัยและพัฒนาสินค้าเพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และขยายฐานสู่ลูกค้าใหม่ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและเพิ่มศักยภาพการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน การตั้งราคาจะคำนึงถึงภาพลักษณ์ของสินค้า ต้นทุนการผลิต และต้นทุนการตลาดเป็นพื้นฐาน เน้นที่ความเหมาะสมของคุณภาพกับราคาที่ดึงดูดความสนใจของลูกค้า โดยคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า



● การจัดหาวัตถุดิบหรือบริการของบริษัท

บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุก้อนจากโรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งล้วนมีความเชี่ยวชาญในการผลิตเฉพาะอย่าง มีเทคโนโลยีการผลิตและเครื่องจักรที่ทันสมัย มีระบบการควบคุมคุณภาพที่มีมาตรฐาน จนได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าให้ผลิตป้อนวัสดุและบรรจุก้อนให้บริษัทฯ โดยตรง โดยในการจัดหานั้นจะคำนึงถึงแหล่งจัดหาในประเทศเป็นหลัก

● แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

การแข่งขันตลาดเครื่องสำอางทั้งในและต่างประเทศยังคงมีภาวะแข่งขันค่อนข้างสูง เนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงโดยให้ความสนใจต่อสุขภาพมากยิ่งขึ้น การผลิตสินค้าที่โดนใจ คุณภาพและราคาของผลิตภัณฑ์เป็นปัจจัยสำคัญในการแข่งขันของตลาดเครื่องสำอาง บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความพึงพอใจ และความสัมพันธ์กับลูกค้าในการขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ

บริษัท ก้อปเกรินด์ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด

● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่เป็นบรรจุก้อนเครื่องสำอางและยา ซึ่งผลิตตามความต้องการของลูกค้า โดยมีการออกแบบแม่พิมพ์ร่วมต่างๆ ให้ตัดสินใจเลือก หรือรับบรรจุก้อนที่มีลักษณะเดิมของลูกค้า การที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2000 จากสถาบัน BVQI ในต้นปี 2003 และเปลี่ยนมาเป็นระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2008 จากสถาบัน TUV NORD ในปลายปี 2012 พร้อมทั้งขอการรับรองเพิ่มระบบมาตรฐาน GMPในผลิตภัณฑ์ตลอด จะทำให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการมากยิ่งขึ้น

● การตลาดและการแข่งขัน

การตลาดทางด้านรูปแบบใหม่ๆ ราคา เงื่อนไขการสั่งซื้อ และระยะเวลาการส่งมอบ ซึ่งมีการแข่งขันสูงขึ้นบริษัทฯ ได้เน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพัฒนาความรู้ทางเทคนิคการผลิตของพนักงาน สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงาน และนำเสนอการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อศักยภาพการแข่งขันมากขึ้น

● การจัดหาวัตถุดิบหรือบริการของบริษัท

บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพวัตถุดิบในราคาที่เหมาะสมเป็นหลัก ซึ่งสามารถจัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศและพัฒนาหาแหล่งวัตถุดิบตัวใหม่ที่มีคุณภาพ โดยที่คุณภาพสินค้าไม่เปลี่ยนแปลงและได้ต้นทุนการผลิตที่ลดลง

● แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

การขยายตัวในอุตสาหกรรมผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกภายในประเทศยังคงมีเพิ่มขึ้น การแข่งขันทางด้านราคาและความรวดเร็วยังเป็นความต้องการของตลาด บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความพึงพอใจ และความสัมพันธ์กับลูกค้าในการขยายตลาดในประเทศและต่างประเทศ

บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด

● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

Wild Lives คือผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่ชื่นชอบการพักผ่อนในรูปแบบของการท่องเที่ยวตามธรรมชาติ และกิจกรรมกลางแจ้ง รวมทั้งยังสามารถใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยปัจจุบันมีกลุ่มผลิตภัณฑ์อยู่ 2 กลุ่มหลัก ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ป้องกันแดด และกลุ่มผลิตภัณฑ์ป้องกันยุง

● การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทฯ มีการขยายตลาดและเพิ่มช่องทางการจำหน่าย เพื่อสร้างความสะดวกในการหาซื้อผลิตภัณฑ์ โดยเฉพาะพื้นที่ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวชายทะเลในภาคใต้ ภาคตะวันออก รวมทั้งแหล่งท่องเที่ยวทางภาคเหนือของประเทศไทย เช่น เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน เป็นต้น และมุ่งเน้นไปที่ร้านขายยาเป็นสำคัญ รวมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และกลยุทธ์การตลาด เพื่อที่จะแข่งขันในตลาดได้ แต่ยังคงเน้นกลยุทธ์การตลาดที่ทำให้บริษัทประสบความสำเร็จเป็นหลัก

● การจัดหาวัตถุดิบหรือบริการ

บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด ได้มอบหมาย/ว่าจ้างให้บริษัทในเครือที่ได้รับรองมาตรฐานการผลิต (ISO 9001 และ GMP) เป็นผู้ดำเนินการจัดหาวัตถุดิบ, ผลิต และพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของผู้บริโภคที่เป็นกลุ่มเป้าหมายและสอดคล้องกับทิศทางการตลาด 2 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2. บริษัท ซาล์ดอง (ประเทศไทย) จำกัด

● แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ผลิตภัณฑ์ Personal Care สำหรับการเดินทางท่องเที่ยวและกิจกรรมกลางแจ้ง ยังคงมีแนวโน้มเติบโตไปตามสภาวะการเติบโตทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ได้รับการส่งเสริมอย่างมากในประเทศไทย ประกอบกับพฤติกรรมการใช้ผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภคภายในประเทศ มีแนวโน้มที่จะใช้ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้มากขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะในช่วงหน้าร้อนของประเทศไทย คือมาจากช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม เป็นหลักประมาณ 25% ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวจะมีการเติบโตสูงสุดด้วย 55% เมื่อเทียบกับการขายโดยเฉลี่ยทั้งปี

บริษัท อี เอฟ จำกัด

● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ เป็นผู้จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค และของใช้สิ้นเปลืองในกระบวนการผลิตสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม และเป็นเจ้าของตราหือสินค้า ได้แก่ EXFAC และเป็นตัวแทนจำหน่ายเคมีภัณฑ์ทำความสะอาด BIO EX และยังมีสินค้าซื้อไปกลุ่ม PERSONAL CARE และกลุ่มสินค้าสิ้นเปลืองสำหรับสำนักงานและโรงงานอุตสาหกรรมจากบริษัท TRADER อื่นๆ

● การตลาดและการแข่งขัน

มุ่งเน้นการเข้าหาลูกค้า การเอาใจใส่ รวมถึงการบริการที่ดี โดยแยกออกเป็นประเภทสินค้า ดังนี้

1. BIO-EX - มีการแข่งขันในระดับปานกลาง เนื่องจากมี trading รายอื่นในการนำสินค้าต่างๆ ทั้งมีหือและไม่มีหือ มานำเสนอลูกค้า แต่ในปัจจุบัน แต่ละบริษัทคำนึงถึงความสะดวกสบายในเรื่องจัดการทั้งตัวบุคคลและการจัดหาสินค้า จึงได้จัดจ้างบริษัทแม่บ้านเข้ามาดูแลแทน

2. EXFAC - มีการแข่งขันในระดับปานกลาง ส่วนมากกลุ่มนี้จะให้ความสำคัญของตัวครีมอาบน้ำ รวมถึงสบู่เหลวล้างมือ ซึ่งเป็นกลุ่มของสถานบริการ

3. สินค้าสิ้นเปลือง - มีการแข่งขันในระดับสูง เพราะเป็นสินค้าที่ใช้กันอย่างสิ้นเปลือง และเป็นที่ต้องการของโรงงานในเขตอุตสาหกรรม โดยความต้องการจะแปรตามขนาดของโรงงานนั้นๆ เช่น พิล์มยืดพันพาเลท OPP เทป กระดาษ และอื่นๆ

● การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ได้มอบหมาย/ว่าจ้างให้บริษัทฯ ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตในระดับสากล ทั้งในเครือและนอกเครือเป็นผู้พัฒนาและผลิตสินค้าให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคในกลุ่มเป้าหมาย บริษัทฯ จึงมีขีดความสามารถในการจัดหาให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเพียงพอต่อการขยายตัวของตลาดในอนาคต

● แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

แนวโน้มอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันยังคงมีความสูงในด้านราคา บริษัทฯ เน้นในเรื่องคุณภาพที่ดีประกอบกับการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อรักษาสถานะเดิมและขยายตลาดใหม่

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (ยู.เค.) จำกัด

● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

● การตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึง คุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการทำตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังประเทศอังกฤษด้วย

● การจัดหาวัตถุดิบหรือบริการ

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในประเทศอังกฤษ และประเทศใกล้เคียง ทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

● แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ประเทศอังกฤษเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้น ความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

บริษัท กว้างใจ เอส แอนด์ เจ คอสเมติกส์ จำกัด

● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

● การตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึง คุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการทำตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังประเทศจีนด้วย

● การจัดหาวัตถุดิบหรือบริการ

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในประเทศจีน และประเทศใกล้เคียง ทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ประเทศจีนเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้น ความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล (เอช.เค.) จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

กิจกรรมหลักของบริษัทฯ คือ ให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรม การผลิตเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม

- **การตลาดและการแข่งขัน**

กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยคำนึงถึง คุณภาพ ราคา ความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการในการทำตลาดแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายฐานผู้บริโภคยังฮ่องกงด้วย

- **การจัดหาวัตถุดิบหรือบริการ**

ด้วยขอบเขตที่กว้างของผู้ผลิตที่หลากหลายและมากมายในฮ่องกง และประเทศไต้หวัน ทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อลูกค้าสามารถนำไปใช้ในการผลิตสินค้าที่จะจำหน่ายได้ในตลาดทั่วโลก

- **แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต**

การแข่งขันยังคงเน้นเรื่องคุณภาพสินค้า ราคา และการส่งมอบ ทั้งนี้ ฮ่องกงเป็นแหล่งตลาดที่สำคัญสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลความงาม ดังนั้น ความพึงพอใจของผู้บริโภคจะเป็นตัวกำหนดรูปแบบและการออกแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถให้ทันต่อความต้องการได้อย่างแท้จริง

บริษัท ออปอเรชั่นบอล เอ็นเนอร์ยี่ กรุ๊ป จำกัด

- **ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ**

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการเกี่ยวกับการผลิต และบำรุงรักษาโรงไฟฟ้าในโครงการผู้ผลิตกระแสไฟฟ้าเอกชน และโรงงานอุตสาหกรรมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมทั้งให้บริการเช่าเครื่องจักรผลิตกระแสไฟฟ้า

● การตลาดและการแข่งขัน

สภาพการแข่งขันในตลาดของผู้ให้บริการเดินเครื่องและบำรุงรักษาโรงไฟฟ้าอยู่ในภาวะการแข่งขันสูงมีผู้ประกอบการจากทั้งในประเทศและผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศเข้ามาสู่ธุรกิจนี้ แต่เนื่องจากภาวะกำลังผลิตไฟฟ้าสำรองอยู่ในภาวะทรงตัว และภาวะความต้องการใช้ไฟฟ้ามีแนวโน้มสูงขึ้นตามสภาพการเติบโตทางเศรษฐกิจ ประกอบกับกระแสการแปรรูปรัฐวิสาหกิจเป็นเอกชน บริษัทฯ จึงเชื่อว่าจะเป็นโอกาสให้สามารถขยายงานเพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าได้

● การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท

บริษัทฯ มุ่งรักษาคุณภาพและผลงานของการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ โดยมีการประเมินผลงานของผู้จำหน่ายสินค้า หรือผู้ให้บริการต่อบริษัทฯ และแสวงหาผู้จำหน่ายสินค้าหรือผู้ให้บริการที่มีคุณภาพใหม่ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

● แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

การขยายตัวทางเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นมีผลต่อความมั่นใจของผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภค และผู้ให้บริการทั้งหลายให้มีการลงทุนหรือเพิ่มกำลังการผลิต มีผลให้ต้องใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนกัน ทำให้การผลิตกระแสไฟฟ้าทั้งภาครัฐบาลและเอกชนขยายตัวเพิ่มขึ้น เป็นโอกาสของบริษัทฯ ที่จะเร่งดำเนินการสร้างผลงานให้แก่ลูกค้าในปัจจุบัน ให้เป็นที่ประจักษ์โดยทั่วไปซึ่งสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการพยายามเพิ่มจำนวนลูกค้าให้มากขึ้นในอนาคต

บริษัท ยามาฮากะ (ประเทศไทย) จำกัด

● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ในปี 2556 บริษัทฯ มีการเพิ่มการผลิตสินค้า ทั้งการเพิ่มรุ่นของสินค้าและการออกสินค้าใหม่เพื่อทดแทนสินค้าเดิม มีการปรับเปลี่ยนสูตรการผลิตและการเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อการตลาดและความต้องการของผู้บริโภค สินค้าสำหรับลูกค้าต่างประเทศบริษัทฯ ได้มีการขยาย series ของผลิตภัณฑ์ ให้มีมากขึ้นจากเดิม

● การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทฯ มีการขยายฐานลูกค้าต่างประเทศเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ทำให้บริษัทมีฐานลูกค้าที่กว้างขึ้นจากเดิม ซึ่งได้แก่ประเทศในแถบเอเชีย ส่วนลูกค้าในประเทศได้มีการเพิ่มปริมาณการสั่งซื้อและได้เพิ่มรุ่นของผลิตภัณฑ์มากขึ้น

● การจัดหาวัตถุดิบหรือบริการของบริษัท

บริษัทฯ มีการคัดสรรคัดเลือกวัตถุดิบที่เข้มข้นมากขึ้น การบริหารสินค้าคงคลังที่ดีมากขึ้น นอกจากนี้การผลิตที่เพิ่มทำให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนของวัตถุดิบจากปริมาณการสั่งซื้อที่มาก ซึ่งมีผลให้ต้นทุนและราคาขายสินค้าสามารถแข่งขันได้ในตลาด

วัตถุดิบบางชนิด โดยเฉพาะเคมีภัณฑ์ที่มีที่มาจากกลุ่มน้ำมันมีการเปลี่ยนแปลงราคาเพิ่มขึ้นตามกลไกตลาด ทำให้บริษัทต้องใช้กลยุทธ์ในการจัดซื้อ เช่น การเปรียบเทียบราคา การวางแผนการสั่งซื้อที่เหมาะสมเพื่อให้ได้วัตถุดิบในราคาถูกและได้คุณภาพที่ดีตามมาตรฐาน

● แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

บริษัทฯ ยังคงใช้การวางแผนทางด้านสูตรของผลิตภัณฑ์ โดยจะมีการปรับสูตรที่มีคุณภาพและใช้วัตถุดิบที่ไม่เฉพาะเจาะจงสำหรับแต่ละสูตรให้มากขึ้นความจำเป็น เพื่อให้บริษัทไม่ต้องจัดซื้อวัตถุดิบที่หลากหลาย แต่เป็นการสั่งซื้อวัตถุดิบน้อยรายการโดยได้ราคาที่ดี เพื่อให้ต้นทุนการผลิตสามารถแข่งขันได้ในตลาด ปริมาณการสั่งซื้อจากกลุ่มลูกค้าที่เพิ่มขึ้นในแถบเอเชีย สนับสนุนให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการสั่งซื้อได้ดียิ่งขึ้น

บริษัท โอสก อินเทอร์เน็ตบอรากอรีส์ จำกัด

● ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์เพื่อการรักษาโรค รวมทั้งผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

● การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทฯ เน้นกลยุทธ์การแข่งขันไปที่ การนำส่งสินค้าที่แตกต่างจากคู่แข่งด้วย การพัฒนา สูตรการผลิต และขบวนการผลิต ที่เน้นมูลค่าเพิ่ม การส่งเสริมการขาย จะตรงไปที่แพทย์เฉพาะทางและบุคลากรทางการแพทย์เป็นหลัก เช่น เภสัชกร พยาบาล ผู้ช่วย ฯลฯ ใช้กลยุทธ์สินค้าราคายุติธรรมและการเข้าถึง ทั้งยังมีฐานลูกค้าที่เป็นโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยที่ผลิตบุคลากรสาธารณสุขเป็นสำคัญ

● การจัดหาวัตถุดิบหรือบริการของบริษัท

บริษัทฯ ได้มีการจัดหาวัตถุดิบ และ บรรจุภัณฑ์ ตามความต้องการของผู้บริโภค ซึ่งบริษัทผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลักเป็นผู้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 และ GMP

● แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ด้วยเหตุที่การเติบโตของสุขภาพเศรษฐกิจโดยรวมทรงตัว และนโยบายสุขภาพด้านยาจากภาครัฐ ที่เน้นการใช้จ่ายสามัญในประเทศ จึงส่งผลเชิงบวกกับ ผู้ผลิตเวชภัณฑ์เพื่อการรักษาโรคที่เป็น ยาสามัญ ประกอบกับการรวมตัวประชาคมอาเซียน ทำให้ความต้องการการใช้จ่ายสามัญในประเทศ สูงขึ้น จึงนับว่าเป็นโอกาสเชิงบวกต่ออุตสาหกรรมเวชภัณฑ์เพื่อการรักษาโรค

ปัจจัยความเสี่ยง

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักดีถึงความรับผิดชอบในการดูแลให้มีการกำกับกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ มีความเพียงพออย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ยังมีปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ควรพิจารณา ดังนี้

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตสินค้าประเภทเครื่องสำอางตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ปัจจุบันบริษัทฯ มีลูกค้ารายใหญ่ 1 ราย ซึ่งมียอดสั่งซื้อสินค้าเกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดขาย บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายนี้มาโดยตลอด ได้ร่วมกันพัฒนาธุรกิจเชิงรุกและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อสนองตอบความต้องการและสามารถสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าเพิ่มมากขึ้น เพื่อรักษาสภาพประกอบการที่ดีในระยะยาวทั้ง 2 ฝ่าย หากบริษัทฯ สูญเสียลูกค้ารายนี้ไปจะส่งผลกระทบต่อยอดขายและกำไรของบริษัท

การบริหารความเสี่ยง

- มีการพัฒนาสินค้าทั้งใหม่และเก่าร่วมกับลูกค้า เพื่อให้ได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า
- ปรับปรุงประสิทธิภาพในสายการผลิตเพื่อลดต้นทุน และรักษาความสามารถในการแข่งขันด้านระดับราคาและคุณภาพของสินค้า
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมุ่งมั่นสร้างความพอใจกับลูกค้า พร้อมให้บริการที่ดี
- ขยายฐานลูกค้ารายใหม่ที่มีศักยภาพและมียอดสั่งซื้อสูงทั้งภายในและต่างประเทศมากขึ้น เพื่อเพิ่มยอดขายและสร้างกำไรให้บริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้ถือหุ้น, ผู้บริหาร, พนักงาน, ลูกค้าของบริษัทฯ รวมถึงผู้จำหน่ายสินค้าให้บริษัทฯ มีรายได้เพิ่มขึ้น นอกเหนือจากการลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ และเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัทฯ

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งหมด เท่ากับ 977.6 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 19.00 ของยอดขาย บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย ในปี 2556 เท่ากับ 67 วัน และ บริษัทมีลูกหนี้ที่มีอายุน้อยกว่า 3 เดือน เป็นมูลค่า 964.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 98.67 ของลูกหนี้สุทธิ บริษัทอาจมีความเสี่ยงในการเรียกเก็บชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า ซึ่งถ้าลูกหนี้การค้าไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินและข้อตกลงในสัญญาได้ ทำให้บริษัทไม่ได้รับชำระหนี้คืนเต็มจำนวนตามสัญญา อาจมีผลกระทบต่อเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ได้

การบริหารความเสี่ยง

มีการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และนำระบบประเมินคุณภาพของลูกค้ามาใช้ เพื่อกำหนดและ ทบทวนวงเงินสินเชื่อ รวมถึงระยะเวลาการชำระเงินของลูกค้าแต่ละราย ด้วยระบบ Credit Management เพื่อเป็นมาตรการควบคุมวงเงินสินเชื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

- มีการจัดประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบัญชีและฝ่ายธุรกิจทุกเดือน เพื่อติดตามคุณภาพลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ
- มีการติดตามเร่งรัดชำระหนี้จากลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการติดตามหนี้ค้างชำระจนถึงที่สุด โดยเจ้าหน้าที่บัญชีและเจ้าหน้าที่ธุรกิจร่วมกัน อีกทั้งได้รับการตรวจสอบดูแลอย่างใกล้ชิดจากฝ่ายบริหาร ซึ่งได้มีการประเมินมูลค่าของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่ออย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มีการทำประกันภัย Credit Insurance ในกรณีที่ประเมินแล้วเกิดความเสี่ยง
- บริษัทฯ มีนโยบายตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ และได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท
- บริษัทฯ จะขอให้มือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน อาทิเช่น หนังสือสัญญาค้ำประกันจากทางธนาคาร หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต เป็นต้น รวมถึงการให้ลูกค้ารายใหม่ ๆ เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าก่อนเริ่มดำเนินการ
- มีการขยายฐานลูกหนี้ให้กระจายตัวและมีจำนวนมากรายซึ่งบริษัทไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกหนี้การค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

2.2 ความเสี่ยงจากการสนับสนุนทางการเงินให้แก่บริษัทในเครือฯ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนบริษัทในเครือฯ เพื่อให้โครงสร้างทางการเงินของบริษัทดังกล่าวมีสภาพคล่อง โดยมีทั้งการให้กู้ยืมเงินเพื่อนำเงินดังกล่าวไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการ รวมถึงอาจต้องเข้าไปมีส่วนร่วมในการสนับสนุนทางการเงินในรูปแบบการค้ำประกันเงินกู้ให้แก่บริษัทในเครือฯ

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้กู้ยืมเงินและ/หรือค้ำประกันเงินกู้ให้แก่เฉพาะบริษัทฯ ในเครือฯ โดยจะขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นครั้ง ๆ ไป ขึ้นอยู่กับขนาดของวงเงิน (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน)

2.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ ไม่มีเงินกู้สกุลเงินตราต่างประเทศ แต่มีการซื้อสินค้าและส่งออกสินค้าในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งเปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25 ทำให้บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนแต่อย่างไรก็ตามสำหรับในส่วนของวัตถุดิบ บริษัทฯ จะซื้อจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศเป็นหลัก โดยสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศประมาณร้อยละ 22.5 ของวัตถุดิบทั้งหมด และในส่วนของการส่งออกคิดเป็นร้อยละ 40.0 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2556

การบริหารความเสี่ยง

- บริษัทฯ มีการเปิดบัญชี FCD (Foreign Currency Deposit)
- มีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและยังทำให้บริษัทฯ ทราบถึงต้นทุนและราคาขายในรูปของค่าเงินบาทที่แน่นอน อัตราที่ Forward จะเป็นอัตราที่บริษัทฯ ได้วิเคราะห์และคิดว่าเป็นอัตราที่เหมาะสมในเวลานั้น
- มีการตั้งคณะกรรมการดูแลและบริหารอัตราแลกเปลี่ยน เฝ้าติดตามและมีมาตรการจัดการกับรายรับและรายจ่ายในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศให้สอดคล้องกับตลาดเงินอยู่ตลอดเวลา เพื่อบริหารเงินและลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน
- บริษัทฯ มีนโยบาย ซื้อ-ขาย สินค้าด้วยสกุลเงินเดียวกัน
- คณะกรรมการความเสี่ยงได้บรรจุความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเป็นแผนงานประจำปี

3. ความเสี่ยงจากการลงทุน

บริษัทฯ ได้ร่วมลงทุนในกิจการของบริษัทในเครือหลายบริษัท มีการกระจายการลงทุนไปหลายประเภทธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่บริษัทฯ แต่บริษัทฯ ไม่มีอำนาจควบคุมกิจการในบริษัทที่ลงทุน โดยอำนาจในการบริหารและการตัดสินใจต่างๆ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการของแต่ละบริษัท

บริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนในรูปของเงินปันผล ถ้าหากบริษัทที่ลงทุนแห่งใดขาดทุน บริษัทฯ จะมีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบัญชีกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ดังนั้น โครงสร้างการถือหุ้นดังกล่าวจึงไม่มีผลกระทบในอันที่จะทำให้การรับรู้ส่วนแบ่งรายได้ของบริษัทฯ ต่างจากที่รับรู้ในงบการเงินอย่างมีนัยสำคัญ

4. ความเสี่ยงจากการลงทุนและการดำเนินงานในต่างประเทศ

บริษัทฯ ได้มีการลงทุนดำเนินการให้บริการทางด้านการตลาดและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ในประเทศอังกฤษ (รายละเอียดเพิ่มเติมของเงินลงทุนในต่างประเทศของบริษัทฯ อยู่ในหัวข้อ 11. เงินลงทุนในบริษัทฯ ย่อย ในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556) โดยในปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้จากกิจการในต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 10.05 ของรายได้จากการขายรวม

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในต่างประเทศ อาจได้รับผลกระทบจากการที่สภาวะเศรษฐกิจถดถอย การเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบทางราชการในประเทศที่ลงทุน เช่น อัตราภาษี ค่าจ้างแรงงาน มาตรการทางการค้า การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรจากการดำเนินธุรกิจในประเทศไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

การบริหารความเสี่ยง

เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการลงทุนที่ชัดเจนและสร้างระบบการติดตามและควบคุมการดำเนินงาน รวมถึงการแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทฯ กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารทางการเงินเข้าไปดูแลการดำเนินงานในต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในต่างประเทศ โดยมีการประชุมที่จัดขึ้นที่ประเทศไทยอย่างน้อยทุกเดือน เพื่อพิจารณาถึงผลการดำเนินงานและร่วมกันวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงาน

5. ความเสี่ยงจากนโยบายเปิดเสรีทางการค้า

จากนโยบายการเปิดการค้าเสรี ทำให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูงในด้านราคากับประเทศต่างๆ ที่มีต้นทุนต่ำ อาทิเช่น จีน, เวียดนาม อย่างไรก็ตาม ผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ดี และเป็นไปตามเป้าหมาย

การบริหารความเสี่ยง

- ด้านผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ : มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการวิจัยและพัฒนา (Research & Development) อย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าได้รับมาตรฐานสากล ในขณะเดียวกันบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการวิจัยผู้บริโภคเพิ่มมากขึ้น โดยทำการสำรวจผลการตอบสนองความต้องการ และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย ที่มีต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทำให้ผู้บริโภคเกิดความมั่นใจและคุ้มค่าในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ
- มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทคู่ค้าอย่างต่อเนื่องยาวนาน ทำให้เข้าสู่ช่องทางการจำหน่ายได้มากกว่าและหลากหลายกว่า
- มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถในการจัดการและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้ลูกค้าพอใจในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ

- บริษัทฯ สามารถใช้ประโยชน์จากการลดภาษีสินค้านำเข้า โดยการจัดหาสินค้าหรือวัตถุดิบจากประเทศเขตการค้าเสรี เช่น ประเทศจีน ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาต้นทุนของผลิตภัณฑ์ได้ดียิ่งขึ้นมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- บริษัทฯ เลือกใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร โดยนำระบบ Wireless และ Wi-Fi มาใช้ในการติดต่อสื่อสารได้ทั่วถึง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการติดต่อสื่อสารกันได้อย่างดี และใช้ SAP Version ECC6.0 ในการวางแผนการใช้ทรัพยากรและการบริหาร ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

6.1 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้บริโภค เนื่องจากปัญหาด้านคุณภาพสินค้าและอาจทำให้ต้องถูกชดเชยค่าเสียหายตามกฎหมาย Product Liability

ตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดจากสินค้าไม่ปลอดภัย หรือ Product Liability Law โดยกฎหมายกำหนดให้ผู้ประกอบการทุกคนต้องร่วมกันรับผิดชอบผู้เสียหายในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย ไม่ว่าความเสียหายนั้นจะเกิดขึ้นจากการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของผู้ประกอบการหรือไม่ก็ตาม อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับคำร้องเรียนจากลูกค้าแต่ประการใด

การบริหารความเสี่ยง

- บริษัทฯ มีการทำประกันเกี่ยวกับ Product Liability เรียบร้อยแล้ว
- มีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพสินค้าก่อนส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า เพื่อให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพสินค้าแก่ลูกค้าของบริษัท
- มีการตั้งเป้าหมายของงานเคลมจากลูกค้าต้องเป็นศูนย์ (Zero Claims)

6.2 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

อาชญากรรมคอมพิวเตอร์ในปัจจุบันและอนาคตทวีความซับซ้อนและเพิ่มความรุนแรงของผลกระทบมากขึ้น เนื่องจากอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ในปัจจุบันมีการทำงานในลักษณะ "Organized Crime" คือ ทำเป็นกลุ่มเป็นองค์กรและมีการโจมตีเพื่อหวังผลและมีจุดประสงค์ชัดเจน เรียกว่า "Targeted Attack" ซึ่งส่วนใหญ่จะมุ่งประโยชน์ทางการเงิน เช่น การโจมตีระบบอินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้ง หรือ การโจมตีระบบบัตรเครดิต รวมถึง การเข้า "Hack" ระบบเครือข่ายของ บริษัทต่าง ๆ เพื่อขโมยข้อมูล

พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 จึงถูกบัญญัติขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือ สำหรับรับมือกับภัยคุกคามในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าจะเป็นการขโมยข้อมูล การโจมตี ทำลาย หรือการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลความลับและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

การบริหารความเสี่ยง

- มีการ Back up ข้อมูล รวมถึงมีระบบ Fire Wall ในการป้องกันการโจรกรรมข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ยังมีระบบป้องกันการส่งข้อมูลจากภายในบริษัทฯ ออกสู่ภายนอก เช่น สูตร ข้อมูลทางการเงิน เป็นต้น
- อบรมให้ความรู้ รวมถึงประกาศนโยบายและระเบียบข้อบังคับการใช้คอมพิวเตอร์ พร้อมกับสรุปสาระสำคัญของประกาศขึ้นหน้าจอ (Desktop) ทุกครั้งที่ใช้งาน Internet เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของ พรบ. คอมพิวเตอร์
- คณะกรรมการความเสี่ยงได้บรรจุความเสี่ยงจากการฟ้องร้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 เป็นแผนงานประจำปี

7. ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ หรือภัยธรรมชาติ

ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ หรือภัยธรรมชาติต่างๆ อาทิ ไฟไหม้ น้ำท่วม เป็นต้น อาจส่งผลเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ และบุคลากรภายในองค์กรบางท่าน ทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ต้องหยุดชะงักลงได้ อันจะส่งผลกระทบต่อรายได้ และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ได้

การบริหารความเสี่ยง

- มีการจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อบริหารจัดการในกรณีที่เกิดน้ำท่วมหรือวินาศภัย เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
- จัดทำประกันภัยเพื่อคุ้มครองทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่อาจได้รับความเสียหายจากน้ำท่วมหรือวินาศภัย หากทรัพย์สินของบริษัทฯ มีความเสียหายเกิดขึ้น เพื่อป้องกันความเสียหายทางการเงิน
- คณะกรรมการความเสี่ยงบรรจุเข้าในแผนการดำเนินงานประจำปี



ข้อมูลหลักทรัพ์และกู้ยืม

1. หลักทรัพ์ของบริษััท

• หุ้ณสามัญ

ณ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 200,000,000.00 บาท (สองร้อยล้านบาท) ประกอบด้วยหุ้ณสามัญจำนวน 200,000,000 หุ้ณ มูลค่าที่ตราไว้หุ้ณละ 1.- บาท และมีทุนชำระแล้วเป็นจำนวน 149,930,828.00 บาท โดยเป็นหุ้ณสามัญทั้งหมดจำนวน 149,930,828 หุ้ณ

• หุ้ณบุริมสิทธิ

- ไม่มี-

• หุ้ณกู้

- ไม่มี-

• ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้ณสามัญ (Warrant)

- ไม่มี-

2. กู้ยืม

2.1 กู้ยืมรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษััท ณ วันที่ 14 มีนาคม 2557

รายชื่อผู้กู้ยืม	จำนวนหุ้ณ	%
1. บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	23,016,071	15.35
2. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	21,897,781	14.61
3. บจก. ไอ.ดี.เอฟ	16,269,802	10.85
4. บจก. วิทยาลัย	13,039,447	8.70
5. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	9,181,337	6.12
6. นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	6,928,427	4.62
7. นางสาวภาวณี พูนศักดิ์อุดมสิน	6,799,410	4.54
8. นายสำเร็จ มนูญผล	4,096,621	2.73
9. นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	3,452,374	2.30
10. นางอรพินท์ พูนศักดิ์อุดมสิน	2,702,307	1.80

หมายเหตุ : ผู้ลงทุนสามารถดูรายชื่อผู้กู้ยืมรายใหญ่ของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เพื่อประชุมสามัญประจำปีปัจจุบัน ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.snjinter.com ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

การกระจายการถือหุ้นตามประเภทของบุคคลที่ถือ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2557

		จำนวน ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
นิติบุคคล	สัญชาติไทย	34	80,965,014	54.00
	สัญชาติต่างด้าว	3	1,395,988	0.93
	รวม	37	82,361,002	54.93
บุคคลธรรมดา	สัญชาติไทย	850	67,120,898	44.77
	สัญชาติต่างด้าว	14	448,928	0.30
	รวม	864	67,569,821	45.07
รวมทั้งสิ้น		901	149,930,828	100.00

2.2 การถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน ณ 31 ธันวาคม 2556

ชื่อบริษัท		สัดส่วนการถือหุ้น (%)	
		S&J ถือหุ้นบริษัทอื่น	บริษัทอื่นถือหุ้น S&J
1.	กรณีการถือหุ้นเกินกว่า 50%		
1.1	บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 50%	-	-
	บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่น		
1.2	บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่น เกินกว่า 50%	-	-
	บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ		
1.3	บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นเกินกว่า 50% ในบริษัทอื่น ตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไป	-	-
	บริษัทอื่นเหล่านั้นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน		
2.	กรณีการถือหุ้นเกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50%		
2.1	บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50%	-	-
	บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 10%		
2.2	บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่นเกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50%	-	-
	บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 10%		
3.	กรณีการถือหุ้นไม่เกินกว่า 25%		
3.1	บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ไม่เกินกว่า 25%	-	-
	บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 25%		
3.2	บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่นเกินกว่า 25%	-	-
	บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 25%		
	- บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง (SPI)	0.24	15.35
	- บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล (ICC)	0.35	14.61

การถือหุ้นไขว้ดังกล่าว ไม่มีลักษณะเป็นการถือหุ้นไขว้ระหว่างกันที่ขัดแย้งกับหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 เรื่อง "การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่" บริษัทได้เข้าถือหุ้น เนื่องจากเห็นว่าได้รับอัตราผลตอบแทนที่ดีในรูปเงินปันผลทุกปี และเป็นการเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจต่อกัน

3. การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1. นโยบายของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นร้อยละ 20-80 ของกำไรสุทธิจากการเงินเฉพาะของกิจการ (ตามวิธีราคาทุน) แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นหลัก ซึ่งจะต้องเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การจ่ายเงินปันผลจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 55-58 ซึ่งสรุปสาระสำคัญ คือ ห้ามจ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทฯ มียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่าๆ กัน การจ่ายเงินปันผลให้กระทำภายในหนึ่ง 1 เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการลงมติแล้ว คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้ เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับการจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานรอบระยะเวลาบัญชี 5 งวดสุดท้าย ดังนี้

ปีที่ประกาศจ่ายเงินปันผล	2552	2553	2554	2555	2556
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	1.00	1.00	1.10	1.00	0.80
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	104.81	104.81	115.29	149.93	149.93
อัตราเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	62.36	56.58	52.84	70.93	61.12

หมายเหตุ : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งกำหนดให้เพิ่มขึ้นในวันที่ 22 เมษายน 2557 เพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลหุ้นละ 0.80 บาท

2. นโยบายของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายให้บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผล โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นหลัก



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน ถ่วงดุล และสามารถตรวจสอบได้ มีการมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายจัดการที่ชัดเจน ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย อีก 5 ชุด ช่วยกันกรองงานที่มีความสำคัญ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการความเสี่ยง โดยมีฝ่ายบริหาร (ฝ่ายจัดการ) เป็นผู้บริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้จัดการฝ่ายต่างๆ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ และของกรรมการผู้จัดการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตร และในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 และมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน 2552 มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

1. คณะกรรมการบริษัท

จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นและให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจ เช่นนั้น จะพึงกระทำให้ได้ตามสถานการณอย่างเดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ เป็นผู้มีพื้นฐานความเชี่ยวชาญหลากหลายอาชีพและได้ใช้ประสบการณ์ของท่านเสนอแนะนโยบายแก่บริษัทฯ ทำให้งานของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จด้วยดีตลอดมา ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน
- กรรมการอิสระจำนวน 5 คน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 38 ของกรรมการทั้งคณะ (ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทจำนวน 3 คน)



รายชื่อของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานกรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจาก ตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออก ให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ก็ให้ออก โดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งตาม วาระอาจได้รับการเลือกตั้งใหม่อีกได้
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	รองประธานกรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์	กรรมการผู้จัดการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	
4. ดร.อรรถกร กลั่นความดี	กรรมการรองผู้จัดการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	
5. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	กรรมการอิสระ	
6. นางแก้วตา องค์สรณะคม	กรรมการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	
7. ศ.ดร.ภญ.มาลิน จุลศิริ	กรรมการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	
8. นางจิตราภรณ์ วิจิตเสรษฐ์	กรรมการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	
9. นางธีรดา อำพันวงษ์	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	
10. นางพิศมัย จันทบุบผา	กรรมการอิสระ	
11. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เสรษฐ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	
12. นางประดิษฐา จงวัฒนา	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	
13. นายสุรงค์ องค์โมษิต	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท : นางสุกัญญา กิริติประเสริฐ

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ

กรรมการสองในแปดท่านนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์
4. นายอรรถกร กลั่นความดี
5. นางแก้วตา องค์สรณะคม
6. นางมาลิน จุลศิริ
7. นางจิตราภรณ์ วิจิตเสรษฐ์
8. นางธีรดา อำพันวงษ์

2. ผู้บริหาร (ฝ่ายจัดการ) ประกอบด้วย

ปัจจุบันผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 10 คน ซึ่งได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

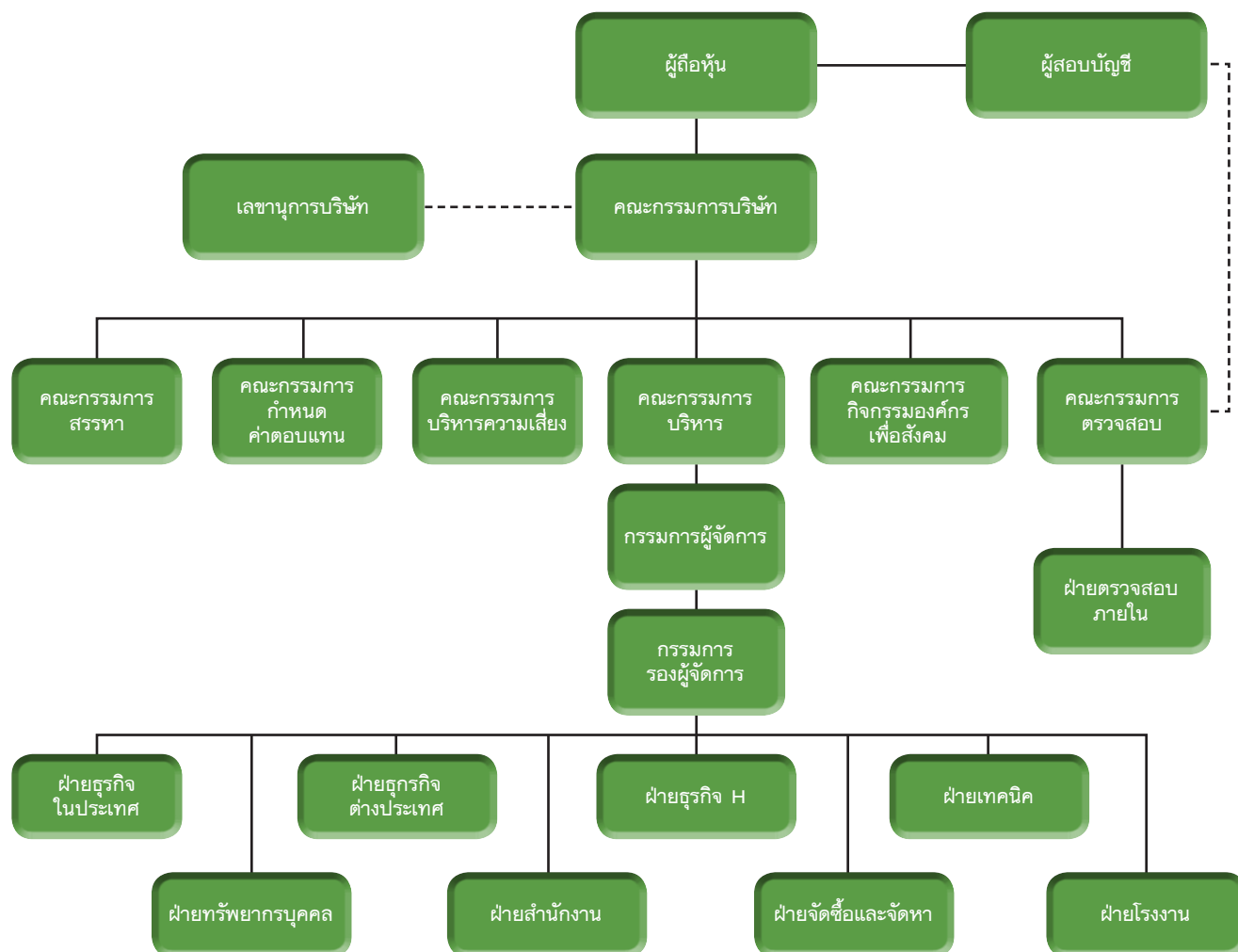
รายชื่อผู้บริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์	กรรมการผู้จัดการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
2. ดร.อรรถกร กลั่นความดี	กรรมการรองผู้จัดการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
3. นางแก้วดา องค์กรณะคม	กรรมการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
4. ศ.ดร.ภญ.มาลิน จุลศิริ	กรรมการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
5. นางจิตราภรณ์ วิจิตเสรษฐ์	กรรมการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
6. Mr. Simon Rhoderick Knight	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
7. นางสาวสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์	ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
8. นายวาทฤทธิ์ ดรีตราพันธ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน (บัญชีและการเงิน)	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
9. นางทองสุข อุปลัมภากุล	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายธุรกิจในประเทศ	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
10. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและจัดหา	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57

หมายเหตุ : ผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งแบ่งตามหน้าที่ความรับผิดชอบ



โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างกรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 7 ชุด ได้แก่

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการตรวจสอบ
4. คณะกรรมการสรรหา
5. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. คณะกรรมการกิจการมอัครเพื่อสังคม

3. เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งให้ นางสาวกัญญา กิริติประเสริฐ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขาธิการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2553 จบการศึกษาปริญญาตรี สาขาการบัญชี และผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขาธิการบริษัท โดยคุณสมบัติของเลขาธิการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขาธิการบริษัท มีหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หน้าที่ตามกฎหมายของเลขาธิการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขาธิการบริษัทยังมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและหน้าที่อื่นๆ เช่น

1. สนับสนุนให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ด้านกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่างๆ และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง ติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
4. บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องตามกฎหมาย
6. ให้ข่าวสารกับผู้ถือหุ้นในเรื่องสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและให้ข่าวสารของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอครบถ้วน
7. จัดให้มีคู่มือกรรมการบริษัท มีการปฐมนิเทศ และให้คำแนะนำแก่กรรมการบริษัทที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่
8. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. หลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณากำหนดวงเงินและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนประจำปี แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติวงเงินค่าตอบแทนดังกล่าวทุกปี

สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย

2. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทวงเงินรวมไม่เกิน 15 ล้านบาทเท่าเดิม จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าตอบแทนหรือสวัสดิการที่กรรมการบริษัทได้รับในฐานะพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทฯ

1. ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนประจำปีจ่ายให้กรรมการบริษัททุกคน โดยให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนไปพิจารณาจัดสรรตามหลักเกณฑ์และผลการปฏิบัติงาน และเสนอคณะกรรมการบริษัท



2. ค่าเบี้ยประชุม

	ปี 2556	ปี 2555
2.1. คณะกรรมการบริษัท		8,000 บาท/ครั้ง
• ประธานกรรมการบริษัท	12,000 บาท/ครั้ง	
• กรรมการบริษัท	9,000 บาท/ครั้ง	
2.2. คณะกรรมการตรวจสอบ		
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	12,000 บาท/ครั้ง	10,000 บาท/ครั้ง
• กรรมการตรวจสอบ	9,000 บาท/ครั้ง	8,000 บาท/ครั้ง
2.3. คณะกรรมการสรรหา		5,000 บาท/ครั้ง
• ประธานกรรมการสรรหา	10,000 บาท/ครั้ง	
• กรรมการสรรหา	5,000 บาท/ครั้ง	
2.4. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน		5,000 บาท/ครั้ง
• ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	10,000 บาท/ครั้ง	
• กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	5,000 บาท/ครั้ง	
2.5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		5,000 บาท/ครั้ง
• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000 บาท/ครั้ง	
• กรรมการบริหารความเสี่ยง	5,000 บาท/ครั้ง	
2.6. คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม		5,000 บาท/ครั้ง
• ประธานกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	10,000 บาท/ครั้ง	
• กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	5,000 บาท/ครั้ง	
2.7. คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยนำเสนอตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท		

สำหรับการจ่ายค่าเบี้ยประชุมทุกประเภท จ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม กรณีมีการประชุมในแต่ละเดือนมากกว่า 1 ครั้ง คงให้ได้รับเบี้ยประชุมไม่เกิน 1 ครั้ง

รวมค่าตอบแทนที่จ่ายในปี 2556 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 8,280,000.00 บาท

ค่าตอบแทนที่กรรมการบริษัทแต่ละรายได้รับในปี 2556 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ รายการ	ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ประจำปี	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ						รวมค่าตอบแทน กรรมการ
		บริษัท	ตรวจสอบ	สรรหา	กำหนดค่า ตอบแทน	บริหารความ เสี่ยง	กิจกรรมองค์กร เพื่อสังคม	
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	850,000.00	44,000.00	-	15,000.00	15,000.00	-	-	924,000.00
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	750,000.00	35,000.00	-	10,000.00	-	15,000.00	-	810,000.00
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์	1,300,000.00	35,000.00	-	10,000.00	10,000.00	-	-	1,355,000.00
4. ดร.ยัตถกร กลั่นความดี	650,000.00	26,000.00	-	10,000.00	-	-	-	686,000.00
5. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	300,000.00	26,000.00	-	-	-	-	20,000.00	346,000.00
6. นางแก้วตา องค์สรณะคม	750,000.00	35,000.00	-	10,000.00	10,000.00	-	-	795,000.00
7. ศ.ดร.ภญ.มาลิน จุลศิริ	650,000.00	18,000.00	-	-	-	-	35,000.00	703,000.00
8. นางจิตราภรณ์ วิจิตเสรษฐ์	750,000.00	26,000.00	-	-	-	-	-	776,000.00
9. นางธีรดา อัมพวันษ์	300,000.00	35,000.00	-	-	-	-	-	335,000.00
10. นางพิศมัย จันทบุบผา	300,000.00	35,000.00	-	-	10,000.00	-	-	345,000.00
11. นายจตุรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ์	400,000.00	26,000.00	46,000.00	-	-	-	-	472,000.00
12. นางประดิษฐา จงวัฒนา	300,000.00	26,000.00	26,000.00	-	-	10,000.00	-	362,000.00
13. นายสุรงค์ องค์ไธยิต	300,000.00	26,000.00	35,000.00	-	-	-	-	361,000.00
รวมทั้งสิ้น	7,600,000.00	393,000.00	107,000.00	55,000.00	45,000.00	25,000.00	55,000.00	8,280,000.00

(ข) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารที่ได้รับจากบริษัท

ค่าตอบแทน	ปี 2555		ปี 2556	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
เงินเดือนและเงินอุดหนุน	9	36,335,000.00	9	34,114,600.00

3. ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยการสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน

บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 9 ราย ซึ่งรวมอยู่ในค่าตอบแทนในรูปเงินเดือนและเงินอุดหนุนข้างต้นแล้ว



5. บุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพิจารณาจัดสรรกำลังคนให้เหมาะสมกับขนาดของหน่วยงาน และเพื่อเตรียมความพร้อมของกำลังคนต่อแผนงานในอนาคตด้วย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,964 และ 2,089 คนตามลำดับ แบ่งตามสายงานหลักเป็น 6 ฝ่าย ได้ดังนี้

สายงานหลัก	ปี 2555(คน)	ปี 2556(คน)
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	219	215
ฝ่ายสำนักงาน	54	52
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	138	117
ฝ่ายเทคนิค	286	256
ฝ่ายโรงงาน	1,389	1,321
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	3	3
รวมทั้งสิ้น	2,089	1,964

ผลตอบแทนรวมที่ให้กับพนักงาน	ปี 2555 (ล้านบาท)	ปี 2556 (ล้านบาท)
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	546.72	607.28
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6.60	6.93

บริษัทฯ เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด(มหาชน) คำนึงถึงความสำคัญของทุนมนุษย์ในองค์กร ที่เป็นผู้ขับเคลื่อนให้องค์กรเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและก้าวกระโดด ทั้งนี้ความรู้ ความสามารถของบุคลากรจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่องค์กรต้องมีการดูแลและพัฒนาอย่างเป็นระบบรวมถึงการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นการเข้ามาเป็นพนักงานผ่านการทำกิจกรรมและกระบวนการให้ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในห้องและนอกห้องเรียนอาทิเช่น การฝึกอบรม การสอนงาน การมอบหมาย Project งาน การส่งไปดูงาน ฯลฯ

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

นโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ บุคลากรทุกคนจะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเพียงพอ ทั้งเรื่องงานในหน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ ตลอดจนการบริหารจัดการตามความเหมาะสมของหน้าที่และความรับผิดชอบ ทั้งนี้รวมถึงการสร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เน้นตามนโยบายหลักของฝ่ายทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. การทำงานแบบเข้มข้นภายใต้สภาวะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลง
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทมีศักยภาพ สามารถอยู่ร่วมและเติบโตไปกับบริษัทได้อย่างมั่นคง
3. HR ต้องเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจบริษัท โดยต้องเข้าใจธุรกิจ และสนับสนุนทำให้เกิดยอดขายและกำไร

โดยได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตาม Career Development Road map ดังนี้



S&J ได้แบ่งกรอบการพัฒนาออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่

1. หมวดความรู้พื้นฐาน เป็นกลุ่มหลักสูตรความรู้พื้นฐาน ที่มีทั้งการปรับทัศนคติในการทำงานอย่างเช่น หลักสูตร How to be a good officer ความรู้พื้นฐานในธุรกิจเครื่องสำอางและกระบวนการผลิตซึ่งจะจัดอบรมให้กับพนักงานที่เข้ามาใหม่ รวมถึงหลักสูตรธรรมะระดับต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และส่งเสริมการทำงานร่วมกัน ของพนักงาน
2. หมวดการจัดการ พนักงานแต่ละระดับจะได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ด้านการจัดการที่แตกต่างกัน ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ เช่น หลักสูตรทักษะการบังคับบัญชา และเทคนิคการสอนงานสำหรับหัวหน้างานระดับหัวหน้าทีม หลักสูตร Management Skill for supervisor สำหรับหัวหน้างานระดับหน่วย และหลักสูตร Management Skill for Management สำหรับหัวหน้างานระดับแผนกขึ้นไป
3. หมวดคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด S&J จึงได้ดำเนินการอบรมหลักสูตรในด้านคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตอย่างต่อเนื่อง อาทิ หลักสูตร Quality Function Deployment หลักสูตร Autonomous Maintenance หลักสูตร Self Control และหลักสูตรการอบรมทบทวนระบบคุณภาพต่างๆ
4. หมวดความปลอดภัย พนักงานในทุกระดับต้องได้รับการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด และบริษัทฯ ยังจัดหลักสูตรความปลอดภัยสำหรับงานเฉพาะด้าน เช่น หลักสูตรความปลอดภัยในห้องแล็บสำหรับเจ้าหน้าที่ในห้องปฏิบัติการ หลักสูตรการทำงานกับรถยก (Forklift) หลักสูตรการทำงานกับสารเคมี เพื่อควบคุมและป้องกันการเกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน
5. หมวดความรู้เชิงเทคนิค เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการทำงานในแต่ละ Function นอกจากส่วนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จะกำหนดให้มีการสอนงานภายในหน่วยงาน (OJT) ยังได้เชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาให้ความรู้และแบ่งปันประสบการณ์ อาทิเช่น หลักสูตร Marketing Research and Customer Insights, หลักสูตร Negotiation Skill, หลักสูตร HR Transformation หลักสูตร Leading Innovation ฯลฯ

การประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

ส่วนงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มีการวัดผลและติดตามประสิทธิผลการพัฒนาบุคลากร โดยเน้นประเมินจากการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานจริงหลังการอบรม ทั้งการตรวจสอบผล การสัมภาษณ์การสุ่มทดสอบ เป็นต้น ทั้งนี้ต้องมีตัวชี้วัดผลในแต่ละหลักสูตรทั้งที่สามารถวัดผลเป็นตัวเงินและที่ไม่สามารถวัดผลเป็นตัวเงิน

การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ และสร้างองค์ความรู้

มีการจัดตั้งคณะทำงานในโครงการต่างๆ เช่น โครงการอนุรักษ์พลังงาน โครงการ Carbon footprintโครงการข้อเสนอแนะ โครงการ 5ส. โครงการ HR Transformation เป็นต้นนอกจากจะเป็นการพัฒนางานแล้วยังเป็นการเสริมสร้างทักษะ องค์ความรู้และพัฒนากระบวนการความคิดของพนักงานอีกด้วย



การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยการมีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ซื่อสัตย์ และตรวจสอบได้ มีการถ่วงดุลอำนาจและระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสม ควบคู่ไปกับการเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม เพื่อสร้างความเจริญเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและความมั่นคงแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดหลักการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี โดยอาศัยความรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวัง มาใช้ในการวางแผน และการดำเนินงาน ขณะเดียวกันได้เสริมสร้างให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ขยันอดทน มีการแบ่งปันและใช้สติปัญญาในการดำเนินงานพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี ได้พัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง และได้จัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) ให้เป็นไปตามแนวทาง "หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555" ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 เป็นต้นไป เพื่อใช้บังคับแทนฉบับเดิมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2545 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2545 ประกอบด้วย

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
2. หลักการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด
3. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
4. จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

ซึ่งเป็นการยกระดับมาตรฐานและการปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่การแข่งขันในระดับภูมิภาคอาเซียน นอกจากนี้ ยังเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของกรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงาน ในการทำหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยจิตสำนึกที่ดี คณะกรรมการบริษัทถือว่าการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสิ่งที่สำคัญที่ต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้ถือปฏิบัติจนเป็นหลักประจำใจในการทำงาน และติดตามอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทฯ ได้แจกให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน พร้อมทั้งเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com)

การพัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องส่งผลให้ ในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับคะแนน ดังนี้

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2556 บริษัทฯ ได้คะแนนเฉลี่ย 90% อยู่ในระดับ "ดีเลิศ" ซึ่งมากกว่า ปี 2555 ซึ่งอยู่ในระดับดีมาก
- ผลประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2556 บริษัทฯ ได้คะแนน 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน ผลประเมินอยู่ในระดับ "ดีเลิศ"

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้พัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามแนวทาง "หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555" ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ไปปฏิบัติในการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการกำหนด อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะ และผู้บริหารอย่างชัดเจน
4. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการมีระบบบัญชี และรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้
5. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ตราบเท่าที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทฯ
6. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
7. ดำเนินการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
8. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยการรับฟังและทบทวนตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดในเสมอ
9. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตลอดจนมุ่งมั่นในการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- 10.ต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชน
11. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบ และมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

1.1 คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ไม่มีการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอน โดยทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อกำหนด ทิศทางการดำเนินงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ

1.2 คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุมและการส่งคำถามล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

1.3 คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระในหนังสือนัดประชุม รวมทั้งสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง

1.4 คณะกรรมการบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี มีการกำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละคณะ

1.5 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และมีการใช้บัตรลงคะแนน รวมทั้งมีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนน

1.6 คณะกรรมการบริษัทเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนในแต่ละวาระในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

1.7 คณะกรรมการบริษัทจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน รายชื่อกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและผู้บริหารที่มาประชุมและลาประชุม ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระพร้อมคำถามคำตอบ ไม่มีการเพิ่มวาระที่ไม่ได้ระบุในหนังสือนัดประชุม และเปิดเผยต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

จากนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และหลักการกำกับดูแลกิจการ ในหมวด บริษัทฯได้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน และตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลและคุ้มครองให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานโดยเท่าเทียมกันเป็นธรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้นและมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่

- สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น
- สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ทันเวลาและสม่าเสมอ โดยบริษัทฯได้เผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษทาง Website ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (www.set.or.th) และ Website ของบริษัท (www.snjinter.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถรับทราบข่าวสารของบริษัทได้สะดวกและรวดเร็ว
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนเพื่ออนุมัติเรื่องที่สำคัญ
- สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- สิทธิในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ และพิจารณาตอบแทนกรรมการ
- สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
- สิทธิในการรับเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 4 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยจัดที่โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ เป็นประจำทุกปี เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น ในปี 2556 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 34 ในวันจันทร์ที่ 22 เมษายน 2556 ในการประชุมทุกปีบริษัทจะคำนึงถึงตามกฎหมายตลอดจนส่งเสริมการใช้สิทธิและผลประโยชน์หรือสิทธิของตน

● ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีการแจ้งมติกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นให้ทราบล่วงหน้า 2 เดือนก่อนวันประชุม (ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเวลาในการเข้าร่วมประชุม และในวันที่ 16 มีนาคม 2556 ได้เผยแพร่หนังสือบอกกล่าวนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมทั้งหมดที่มีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลที่บริษัทฯ จะส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสารผ่าน Website ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้ามากกว่า 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอที่จะศึกษาและทำความเข้าใจข้อมูลก่อนเข้าประชุมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ อีกทั้ง บริษัทฯ มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุม รวมถึงได้ทำการประกาศคำบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้นลงในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกัน 3 วัน และก่อนวันประชุม 5 วัน คือในวันที่ 3-5 เมษายน 2556 ซึ่งในแต่ละวาระมีข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในทุกวาระ เอกสารประกอบการประชุมที่ใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ ประวัติของบุคคลที่เสนอชื่อให้เลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท รายงานประจำปี แผนที่สถานที่การจัดประชุม คำอธิบายเอกสารและหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาแสดงในการเข้าร่วมประชุม ข้อบังคับบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น หลักเกณฑ์และขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม และหนังสือมอบฉันทะแบบ ข ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ หรือจะเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก หรือ แบบ ค แบบใดแบบหนึ่งก็ได้ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการเผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณามากขึ้น และสามารถทราบรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัทฯ ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเพื่อประชุมสามัญประจำปีปัจจุบันก่อนวันประชุมได้อีกด้วย

● วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุมที่สะดวกและเหมาะสม โดยในปี 2556 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันจันทร์ที่ 22 เมษายน 2556 เวลา 15.00 น. ณ โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งยกเว้นป่วยหรือภารกิจสำคัญในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 13 คน ซึ่งรวมประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการชุดย่อยทุกชุด กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารสูงสุดด้านการเงินของบริษัทฯ โดยมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมและเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงด้วย

ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทได้แจ้งรายละเอียดขององค์ประชุม รวมถึงอธิบายวิธีการลงคะแนน และวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ในการประชุมได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า พร้อมกับเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ทุกวาระ

นอกจากนี้ ยังให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมภายหลังที่เริ่มการประชุมแล้วมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เหลืออยู่ ซึ่งยังไม่มีมีการพิจารณาและนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ใช้สิทธิในการออกเสียงเป็นต้นไป

การประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอในการลงทะเบียนเข้าประชุมและนับคะแนนเสียง มีการสรุปผลการลงมติจากกรรมการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยใช้ระบบ Barcode เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส รวมถึงได้จัดให้มีการบันทึกภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในลักษณะวิดีโอ เพื่อให้เป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อไป

สำหรับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่สำคัญ ได้แก่

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการ : บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยมีข้อมูลเบื้องต้นของบุคคลที่เสนอให้เลือกตั้ง การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น โดยระบุไว้ชัดเจนหากเป็นบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยได้ผ่านการพิจารณาจากลั่นกรองโดยคณะกรรมการสรรหา

2. คำตอบแทนกรรมการ : ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนเงินค่าตอบแทนที่เสนอ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและเงื่อนไขของคำตอบแทนกรรมการ ที่ได้ผ่านการพิจารณาจากลั่นกรองโดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เสนอวงเงินค่าตอบแทนเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปีและเปิดเผยคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปีและแบบ56-1

3. การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี : บริษัทฯ ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ จำนวนปีที่ทำหน้าที่ เหตุผลในการเปลี่ยนผู้สอบบัญชี และข้อมูลเปรียบเทียบค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา โดยได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ

4. การจ่ายเงินปันผล : บริษัทฯ ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรกำไร การจ่ายเงินปันผล ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และมีการเปรียบเทียบเงินปันผลที่จ่ายระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งระบุวันรวบรวมรายชื่อตาม ม. 225 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ โดยวิธีปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเพื่อกำหนดสิทธิในการรับปันผล

● ภายหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

หลังจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ดำเนินการประชุมเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมทุกวาระการประชุม รวมถึงรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น โดยผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์และประสานงานกับนายทะเบียนบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าได้รับผลตอบแทนตามสิทธิอย่างถูกต้องและครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างละเอียดและมีสาระสำคัญครบถ้วน มีรายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม และมีการสรุปผลการลงมติจากการนับคะแนนเสียงในทุกวาระ ซึ่งแบ่งเป็นจำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง พร้อมกับบันทึกประเด็นอภิปรายที่สำคัญและคำชี้แจงของบริษัทฯ ไว้โดยสรุปในกรณีที่ผู้ถือหุ้นซักถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นซักถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม แล้วจัดส่งรายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และกระทรวงพาณิชย์ภายใน 14 วันทำการหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม ขณะเดียวกันได้เผยแพร่รายงานการประชุมดังกล่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทางหนึ่งด้วยภายในระยะเวลาเดียวกัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการบันทึกภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตลอดระยะเวลาประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

2.1. คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยหุ้นประเภทเดียวกันมีสิทธิออกเสียงเท่าเทียมกันเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

2.2. คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนโดยใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

2.3. คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

2.4. คณะกรรมการบริษัทได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.5. คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายใช้สิทธิของตนในฐานะผู้ถือหุ้น โดยส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุมเพื่อการพิจารณาล่วงหน้า โดยได้จัดทำฉบับภาษาอังกฤษให้กับผู้ถือหุ้นต่างชาติ

2.6. คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในและมีมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ โดยห้ามมิให้กรรมการบริษัทผู้บริหาร และ พนักงาน ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน

2.7. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบ ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

จากนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และหลักการกำกับดูแลกิจการ ในหมวด การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

1.1 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 34 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2556 บริษัทฯ ส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม 17 วัน โดยส่งวันที่ 4 เมษายน 2556

กรณีผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมเป็นฉบับภาษาอังกฤษเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และมีการขึ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ก่อนการประชุมล่วงหน้า 30 วัน

1.2 ในกรณีผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าประชุมแทน เพื่อเป็นตัวแทนรักษาสหสิทธิของตนได้ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คน โดยแจ้งชื่อ อายุ ที่อยู่ ที่ส่งไปพร้อมหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม รวมทั้งได้ระบุเอกสารหลักฐาน และคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้องและไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ

ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 34 ในวันที่ 22 เมษายน 2556 มีผู้ถือหุ้น 9 รายถือหุ้น 20,025,848 หุ้น ได้มอบฉันทะให้กรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเป็นผู้ออกเสียงแทน

1.3. การกำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุม ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนมี โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

1.4. การลงคะแนนในแต่ละวาระจะกระทำโดยเปิดเผย มีการเตรียมบัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทุกวาระ ซึ่งการนับคะแนนจะนับเฉพาะผู้ที่ไม่เห็นด้วยและ/หรืองดออกเสียงเท่านั้นหลังจากนั้นจะนำมาหักออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุมส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนที่เห็นด้วย โดยบริษัทฯ ได้ใช้ระบบ Barcode มาใช้ในการนับคะแนนและแสดงผลบนหน้าจอที่อยู่ในห้องประชุมทันทีเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

1.5 บริษัทฯ ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยไม่มีการสลับวาระ และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นการล่วงหน้าในที่ประชุม

1.6 บริษัทฯ จัดให้มีเอกสารแนบปีโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบ/ได้รับมอบฉันทะที่ไม่ได้ติดอากรแสตมป์ในหนังสือมอบฉันทะ

2. การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณพนักงาน ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน และถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัทฯ หากกระทำการอันเป็นการแสวงประโยชน์ส่วนตัวจากข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้ก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืนในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวไว้ในระเบียบของบริษัทฯ โดยมีโทษตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจาจนถึงขั้นเลิกจ้าง

ในปีที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่ามีการซื้อขายหุ้นในช่วงเวลาที่ห้าม

3. การกำหนดเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบภายใน 3 วัน และได้รับรองวาระ เรื่อง การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง

4. การดูแลเรื่องการทำการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุมีผล ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติตามบริษัทและผู้ถือหุ้น กล่าวคือ การทำการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติ คณะกรรมการบริษัทดำเนินการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น การกำหนดราคาเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าที่เป็นธรรม เสมือนการทำการกับบุคคลภายนอก บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง การทำการที่เกี่ยวข้องกัน และกำหนดให้กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียต้องออกจากห้องประชุมและไม่ออกเสียงในวาระนั้น โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในวาระดังกล่าวกรรมการที่มีส่วนได้เสียมีใครบ้าง ซึ่งจะต้องออกจากห้องประชุม เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมได้เปิดเผย ชื่อความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคา มูลค่าของรายการ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือกรรมการบริษัทที่มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท (หากมี) เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามเวลาที่กำหนดและได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทางหนึ่ง รวมทั้งมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมสามารถตรวจสอบได้

5. การกำหนดให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระ

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ บริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2556 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556 โดยได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด จึงไม่มีการเสนอบรรจุวาระเพิ่มเติมที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นในปี 2556 นี้

3. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ตลอดจนคำนึงถึง ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อด้าน การทุจริต การคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน

3.2 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อทางสังคม โดยเป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี

3.3 คณะกรรมการบริษัทดำเนินการให้มีช่องทางและขั้นตอนที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ความถูกต้องของรายงานทางการเงินหรือเรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม

3.4 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการปกป้องคุ้มครองพนักงาน หรือผู้แจ้งเบาะแส ในเรื่องที่จะอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ หรือเรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม

จากนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และหลักการกำกับดูแลกิจการ ในหัวข้อ การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงการเจริญเติบโตทางธุรกิจร่วมกัน เอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกันอันจะนำไปสู่การทำธุรกิจที่ยั่งยืน จึงได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่าย และกรณีที่เกิดความเสียหายบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ จะมีการปรึกษาหารือและร่วมกันกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดทำจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้แจ้งให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานและเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ พนักงาน ชุมชนและสังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อจริยธรรมในการประกอบธุรกิจอย่างมาก เพราะธุรกิจจะอยู่ได้ต้องมี จริยธรรม คุณธรรมที่ดี เป็นที่เชื่อถือและยอมรับโดยทั่วไป ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคงอย่างยั่งยืน ดังนี้

(1) ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม
2. ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจ ต่อผู้ถือหุ้น อันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
3. มีการพัฒนากิจการของบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
4. รายงานสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัทฯ
5. จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปี
6. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
7. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นการล่วงหน้า ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น
8. เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม
9. อำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้น โดย วัน เวลา สถานที่ และวิธีการ ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
10. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความมีเหตุมีผล และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน
11. ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ เสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง จัดการแสวงหาผลประโยชน์ อันมิควรได้โดยชอบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ มีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและผลตอบแทนที่เหมาะสมเป็นธรรม ตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเกี่ยวกับข่าวสารที่เป็นความลับ และกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ที่รับทราบข้อมูลภายใน นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนเผยแพร่การงบการเงินแก่สาธารณชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบและเป็นธรรม ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มุ่งมั่นให้การพัฒนากิจการของบริษัทฯ มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคงอย่างยั่งยืน โดยสามารถสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ เสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง จึงมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ จะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่าย โดยได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายคุณภาพของบริษัทฯ โดยได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับและจรรยาบรรณของบริษัท โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเกี่ยวกับข่าวสารที่เป็นความลับ และห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่งบการเงินแก่สาธารณชน

ในปี 2556 บริษัทฯ ได้มีการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการปี 2555 ในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลร้อยละ 62.68 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยกำหนดจ่ายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2556 นับเป็นการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ติดต่อกันเป็นปีที่ 34 ซึ่งถือเป็นการสร้างความมั่นคงในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทฯ ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 และสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระสำคัญต่างๆ โดยได้รับข้อมูลข่าวสารที่สำคัญในหลากหลายรูปแบบ อาทิ หนังสือเอกสาร และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รายงานผลการดำเนินงานของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในเงื่อนไขที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอกให้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ Website ของบริษัทฯ อีกด้วย

(2) ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้านผลิตจำหน่ายสินค้าและบริการที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความ ซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
4. ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทرفฟี่สิน หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่สุจริตจากลูกค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รีบแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
6. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัทฯ และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างนวัตกรรมใหม่ เน้นการให้บริการที่ประทับใจโดยการสร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าด้วยการเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพและราคา พร้อมรักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ตลอดจนเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อคำร้องเรียนของลูกค้า โดยบริษัทฯ จัดให้มีบริการลูกค้าสัมพันธ์ซึ่งผู้บริโภคมสามารถสอบถามข้อมูล แสดงความคิดเห็น คำร้องเรียนได้หลายช่องทาง ได้แก่ ผ่านทางโทรศัพท์โดยตรงที่โทร. 0-2676-2727 โทรสาร. 0-2676-2726 หรือผ่านทาง E-Mail : sjoffice@snjinter.com



(3) คู่ค้า

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน
2. รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
3. สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน
4. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้องในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รับทราบจากคู่ค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
5. ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อตกลงเงื่อนไขทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง มีการสร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมถึงแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการไม่เรียก รับ หรือยินยอม ที่จะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

(4) คู่แข่ง

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรมโดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและกฎหมายแข่งขันทางการค้าในประเทศต่างๆ ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าใดๆ ต้องแข่งขันทางการค้า ภายในกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือว่าคู่แข่งเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรให้มีความมั่นคงและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น



(5) เจ้าหนี้

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและมีวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
2. ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด
3. บริหารงานเพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี
4. เปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา
5. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งให้รีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้การชำระตาม Credit Term ที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระแต่อย่างใด บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้า โดยสุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

(6) พนักงาน

คณะกรรมการบริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของบริษัทฯ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน ตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูล หรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ไม่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ
3. ส่งเสริมความเท่าเทียมกัน ในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศสีผิว เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการ หรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง สร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน
5. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัทฯ



6. ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถหน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน
7. จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การรักษาพยาบาลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นต้น
8. เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสารเสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่าง ๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
9. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงานที่ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงานโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน
10. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ ในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

พนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นหัวใจสำคัญที่จะพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงมุ่งส่งเสริมการฝึกอบรม และพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นรากฐานในการสนับสนุนต่อกลยุทธ์สำคัญทางธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับสร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน รวมถึงให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและพัฒนาบริษัท ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิพื้นฐานของมนุษยชน ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ดูแล รักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สินของพนักงาน จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เช่น

- ห้องพยาบาล เพื่อดูแลสุขภาพและให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงานเมื่อเจ็บป่วย ซึ่งพนักงานจะได้รับการบริการด้านการรักษาพยาบาลที่ได้มาตรฐานและถูกต้องตามหลักการแพทย์โดยแพทย์และพยาบาลวิชาชีพ รวมถึงจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อการออมเงินในอนาคต โดยสมาชิกต้องส่งเงินเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 ของค่าจ้าง และจะได้รับเงินสมทบกองทุนจากบริษัททุกเดือนในอัตราเดียวกัน
- เงินบำเหน็จเกษียณให้กับพนักงานทุกคนเมื่อเกษียณอายุการทำงานจัดให้มีเงินตอบแทนการเกษียณอายุสำหรับพนักงานทุกคนที่ทำงานกับบริษัทฯจนเกษียณอายุ เพื่อพนักงานจะได้นำเงินดังกล่าวไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขหลังเกษียณ
- จัดฝึกอบรมและสัมมนาภายในองค์กร ตลอดจนการส่งพนักงานไปร่วมอบรม สัมมนาภายนอกซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนา และ เพิ่มความรู้ ความสามารถ และ ทักษะในการทำงานให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้โครงการ Happy Work Place เพื่อดูแลด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานให้ดีขึ้น เพื่อให้พนักงานอยู่กับองค์กรได้อย่างมีความสุข เช่น กิจกรรมออกกำลังกาย, อบรมจิตสำนึก, โครงการ "ออมไม่มีอด" ฯลฯ



(7) ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อประเทศชาติ ชุมชนและสังคม ตลอดจนชนบทธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ไม่ดำเนินธุรกิจที่ทำให้สังคมเสื่อมลง และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชนและสังคม
2. ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวมให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ
4. ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และชนบทธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น
5. ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาชุมชน
6. ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์
7. สร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน โดยสนับสนุนการจ้างงานและผลิตภัณฑ์ชุมชน
8. สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ มีการปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม ให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ โดยกระทำอย่างต่อเนื่อง กำกับดูแลไม่ให้เกิดปัญหาแก่ชุมชน สนับสนุนช่วยเหลือและเกื้อกูลแก่ชุมชนเพื่อประโยชน์สุขร่วมกัน และสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม เช่น การศึกษา การส่งเสริมอาชีพ

(8) สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมโดยมีการกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบต่อในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3. ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่พนักงานทุกคนในเรื่องสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีมาตรการบำบัดและฟื้นฟู การทดแทน การเฝ้าระวังดูแลและป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. มีระบบคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมการพัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยได้นำมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO : 14001 มาใช้อย่างต่อเนื่อง มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและอนามัยที่ดี มีการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นในบริษัทอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรวม (รายละเอียดดูในเอกสาร "รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2556")

(9) ภาครัฐ

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบของภาครัฐ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการขัดต่อกฎหมาย
2. ดำเนินการอย่างถูกต้อง เมื่อมีการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ
3. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ และภาครัฐในขอบเขตที่เหมาะสม
4. ปฏิบัติตามกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ในแต่ละประเทศ หรือท้องถิ่น

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ จ่ายภาษีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ตามข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือน ภาษีศุลกากร อากรแสตมป์ และภาษีนิติบุคคล

ความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบ เป็นธรรม สมเหตุสมผล มีกระบวนการที่โปร่งใสในการอนุมัติเข้าทราดรายการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ กรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงและเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. ยึดถือประโยชน์ของบริษัทภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมาย โดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดผลประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งไม่มีการเอื้อประโยชน์ หรือให้สิทธิพิเศษแก่บุคคลใด
3. กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
4. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน
5. กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป
6. ไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของบริษัทที่ตนเองทราบหรือได้รับทราบต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง
7. การเปิดเผยข้อมูลต้องเป็นไปโดยพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจหน้าที่ อาจมีการกำหนดชั้นความลับของข้อมูลตามความสำคัญของข้อมูล และการให้ข้อมูลต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแล เพื่อขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความมีเหตุมีผล และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมเกี่ยวกับรายการดังกล่าวซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนเพียงพอทันทีเพื่อความโปร่งใส ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียออกจากห้องประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ บริษัทฯ ไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ยกเว้นในกรณีที่เป็นการให้กู้ยืมหรือค้ำประกันเงินกู้ตามสัดส่วนการถือหุ้น และได้จัดทำรายการสรุปไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)



การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายข้อบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
2. ดูแลรักษางานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ และไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวไปใช้หรือให้บุคคลอื่นใช้โดยมิได้รับอนุญาต
3. เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ละเมิดหรือนำผลงานของผู้อื่นไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เว้นแต่ได้รับอนุญาตหรือให้ค่าตอบแทนแก่เจ้าของผลงาน
4. ผลงานที่พนักงานได้สร้างสรรค์หรือที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ และเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานแล้วจะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวคืนให้บริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นในรูปแบบใด

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทยึดถือนโยบายการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของจริยธรรมและคุณธรรม สนับสนุนให้พนักงานสร้างสรรค์นวัตกรรมต่างๆ ทั้งด้านขบวนการทำงาน ขบวนการผลิต รวมถึงการร่วมคิดร่วมทำกับลูกค้า คู่ค้า เพื่อให้ได้นวัตกรรมสินค้าที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของตลาดและลูกค้า

การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดนโยบายไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ไม่กระทำการใดๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานเพื่อนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน
3. ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมืองหรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก
4. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้พนักงานหรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมสามารถร้องเรียนต่อบริษัทฯ และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัดและโดยยึดถือว่าพนักงานทุกคนได้รับเกียรติและเคารพในสิทธิส่วนบุคคลอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ ทั้งการแบ่งแยกสีผิว เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สังคม ตามแนวปฏิบัติพื้นฐานตามหลักสิทธิมนุษยชน มีการปลูกฝังความคิดเรื่องสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานทุกคนตั้งแต่เข้าร่วมงาน โดยผ่านการปฐมนิเทศเกี่ยวกับจรรยาบรรณของบริษัทฯ อีกทั้ง หลีกเลี่ยงการเป็นพันธมิตรกับองค์กรที่จะนำไปสู่การละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน



กรอบค่านิยม การคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชันโดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างจิตสำนึกค่านิยม ทศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
2. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตการคอร์รัปชันต่างๆ
3. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือยอมรับซึ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มีชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
4. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก เพื่อจงใจให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน
5. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง
6. จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อให้พนักงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถที่จะแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมั่นใจได้ว่าจะได้รับการคุ้มครอง และต้องมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ยุติธรรม ยึดมั่นความถูกต้อง ไม่สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงาน สร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต หรือการให้/การรับสินบน เพื่อให้ได้มา ซึ่งผลประโยชน์ของบริษัท ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน

ในปี 2556 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือการจ่าย/รับสินบน เพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

ในปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยร่วมกับหอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยและสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ได้แสดงให้เห็นว่าการทุจริตในทุกรูปแบบเป็นอุปสรรคสำคัญของการพัฒนาประเทศ ภาคเอกชนจึงได้ร่วมกันจัดตั้งโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption – CAC) ขึ้น บริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียนได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 ได้อนุมัติการเข้าร่วมลงนามคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการคอร์รัปชัน และการติดสินบน

นอกจากนี้ ในด้านจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ยังได้กำหนดเรื่อง

1. การเลี้ยงรับรอง การรับ หรือการให้ของขวัญ

คณะกรรมการบริษัทมุ่งหวังให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปในทางที่มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อย่างไรก็ตามการเลี้ยงรับรอง การรับหรือการให้ของขวัญหรือการรับการเลี้ยงรับรองตามธรรมเนียมประเพณีปฏิบัติ เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เป็นสิ่งอันควรปฏิบัติตามความเหมาะสม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1.1. ไม่รับ หรือให้ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดหากจำเป็นต้องรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองตามประเพณีที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัยให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

1.2. กรณีได้รับมอบหมาย หรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอกอาจรับเงิน สิ่งของหรือของขวัญได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานภายนอกนั้นกำหนดและใช้เป็นการทั่วไป เช่น การได้รับของขวัญ ของกำนัล การจับฉลากชิงรางวัล เป็นต้น

1.3. กรณีที่ตัวแทน คู่สัญญาหุ้นส่วนหรือผู้อื่นใดที่ต้องการให้ของขวัญของกำนัล หรือการเลี้ยงรับรองในนามของบริษัทฯ ต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ ก่อน

1.4. ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องเหล่านี้ ควรจะอยู่ภายใต้งบประมาณที่เหมาะสม

2. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

2.1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินและผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงมีการตรวจติดตามและประเมินผลด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

2.2. สนับสนุนให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยกำหนดระเบียบ วิธีปฏิบัติ และมาตรฐานการทำงานที่ปลอดภัยในการทำงานที่สอดคล้องตามความเสี่ยง ตลอดจนการปรับปรุงสภาพการทำงานสภาพแวดล้อม วิธีการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงการจัดเครื่องมือและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้กับพนักงาน

2.3. มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยจัดทำ ฝึกซ้อมและปรับปรุงแผนฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของบริษัท พนักงาน คู่ค้าและผู้เกี่ยวข้อง

2.4. สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร ซึ่งจะช่วยให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานได้อย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนด จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. ความรับผิดชอบในหน้าที่

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันภายใต้กรอบจรรยาบรรณ และดำรงตนอยู่ได้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง รอบคอบเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงได้กำหนดจรรยาบรรณ ดังนี้

กรรมการบริษัท และผู้บริหาร

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมถึงการเข้าประชุมทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุจำเป็น
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง โดยในการประชุมกรรมการบริษัทและผู้บริหารไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสีย
4. ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์ของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใส

5. ในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัท กรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

6. ห้ามกรรมการบริษัทและผู้บริหารทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน
7. กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
8. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

พนักงาน

1. สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีและความเจริญก้าวหน้าแก่บริษัทและพนักงาน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายนโยบายข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานระเบียบและประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง
3. ปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อดำเนินการด้วยกิริยามารยาทอย่างสุภาพและให้บริการที่เป็นเลิศ รักษาภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท
4. รักษาความลับทางการค้าและไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก
5. ห้ามกู้ยืมเงินจากลูกค้า ผู้เกี่ยวข้องกับผู้ค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่เป็นการกู้ยืมเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงิน
6. ปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของผู้บังคับบัญชา
7. ยึดมั่นในการทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือ สามัคคี และเคารพในสิทธิซึ่งกันและกันเพื่อประโยชน์ของบริษัทและพนักงาน
8. ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความมีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่กล่าวร้ายต่อผู้อื่นโดยปราศจากความจริง รวมทั้งไม่นำผลงานของบุคคลอื่นมาอ้างเป็นผลงานตนเอง
9. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ ซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยหน้าที่การงานที่ทำกับบริษัท
10. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวังไม่ประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่องาน หรือทรัพย์สินของบริษัท
11. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดี ตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยใช้สิทธิทางการเมืองอย่างเหมาะสม หลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดีของประชาชน

2. การดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัท และทรัพย์สินภายใต้การดูแลของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ใช้ทรัพย์สินในการดำเนินธุรกิจโดยไม่นำทรัพย์สินดังกล่าวไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลภายนอก
2. ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินมิให้สูญหายชำรุดหรือนำไปใช้ในทางที่ผิดเสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง ขจัดการแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

3. ดำเนินการให้มีการประกันภัยในวงเงินที่เพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับทรัพย์สิน
4. ไม่ใช้คอมพิวเตอร์ทำร้าย ละเมิด สอดแนม แก้ไขแฟ้มข้อมูลของผู้อื่นหรือสร้างหลักฐานที่เป็นเท็จอันอาจก่อให้เกิดการโจรกรรมข้อมูลข่าวสารและจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล
5. ใช้อีเมลและอินเทอร์เน็ตที่จัดให้ เพื่อธุรกิจของบริษัทอย่างระมัดระวัง และไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงชื่อเสียงของบริษัท
6. เก็บรักษาและไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้รหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ ของบริษัท
7. ไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไปทำซ้ำ ดัดแปลงหรือกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือประโยชน์ของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท
8. รายงานต่อผู้บังคับบัญชา เมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิ หรืออาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท
9. ดูแลให้มีการจัดเก็บเอกสารที่สำคัญของบริษัทให้ครบถ้วนตามเวลาที่กฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดและเมื่อพ้นช่วงระยะเวลาที่ต้องเก็บรักษาเอกสารแล้ว พนักงานที่เกี่ยวข้องต้องดูแลให้มีการทำลายด้วยวิธีที่เหมาะสม

3. การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตหรือประพฤติมิชอบของพนักงานในบริษัท ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท รวมทั้งการรับข้อร้องเรียนในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมโดยผ่านช่องทางและกระบวนการที่บริษัทกำหนด

บริษัทจะรับฟังและดำเนินการกับทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาคโปร่งใสและเป็นธรรมโดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับของบริษัท

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

1. ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือความเสียหาย
2. บริษัทจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน โดยกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงาน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง จะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน เช่น ระบายการปฏิบัติงาน เปลี่ยนตำแหน่งงาน เลิกจ้าง เป็นต้น

4. การวินิจฉัยข้อสงสัย

ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่รับผิดชอบและให้คำแนะนำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อให้รับทราบเข้าใจและปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ หากจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ไม่ครอบคลุมในกรณีใดๆ หรือหากยังมีข้อสงสัย ไม่สามารถปฏิบัติหรือตัดสินใจได้ ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งให้ถือคำวินิจฉัยของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท เป็นที่สิ้นสุด

ช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย : ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีประเด็นที่เป็นห่วงเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการกระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสารผ่านหน่วยงานตลาดหลักทรัพย์ที่ โทร. 0-2676-2727 ต่อ 2510 โทรสาร. 0-2676-2747 E-mail : sukanya_kee@snjinter.com หรือแผนกตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบที่ โทร. 0-2676-2727 ต่อ 2784 โทรสาร. 0-2676-2726 E-mail : pannee375@gmail.com และผลการสอบสวนจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2556 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างถูกต้องโปร่งใส ทันเวลาตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอื่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ครอบคลุมการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ โดยเปิดเผยสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ช่องทางการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษและช่องทางอื่นๆ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง เท่าเทียมกัน

2. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

จากนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และหลักการกำกับดูแลกิจการ ในหัวข้อ การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส บริษัทฯ ให้ความสำคัญของการมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ของบริษัทฯ หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงในราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือต่อการตัดสินใจลงทุน หรือต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจลงทุน ได้ทราบข่าวสารที่สำคัญอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา โปร่งใส เท่าเทียมกันและคุณภาพเดียวกัน

(1) สารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี ได้แก่ งบการเงินแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

(2) สารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ได้แก่ การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน การเข้าร่วมลงทุน การจ่าย/ไม่จ่ายปันผล การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ฯลฯ

โดยจัดส่งสารสนเทศดังกล่าว ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยพร้อมทั้งเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สารสนเทศที่เปิดเผยใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ได้จัดทำ และเปิดเผยตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามหลัก การกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2549 เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

(1) โครงสร้างผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัทฯ ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเพื่อประชุมสามัญ ประจำปี ปัจจุบัน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ (www.snjinter.com)

(2) การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท มีการเปิดเผยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นความเห็นของกรรมการบริษัทแต่ละคนต่อผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะโดยรวม ในปีที่ผ่านมาคะแนนเฉลี่ยอยู่ใน เกณฑ์ดี (82.5 %)

(3) นโยบายการจ่ายเงินปันผล (รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ นโยบายการจ่ายเงินปันผล)

(4) การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ มีการเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรม จรรยาบรรณ ที่เป็น ลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com)

ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และ เว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com)

(5) สังคมและสิ่งแวดล้อม มีการเปิดเผยนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติตามนโยบาย โดยได้จัดทำรายงาน ความรับผิดชอบต่อสังคมเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 ในเอกสาร "รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน"

(6) การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน มีการเปิดเผยทั้งรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานระบบการ ควบคุมภายในด้านบัญชีจากผู้สอบบัญชี และเปิดเผยให้ทราบถึงผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของ บริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 ส่วน

(7) รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อ ความเชื่อถือได้และความถูกต้องของข้อมูลทางการเงินเพื่อให้ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนใช้ประกอบในการตัดสินใจ จึงได้จัดทำรายงานความรับ ผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน ลงนามโดยประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการใหญ่ แสดงไว้ในแบบ แสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

(8) การทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อย่างรอบคอบ ด้วยความมีเหตุผล และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยรายละเอียด โดยระบุชื่อบุคคลที่มีการทำ รายการระหว่างกัน ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข/นโยบายราคาและมูลค่าของรายการ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) และมีการสรุปไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อรายการระหว่างกัน

(9) การทำรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในการปฏิบัติการทำรายการระหว่างกัน ต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถ้ารายการใดมีขนาดของรายการที่ต้องแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่ว่าจำนวนเงินจะอยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริหารก็ตาม รายการนั้นต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติอีกครั้ง และเพื่อให้กรรมการตรวจสอบแสดงความเห็นหากมีความเห็นที่ต่าง ซึ่งทำให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนได้รับทราบรายละเอียดก่อนจะดำเนินการแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(10) การรายงานการซื้อ-ขาย / ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ บริษัทฯ มีการกำหนดเรื่องการซื้อ-ขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไว้ในจรรยาบรรณ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ทำการซื้อ-ขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร บุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งต่อไป และมีการเปิดเผยการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทฯ ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร โดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และการซื้อขายระหว่างปี ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในโครงสร้างการจัดการ หัวข้อ การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

(11) การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ ให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารครั้งแรก และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย โดยส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัทและเลขานุการบริษัทจะส่งสำเนา รายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

(12) ผู้สอบบัญชี มีความเป็นอิสระ น่าเชื่อถือ และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2556 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้ง

- นายชัยกรณ์ อุณปิณฑิพงษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3196 และ/หรือ
- ดร.วิรัช อภิเมธีธำรง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 1378 และ/หรือ
- นายอภิรักษ์ อติอนุวรรตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5202

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2557 โดยกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี เป็นเงินทั้งสิ้น 1,665,000.- บาท สำหรับค่าบริการอื่น คือการสังเกตการณ์ทำลายสินค้า เป็นเงิน 81,000.00 บาทและค่าบริการในการสอบทานงานของผู้สอบบัญชีอื่น เป็นเงิน 60,000.00 บาท

ในปี 2556 งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการรับรอง จากผู้สอบบัญชี และนำเสนองบการเงินต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตรงเวลา ทั้งรายได้ไตรมาส รายปีและไม่ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(13) การสื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความโปร่งใส เพื่อให้ผู้ถือหุ้น/ผู้ลงทุน สามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ได้อย่างสะดวก ท้าถึง และเท่าเทียมกัน โดยจัดให้มีช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลไว้หลาย ๆ ช่องทาง เช่น ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบ 56-1 แบบ 56-2 รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส เว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) การพบปะนักวิเคราะห์/นักลงทุน พร้อมจัดทำเอกสารแสดงถึงฐานะการเงินของบริษัทฯ และได้จัดกิจกรรมเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ศรีราชา (Company Visit)

(14) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) บริษัทฯ ได้จัดทำเว็บไซต์เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารข้อมูลและเผยแพร่เหตุการณ์เกี่ยวกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น/ผู้ลงทุนโดยจัดทำเป็นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในเรื่องเหล่านี้

- (14.1) วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย
- (14.2) ลักษณะการดำเนินธุรกิจ
- (14.3) โครงสร้างการถือหุ้น
- (14.4) โครงสร้างองค์กร
- (14.5) โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ
- (14.6) ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน
- (14.7) เอกสารข่าว
- (14.8) งบการเงินรายไตรมาส และรายปี
- (14.9) ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์
- (14.10) รายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้
- (14.11) หนังสือนัดประชุมที่สามารถดาวน์โหลดได้
- (14.12) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

(15) ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน บริษัทฯ ได้กำหนดให้ นายวาทฤทธิ์ ตรีตราพันธ์ เป็นผู้รับผิดชอบด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ในการให้ข้อมูล และข่าวสารตามที่นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องต้องการโดยสามารถติดต่อได้ที่ โทรศัพท์ 0-2676-2727 ต่อ 2508, 2510 โทรสาร 0-2676-2747 E-Mail address : sji_sec@snjinter.com

ในปี 2556 บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ ได้ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดงาน "นักวิเคราะห์ นักลงทุน พบกลุ่มสหพัฒน์" ครั้งที่ 5 ในงาน 17th Saha Group Fair ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เพื่อให้ให้นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ได้พบกับกรรมการบริษัท และผู้บริหารอย่างใกล้ชิด โดยมีกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ การดำเนินงาน มุมมองเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และพัฒนาการที่สำคัญ พร้อมตอบคำถาม โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปข้อมูลประวัติและผลประกอบการที่สำคัญ แจกให้กับนักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ที่มาร่วมงานตลอดจนให้ทุกท่านได้เข้าชมผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมใหม่ๆ ของบริษัท ในกลุ่มที่ได้จัดแสดงในงาน 17th Saha Group Fair พร้อมได้ซื้อสินค้าในราคาพิเศษ ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี มีผู้ร่วมงานเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชน ทราบถึงภาพรวมของการประกอบธุรกิจของกลุ่มสหพัฒน์มากขึ้น ได้เผยแพร่ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) อีกทั้งยังได้ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย จัดกิจกรรมเยี่ยมชม การดำเนินงานของบริษัทฯ (Company Visit) เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ลงทุนใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน

5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถประสบการณ์ที่หลากหลาย ไม่จำกัดเพศและมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดโดยมีกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ มีกรรมการอิสระตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. คณะกรรมการบริษัทกำหนดนิยามกรรมการอิสระอย่างน้อยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชด้อย่อยช่วยกลั่นกรองงานที่สำคัญเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ โดยกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งขอบเขตอำนาจหน้าที่ เพื่อแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย่อยและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน
5. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทอื่นต้องรายงานให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบ
6. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ตามกฎหมายและตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทควรเป็นผู้ที่มีความรู้ด้านกฎหมาย หรือบัญชี หรือผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท มีการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง
7. คณะกรรมการบริษัทจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณ เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
8. คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน
9. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง
10. คณะกรรมการบริษัทกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี ซึ่งในการพิจารณาว่าเรื่องต่างๆจะคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม กรรมการบริษัททุกท่านมีความเป็นอิสระในการร่วมแสดงความคิดเห็นโดยกรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย
11. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทมีหน้าที่เข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุจำเป็น
12. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท
13. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุม



14. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกท่านเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่น ที่ได้รับมอบหมายภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่เป็นคณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
15. คณะกรรมการบริษัทมีมาตรการดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบมีเหตุมีผลและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
16. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน
17. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัทเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป
18. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
19. คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นเป็นหน่วยงานหนึ่งภายในบริษัท โดยมีสายการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ
20. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท
21. คณะกรรมการบริษัทจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินเสนอไว้ในรายงานประจำปี
22. คณะกรรมการบริษัทดูแลและดำเนินการให้มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่กรรมการแต่ละคนตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน
23. คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายในการสืบทอดตำแหน่งของพนักงานในหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
24. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทเป็นครั้งแรก
25. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง
26. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการติดตามและประเมินการกำกับดูแลกิจการด้วยการจัดให้มีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ



จากนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และหลักการกำกับดูแลกิจการ ในหัวข้อ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษร มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี และได้พัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง และได้จัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) ให้เป็นไปตามแนวทาง "หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555" ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้เพิ่มในส่วนหลักการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 เพื่อใช้แทนฉบับเดิม และแจกให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.snjinter.com) โดยกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีจุดมุ่งหมายไปในทางเดียวกัน กำกับดูแลการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยได้เปิดเผยการปฏิบัติ ไว้ในการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย หัวข้อ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม ดูแลรับผิดชอบงานในแต่ละด้าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินงานและกลั่นกรองงานอย่างรอบคอบ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ คณะอนุกรรมการแต่ละชุดจะมีประธาน 1 คน คอยดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท

2.1 คณะกรรมการบริษัท

■ โครงสร้างคณะกรรมการ

- ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้บริษัทมีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 ท่าน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 13 ท่าน ประกอบด้วย

■ กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน	5 คน
■ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน	3 คน
■ กรรมการที่เป็นอิสระจำนวน	5 คน

(ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทจำนวน 3 คน)

ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 คน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 38.46 ของคณะกรรมการบริษัท และในจำนวนกรรมการอิสระ 5 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 คน โดยประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่

กรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายไว้อย่างเต็มที่จากคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

- **วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ**

กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยมีคณะกรรมการสรรหาเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการบริษัท เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

บริษัทฯ เห็นว่ากรรมการของบริษัททุกท่าน ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่างเป็นกรรมการที่ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดีตลอดมา และหากที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังคงให้ความไว้วางใจ โดยเลือกตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวเป็นกรรมการของบริษัทอีก บริษัทฯ ต้องเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่ได้กำหนดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันของกรรมการ

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการอื่นใดไปปฏิบัติ
2. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกันหรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
3. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกันหรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
4. อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่มีใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
7. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวรในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจกรรมการบริหาร
8. อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
9. อนุมัติการปรับสภาพราคา การทำลาย ซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือสินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

10. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาข้อใด ๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีข้อพิพาททางการค้า และ/หรือ ที่เป็นข้อพิพาททางการค้า ที่มีทุนทรัพย์เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
11. เสนอการเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือ วัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
12. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
13. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้ ภายใต้ระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
14. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
15. ปกป้องผู้เสียหาย หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
16. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัท
2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจัง
4. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า การทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการสอบทานและจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบ
5. การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
6. ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และ/หรือสอบทานแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
7. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง มีมาตรฐานและโปร่งใส

8. รับทราบรายงานการบริหารกิจการจากคณะกรรมการบริหาร
9. เรียกประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผล (หากมี) และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น ในระหว่าง 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะรับลงทะเบียนการโอนหุ้นก็ได้ โดยประกาศให้ผู้ถือหุ้นทราบ ณ สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาของบริษัทไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันงดรับลงทะเบียนการโอนหุ้น หรือ กำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date : RD) ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน และกำหนดวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น 1 วันในวันทำการถัดจากวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น เพื่อรวบรวมรายชื่อตาม มาตรา 225 ของพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการรับเงินปันผล
10. จัดทำรายงาน "ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน" โดยเปิดเผยไว้ใน รายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
11. ติดตามดูแลเอกสารที่ยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในสมุดบัญชี ทะเบียน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท
12. อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่น
13. ปฏิบัติการอื่นใด ที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

■ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ จึงมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

• ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่มีความหลากหลายสาขาและความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจ ตลอดจนติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร โดยนำหลักบริษัทภิบาลมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมูลค่า และให้ผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจ มีการกำหนดและแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน นอกจากนี้ยังกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบภายในเป็นผู้ดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในโดยตรง ซึ่งรวมทั้งระบบการควบคุมภายในให้มีความเพียงพอต่อกิจการและดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

คณะกรรมการ จะกำหนดตัวชี้วัดและตั้งค่าเป้าหมาย (KPI) ทางการเงินและแผนงานต่างๆ ไว้ตั้งแต่ต้นปี โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานทั้งรายเดือน และรายไตรมาส เพื่อจะได้ทราบสถานะ การดำเนินการ หากผลการดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมายก็จะวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไข

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามมติของคณะกรรมการบริษัท ผลประกอบการของบริษัทและการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เมื่อครบรอบปี คณะกรรมการจะพิจารณาผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารโดยการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับแผนงานที่ตั้งไว้ตามระบบข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี

นอกจากนี้กรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

- **การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ**

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างให้องค์กรมีระบบที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ก่อให้เกิดความเชื่อมั่น ยอมรับจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน บุคคลโดยทั่วไป อันนำมาซึ่งความเจริญก้าวหน้า ความมั่นคงแก่กิจการ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างความก้าวหน้าแก่พนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรประกอบด้วยข้อมูล 3 ส่วน คือ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน โดยให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัทยึดถือปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งได้นำขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- **การจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

คณะกรรมการบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแล เพื่อจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความมีเหตุมีผล และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมเกี่ยวกับรายการดังกล่าวซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนเพียงพอทันทีเพื่อความโปร่งใส ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียออกจากห้องประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้นๆ เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ บริษัทฯ ไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ยกเว้นในกรณีที่เป็นการให้กู้ยืมหรือค้ำประกันเงินกู้ตามสัดส่วนการถือหุ้น และได้จัดทำรายการสรุปไว้ในรายงานประจำปี (56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

2.2 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อ		ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายธีระศักดิ์	วิกิตเศรษฐ์	ประธานกรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
2 .ดร.อรรถกร	กลิ่นความดี	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
3. นางแก้วตา	องค์สรณะคม	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
4. ศ.ดร.ภญ.มาลิน	จุลศิริ	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
5. นางจิตราภรณ์	วิกิตเศรษฐ์	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
6. Mr. Simon Rhoderick Knight		กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
7. นางสาวสุเมธ	สุรชาติชัยฤทธิ์	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
8. นายวาฤทธิ์	ตรีตราพันธ์	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
9. นางทองสุข	อุปถัมภ์กุล	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
10. นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
11. นางสุธัญญา	สุมะนา	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
12. นางสาววาสนา	วิเศษปรีชาตระกูล	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
13. นางดารณี	อรรถนัยกุล	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
14. นางธัญนันท์	ตันติโกวิท	กรรมการบริหาร	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57

เลขานุการคณะกรรมการบริหาร : นางพัชรา พงษ์วิจารณ์

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหาร

- แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการ แก่พนักงานระดับต่างๆ
- แต่งตั้ง ถอดถอน คณะทำงานอื่นใดเพื่อดำเนินกิจการต่างๆ ในการบริหารงานของบริษัท
- ออกระเบียบ ประกาศ ว่าด้วยการปฏิบัติงาน และสามารถมอบอำนาจให้แก่กรรมการบริหาร และ/หรือพนักงานผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร เป็นผู้ลงนามอนุมัติเบิกจ่ายสินทรัพย์ของบริษัทได้
- อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจ ทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
- อนุมัติการเข้าค้ำประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
- อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่มีใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท

7. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
8. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
9. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
10. อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ที่เลิกใช้ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพหรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมไม่เกินครั้งละจำนวน 20 ล้านบาท
11. อนุมัติการปรับสภาพ ราคา การทำลาย ซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือ สินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงไม่เกินครั้งละ จำนวน 20 ล้านบาท
12. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือการดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีข้อพิพาททางการค้า ที่มีทุนทรัพย์ไม่เกิน จำนวน 2 ล้านบาท และ/หรือที่เป็นข้อพิพาททางการค้าที่มีทุนทรัพย์ไม่เกิน จำนวน 20 ล้านบาท
13. มอบอำนาจให้แก่พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
14. มีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
15. ปกป้องผู้เสียหาย หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
16. ออกระเบียบปฏิบัติงานอื่นใดตามที่เห็นสมควร

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. เสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
2. รับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตาม ทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจของบริษัท
3. รับผิดชอบในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และส่งเสริมให้มีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
4. รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตาม กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
5. กรรมการบริหารอาจแบ่งงานกันรับผิดชอบได้ โดยต้องรายงานความเป็นไปของกิจการที่ตนดูแล ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารให้ทราบ
6. ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบ และ/หรือ สอบทาน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
7. พิจารณาเรื่องที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติต่อไป
8. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารที่สำคัญ

1. มีหน้าที่ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับระเบียบบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัท และมติคณะกรรมการบริหาร ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต
2. ดำเนินกิจการงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้เป็นแนวทางปฏิบัติ
3. อื่นๆ ตามที่กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ตามความรับผิดชอบ

ผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัทฯ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุมที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. สั่งการหรือดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นและสมควร เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบ
3. พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ดังกล่าวต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
4. ออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและมติใดๆ ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
5. มอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมาย ให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้
6. สร้างเสริมและพัฒนาให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรม และวัฒนธรรมอันดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
7. การใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นของกรรมการผู้จัดการไม่สามารถกระทำได้ หากกรรมการผู้จัดการมีส่วนได้เสีย หรือ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัท
8. ในการใช้อำนาจดังกล่าวหากมีข้อสงสัย หรือความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดนี้ ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

2.3 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยเฉพาะด้านกระบวนการรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน กระบวนการตรวจสอบ และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รายชื่อของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายชจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 26 เมษายน 2536	ประธานกรรมการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ใน การสอบทานงบการเงินของบริษัท	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
2. นางประติษฐา จงวัฒนา วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 22 เมษายน 2545	กรรมการตรวจสอบ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ใน การสอบทานงบการเงินของบริษัท	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
3. นายสุรงค์ องค์กรโฆสิต วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 22 เมษายน 2551	กรรมการตรวจสอบ	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ : นางพรณี ฉันทวรลักษณ์

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

- กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกัน ระหว่าง ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- มีอำนาจเชิญ ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
- มีอำนาจในการตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้อง และเรื่องที่เกี่ยวข้องภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - ก. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ข. การทุจริตหรือสิ่งผิดปกติดังกล่าวมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - ค. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
9. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัท และ กฎหมาย

2.4 คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการ โดยเฉพาะด้านการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีกระบวนการสรรหาบุคคลดังกล่าวอย่างโปร่งใส ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ซึ่งรวมประธานกรรมการสรรหา มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รายชื่อของคณะกรรมการสรรหา

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 23 เมษายน 2550	ประธานกรรมการสรรหา	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 23 เมษายน 2550	กรรมการสรรหา	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 23 เมษายน 2550	กรรมการสรรหา	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
4. ดร.อรรถกร กลั่นความดี วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 23 เมษายน 2550	กรรมการสรรหา	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
5. นางแก้วดา องค์กรธนะคม วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 23 เมษายน 2550	กรรมการสรรหา	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการสรรหา

- มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
- ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

- พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท
- ตรวจสอบประวัติและข้อมูลต่างๆ ของบุคคลที่เสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหา ข้อบังคับของ บริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาสรรหาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ เว้นแต่ในกรณีที่กรรมการบริษัทกำหนดตามวาระให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
- จัดทำความเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
- ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2.5 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลกิจการโดยเฉพาะด้านการพิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายและรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการพิจารณาค่าตอบแทนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ซึ่งเป็นประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รายชื่อของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2550	ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
2. นายธีระศักดิ์ วิภิตเสรษฐ์ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2550	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
3. นางแก้วดา องค์กรธนะคม วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2550	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
4. นางพิศมัย จันทบุบผา วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 12 พฤษภาคม 2552	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท และสามารถทำความเข้าใจเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทได้ เพื่อให้การจัดสรรค่าตอบแทนมีความเหมาะสม
2. พิจารณากำหนดวงเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท วงเงินค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจำนวนเงินค่าตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
3. พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่และปริมาณความรับผิดชอบ ภายในวงเงินที่ผู้ถือหุ้นได้อนุมัติและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
4. พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการกำหนดค่าตอบแทน (ที่มีได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท) โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่ และปริมาณความรับผิดชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
5. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2.6 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้นำเสนอ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน ซึ่งรวม ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง มีสมาชิกจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รายชื่อของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
2. นางประติษฐา จงวัฒนา	กรรมการบริหารความเสี่ยง	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
3. นายวาทสิทธิ์ ตริตรพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
4. นางสาวสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
5. นางดารณี อรรถนียกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
6. รศ.ดร. นฤมล สอาดโคม	กรรมการบริหารความเสี่ยง	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
7. นางพรณี ฉันทวรลักษณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57

เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง : นางพรณี ฉันทวรลักษณ์

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรีक्षाผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และวางแผนจัดระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้เกิดความชัดเจนต่อเนื่องและรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัท และมีการสื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ
2. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
3. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2.7 คณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อกำกับ ดูแลการดำเนินงานของบริษัท ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นที่ผลกระทบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกปี ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รายชื่อของคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. ศ.ดร.ภญ.มาลิน จุลศิริ	ประธานกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
2. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
3. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
4. นางทองสุข อุปถัมภ์กุล	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
5. นางสุธัญญา สุมะนา	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57
6. นางรุจภา ศรีสว่างค์	กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	พฤษภาคม 56-พฤษภาคม 57

เลขานุการคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม : นางรุจภา ศรีสว่างค์

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปกป้องผู้เสียหาย หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม

1. กำหนดนโยบายและวางกรอบการดำเนินงานด้านกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคมของบริษัท
2. พิจารณากลับกรองกิจกรรมและนโยบายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
4. พิจารณากลับกรองแผนงานและงบประมาณประจำปีสำหรับการดำเนินการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการ
5. พิจารณาและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมินผลสำเร็จรวมทั้งคุณภาพของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
6. เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจรรยาบรรณพนักงานของบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

■ การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ เพื่อรับทราบนโยบายธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อบังคับ ระเบียบกฎเกณฑ์ต่างๆ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ได้จัดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมโรงงาน พร้อมทั้งแจก "คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน" ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ให้แก่กรรมการ เพื่อเป็นคู่มือให้แก่กรรมการใหม่

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคน ซึ่งเป็นตัวเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ โดยกรรมการที่เพิ่งเข้ารับการดำรงตำแหน่ง บริษัทฯ จะส่งเสริมให้ทุกท่านเข้ารับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ กรรมการซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น Director Certification Program (DCP), Director Accreditation Program (DAP), Role of the Compensation Committee (RCC) เป็นต้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ มีการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรอื่นๆ อยู่สม่ำเสมอทั้งในประเทศและต่างประเทศ

คณะกรรมการบริษัทเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) ดังนี้

1. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
2. หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
3. หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC)

รายชื่อ	DAP รุ่นที่	DCP รุ่นที่	RCC รุ่นที่
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	3/2003	41/2004	-
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	3/2003	68/2005	-
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ	3/2003	68/2005	-
4. ดร.อรรถกร กลั่นความดี	3/2003	68/2005	-
5. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	82/2010	-	-
6. นางแก้วดา องค์สรณะคม	-	27/2003	10/2010
7. ศ.ดร.ภญ. มาลิน จุลศิริ	17/2004	-	-
8. นางจิตราภรณ์ วิจิตเรษฐ	66/2007	-	-
9. นางธีรดา อำพันวงษ์	3/2003	51/2004	-
10. นางพิศมัย จันทบุบผา	82/2010	-	-
11. นายจรศักดิ์ วันรัตน์เรษฐ	3/2003	-	-
12. นางประติษฐา จงวัฒนา	-	5/2001	-
13. นายสุรงค์ องค์โมษิต	12/2004	68/2005	-

นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะ ให้เลขาธิการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนการกำกับดูแลกิจการ เข้าอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่จัดโดยสำนักงาน กลต. / ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย/ สถาบัน IOD และสถาบันต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2556 คณะกรรมการแต่ละชุดมีการประชุมตามวาระปกติ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ผู้ถือหุ้น	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ สรรหา	กรรมการ กำหนดค่า ตอบแทน	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ กิจกรรม องค์กร เพื่อ สังคม
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	1/1	4/4	-	-	2/2	2/2	-	-
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	1/1	4/4	-	-	2/2	-	2/3	-
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์	1/1	4/4	-	17/18	2/2	2/2	-	-
4. ดร.อรรถกร กลั่นความดี	1/1	3/4	-	15/18	2/2	-	-	-
5. พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	1/1	3/4	-	-	-	-	-	4/4
6. นางแก้วดา องค์สรณะคม	1/1	4/4	-	14/18	2/2	2/2	-	-
7. ศ.ดร.ภญ. มาลิน จุลศิริ	1/1	2/4	-	16/18	-	-	-	4/4
8. นางจิตราภรณ์ วิจิตเสรษฐ์	1/1	3/4	-	15/18	-	-	-	-
9. นางธีรดา อำพันวงษ์	1/1	4/4	-	-	-	-	-	-
10. นางพิสมัย จันทบุบผา	1/1	4/4	-	-	-	2/2	-	-
11. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เสรษฐ์	1/1	3/4	4/4	-	-	-	-	-
12. นางประติษฐา จงวัฒนา	1/1	3/4	3/4	-	-	-	2/3	-
13. นายสุรงค์ องค์โฆษิต	1/1	3/4	4/4	-	-	-	-	-
14. นายวาทูธี ดริตรพันธ์	1/1	-	-	18/18	-	-	3/3	-
15. Mr.Simon Rhoderick Knight	1/1	-	-	15/18	-	-	-	-
16. นางสาวสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์	-	-	-	17/18	-	-	3/34	-
17. นางทองสุข อุปลัมภากุล	1/1	-	-	18/18	-	-	-	4/4
18. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	1/1	-	-	18/18	-	-	-	3/4**
19. นางพรณี จันทวรลักษณ์	1/1	-	-	5/18*	-	-	1/3**	-
20. นางสุธัญญา สุมะนา	1/1	-	-	15/18	-	-	-	4/4
21. นางสาววาสนา วิเลิศปริชาตระกูล	1/1	-	-	16/18	-	-	-	-
22. นางดารณี อรรถนียกุล	1/1	-	-	16/18	-	-	3/3	-
23. นางธัญนันท์ ดันดีโกวิท	1/1	-	-	18/18	-	-	-	1/4*
24. นางรุจภา ศรีสว่างค์	1/1	-	-	-	-	-	-	4/4
25. รศ.ดร.นฤมล สอาดโณม	-	-	-	-	-	-	2/3	-

หมายเหตุ * ครบวาระเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556

** รับตำแหน่งเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพ์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม

รายชื่อ	หุ้นสามัญ 2555	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	หุ้นสามัญ 2556	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)	ปี 2556	
					กรรมการ	คู่สมรส
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	11,987,551	(175,000)	11,812,551	7.88	9,181,337	2,631,214
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	11,987,551	(175,000)	11,812,551	7.88	2,631,214	9,181,337
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์	2,567,603	-	2,567,603	1.71	1,607,480	960,123
4. ดร.อรรถกร กลั่นความดี	470,774	-	470,774	0.31	470,774	-
5. พล.ร.อ. อภิชาติ เพ็งศรีทอง	85,714	-	85,714	0.06	85,714	-
6. นางแก้วตา องค์สรณะคม	931,082	-	931,082	0.62	714,422	216,660
7. ศ.ดร.ภญ.มาลิน จุลศิริ	167,142	5,142	172,284	0.11	172,284	-
8. นางจิตราภรณ์ วิจิตเสรษฐ์	2,567,603	-	2,567,603	1.71	960,123	1,607,480
9. นางธีรดา อำพันวงษ์	142,857	-	142,857	0.10	142,857	-
10. นางพิศมัย จันทบุบผา	84,285	-	84,285	0.06	84,285	-
11. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ์	142,857	-	142,857	0.10	142,857	-
12. นางประดิษฐา จงวัฒนา	169,428	-	169,428	0.11	167,857	1,571
13. นายสุรงค์ องค์โฆษิต	-	-	-	-	-	-
14. Mr.Simon Rhoderick Knight	112,142	-	112,142	0.07	112,142	-
15. นางสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์	114,821	60,570	175,391	0.12	175,391	-
16. นายวาฤทธิ์ ดรีตราพันธ์	238,099	7,284	245,383	0.16	245,383	-
17. นางทองสุข อุปลัมภากุล	136,178	-	136,178	0.09	136,178	-
18. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์	120,178	-	120,178	0.08	120,178	-

หมายเหตุ : รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

3.1 กรรมการอิสระ

• การกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

นิยาม "กรรมการอิสระ" เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ขออนุญาตหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ขออนุญาตหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป

แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติกรรมการอิสระ กรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติตามที่ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงไปทุกประการ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1 ถึง 8 แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน

● จำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่ง

บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดสัดส่วนการเป็นกรรมการบริษัทตามเงินลงทุน จำนวนบริษัทที่กรรมการบริษัทแต่ละคนดำรงตำแหน่ง อายุ กรรมการ และจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด เพราะเชื่อว่าความสามารถทางธุรกิจ และความเชี่ยวชาญของกรรมการบริษัทแต่ละคนไม่ได้ขึ้นอยู่กับอายุหรือจำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง ตรงกับที่กรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจและจริงใจในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น เพราะอำนาจการตัดสินใจในการเลือกตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทนั้น เป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยแท้ที่จะคัดเลือกบุคคลเข้าทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และควบคุมการดำเนินงานของบริษัทแทนตน และบริษัทฯ ได้เปิดเผย รายชื่อกรรมการบริษัท ประวัติ ประสบการณ์ การถือหุ้นบริษัท และข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการแต่ละคนในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 และบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

นโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารจะพิจารณาว่าบริษัทอื่นนั้นประกอบธุรกิจอะไร มีความจำเป็นที่ต้องให้กรรมการบริษัท หรือ ผู้บริหารเข้าไปช่วย หรือ เป็นตัวแทนของบริษัทในฐานะผู้ร่วมทุนตามสัญญาร่วมทุนหรือไม่ หากต้องส่งไปก็จะพิจารณาจากความชำนาญและความเหมาะสมของกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารว่า คนใดที่มีความเหมาะสมและมีความชำนาญเกี่ยวกับกับธุรกิจนั้นๆ

บริษัทมั่นใจว่าไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด เนื่องจากกรรมการได้ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทอย่างเต็มที่ โดยได้เข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอทุกครั้ง และทำคุณประโยชน์แก่บริษัทมาโดยตลอด

■ แผนการสืบทอดงาน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติงานได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดให้ผู้บริหารระดับรองๆ ลงไปได้มีโอกาสใกล้ชิด และได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูง
2. เตรียมการให้ผู้บริหารระดับสูงพร้อมรับงานของสายงานอื่นในกรณีจำเป็น
3. เตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานครบวงจรมากขึ้น เพื่อรับงานบริหารระดับสูง
4. จัดให้มี Committee ต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและศักยภาพของกรอบงานต่างๆ อย่างเป็นระบบ

5. พัฒนาให้ผู้บริหารระดับกลางได้เสนอแผนงานต่าง ๆ
6. จัดอบรมพนักงานในระดับรองๆ พร้อมทั้งจะรับงานในระดับที่สูงขึ้น
7. จัดอบรมผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางให้มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ ต่อองค์กร และมององค์กรในภาพรวมมากยิ่งขึ้น
8. จัดอบรมผู้บริหารในแต่ละฝ่าย ให้มีศักยภาพมากขึ้น ฝึกการวางแผนล่วงหน้า และเสริมการ ใช้ความคิดอย่างเป็นระบบให้แก่ผู้บริหารระดับรองๆ
9. พัฒนาคุณภาพจิตใจของผู้บริหารทุกระดับ ยึดธรรมะ เพื่อการปฏิบัติต่อกัน อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

● การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการผู้จัดการมิได้เป็นบุคคลเดียวกัน ทั้ง 3 ท่านจึงทำหน้าที่ อย่างเป็นอิสระและถ่วงดุลซึ่งกันและกัน โดยมีการกำหนดบทบาท อำนาจ และหน้าที่ แบ่งแยกจากกันอย่างชัดเจน กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

แม้ว่าประธานกรรมการบริษัทจะมีใช้กรรมการอิสระ แต่ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระพร้อมทั้งให้กรรมการทุกคนมีความเป็นอิสระในการร่วมบริหารจัดการองค์กร ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าประธานกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด พร้อมสนับสนุนให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

3.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่จะเสนอเข้าดำรงตำแหน่งที่ว่างลง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นรายบุคคล

องค์ประกอบการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 18 กำหนดให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทได้ไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

วิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 20 กำหนดให้กรรมการบริษัทให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. การเลือกตั้งกรรมการ จะลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคลหรือเป็นคณะครั้งเดียวเต็มตามจำนวนกรรมการทั้งหมดที่จะต้องเลือกตั้งในคราวนั้นก็ได้ ทั้งนี้ ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยในการออกเสียงลงคะแนนไม่ว่าจะเป็นการเลือกตั้งเป็นรายบุคคลหรือเป็นคณะบุคคลแต่ละคนที่ผู้ถือหุ้นออกเสียงเลือกตั้ง จะได้รับคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นนั้นมีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) โดยผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใดมากหรือน้อยเพียงใดก็ได้

- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

วิธีการถอดถอน

- การออกตามวาระ

ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 21 กำหนดให้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการที่จะพึงมีออกจากรายชื่อตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

- การถอนนอกจากวาระ

1. ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 22 กำหนดให้กรรมการพ้นจากตำแหน่ง (นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระข้อ 21) ดังนี้

ก. ตาย

ข. ลาออก

ค. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

ง. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง

จ. ศาลมีคำสั่งให้ออก

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่ว่างลงจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

2. ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 25 กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

วิธีการแต่งตั้งผู้บริหารรายอื่นๆ

ฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาจากพนักงานของบริษัทฯ ที่มีความสามารถและเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ

4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในกรณีบริษัทย่อย บริษัทฯ จะควบคุมดูแลโดยจะส่งกรรมการเข้าไปเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยในจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และหากบริษัทย่อยมีการตัดสินใจหรือมีผลการดำเนินธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญกรรมการที่เป็นตัวแทนจะแจ้งให้กรรมการบริษัทฯ เพื่อแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร สำหรับบริษัทร่วม บริษัทฯ จะไม่สามารถเข้าไปควบคุมดูแลได้มากนักเพียงแต่จะส่งกรรมการเข้าไปเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ทั้งนี้จำนวนกรรมการจะขึ้นอยู่กับสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงจำนวนให้ถือตามมติทางการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

การส่งตัวแทนเข้าไปเป็นตัวแทนในบริษัท เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของฝ่ายบริหาร แต่ไม่ได้เป็นมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ ได้บรรจุแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ของบริษัทย่อย และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบว่ามีเหมาะสมเพียงพอ

5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยเฉพาะในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน และกำหนดให้มีวาระเรื่องการถือหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมกรรมการทุกครั้ง ซึ่งถ้ามีการซื้อขายหลักทรัพย์กรรมการจะต้องแจ้งให้บริษัทและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบทุกครั้ง หากบริษัทพบว่าการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน บริษัทฯ จะใช้มาตรการลงโทษตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ

6. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

6.1 ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,665,000 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม-..... บาท

6.2 ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่

ค่าสังเกตรวณทั่วกลยสินตัว ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 81,000.00 บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม-..... บาท

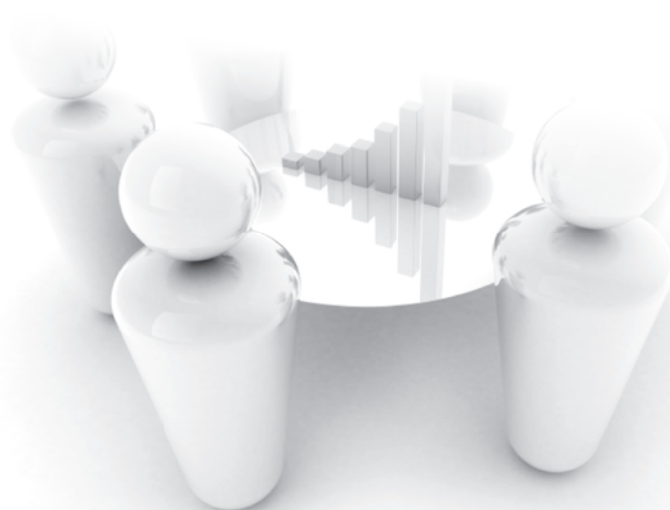
ค่าบริการในการสอนทบทวนของผู้สอบบัญชีอื่น ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 60,000.00 บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม-..... บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม-..... บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม-..... บาท

7. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

7.1 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี ได้พัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง และได้จัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) ให้เป็นไปตามแนวทาง "หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555" ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้กล่าวข้างต้น

7.2 การเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทในคณะกรรมการชุดย่อย บริษัทได้เปิดเผยอยู่หัวข้อ "คณะกรรมการชุดย่อย"



ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยจัดทำไว้แยกเล่ม ตามเอกสาร "รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2556"

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. กลยุทธ์และเป้าหมาย ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัทฯ
2. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงาน มีความถูกต้อง เชื่อถือได้
4. การดำเนินงานและการปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
5. มีความปลอดภัยของทรัพย์สิน บุคลากร รวมทั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ
6. มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
7. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการซักถามจากแบบประเมินการควบคุมภายใน โดยภาพรวมสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร, การประเมินความเสี่ยง, การควบคุมการปฏิบัติงาน, ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล, ระบบการติดตาม, มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ ต่อการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต การจัดทำบัญชีและรายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ ถึงแม้ว่าจะมีการปฏิบัติงานบางประการที่ควรได้รับการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขอยู่บ้าง หากพิจารณาโดยรวมสามารถให้ความมั่นใจได้ว่าจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้ ดังนี้

สภาพแวดล้อมการควบคุม

องค์กรและสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ มีลักษณะที่ทำให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ทุกคนตระหนักถึงความจำเป็นของระบบการควบคุมภายใน มีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า รวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น สังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อยู่เป็นประจำ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในขณะนั้น มีการจัดโครงสร้างองค์กรและจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ ตลอดจนอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน นอกจากนี้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งช่วยทำให้ระบบการควบคุมภายในดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีระบบการตรวจสอบซึ่งควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการตรวจสอบ การอนุมัติธุรกรรมทางการเงิน การจัดซื้อได้ทำกฎระเบียบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่ในการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้โดยมิชอบหรือเกินอำนาจ บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาให้พนักงานเพิ่มทักษะ มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม ในการปฏิบัติงานในแต่ละหน้าที่

การประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้นโยบายตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยมีรายงานทางการเงินไว้อย่างครบถ้วนแท้จริง ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัทฯ มีการประเมินประเภทของความเสี่ยง สาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง โอกาสและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางป้องกันและจัดการกับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และได้ชี้แจงให้ผู้บริหาร พนักงานได้รับทราบเพื่อช่วยกันลดและป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามให้แต่ละหน่วยงานปฏิบัติงานและคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น มีคณะกรรมการบริษัทและ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สนับสนุน

การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน ในกรณีที่มีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมถึงรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และจะมีการสุปรายการดังกล่าวที่เป็นธุรกิจปกติเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบและหากไม่ใช่ธุรกิจปกติจะมีการขออนุมัติตามขั้นตอนและแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทฯ มีการติดตามทบทวนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือนและติดตามให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีการอนุมัติธุรกรรมในลักษณะที่มีผลผูกพันกับบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ ได้มีการติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ และมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ นอกจากนี้เพื่อเน้นความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่และใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปมีการสื่อสารข้อมูลทางการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีความถูกต้องเป็นปัจจุบันไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการตัดสินใจ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้พร้อมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ในการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา มีข้อมูลประกอบที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ มีการจัดทำรายงานการประชุมโดยมีสาระสำคัญครบถ้วน มีการบันทึกความเห็นของกรรมการบริษัทข้อซักถามหรือข้อสังเกตของกรรมการบริษัทในเรื่องที่พิจารณา (หากมี) และมติที่ประชุม ซึ่งสามารถตรวจสอบได้

ระบบการติดตาม

บริษัทฯ ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และมีการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในปีก่อนมีการวิเคราะห์สาเหตุของการแตกต่างและปรับกลยุทธ์ให้เป็นไปตามที่ต้องการเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้ นอกจากนี้เพื่อให้บริษัทฯ มีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ โดยกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินผลการควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องโดยกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบความบกพร่องที่มีนัยสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุง และให้มีการตรวจติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องอย่างสม่ำเสมอ

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 ด้านดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คน เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอแล้ว คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในใดๆก็ตามอาจจะไม่สามารถรับประกันได้ทั้งหมดต่อความเสียหายอันเกิดจากความผิดพลาดที่เป็นสาระสำคัญแต่ก็สามารถป้องกันหรือรับประกันได้ในระดับที่สมเหตุสมผล

2. ความเห็นของผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์แอสโซซิเอตส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2556 ได้ให้ความเห็นในรายงานการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ดังนี้

518/3 อาคารเมเนียเซ็นเตอร์ นอร์ท ชั้น 7
ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทร./โทรสาร 0-2252-2860, 0-2255-2518
0-2254-1210, 0-2250-0634
0-2254-8386-7
โทรสาร อัดโนมิติ 0-2253-8730
อีเมล virach5183@yahoo.com
เว็บไซต์ http://www.vaaudit.com

V & A

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด
DR.VIRACH & ASSOCIATES OFFICE CO., LTD.
CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

518/3 Maneeya Center North Building, 7th Floor
Ploenchit Road, Lumpinee District
Khet Patumwan, Bangkok 10330
Tel./Fax 66 (0) 2252-2860, 2255-2518
2254-1210, 2250-0634
2254-8386-7
Auto Fax 66 (0) 2253-8730
Email virach5183@yahoo.com
Website http://www.vaaudit.com

วันที่ 12 มีนาคม 2557

เรียน คณะกรรมการบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด (สำนักงาน) ได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งรวมทั้งการทดสอบรายการบัญชีและวิธีการตรวจสอบอื่นที่เห็นว่าจำเป็น ซึ่งได้เสนอรายงานการสอบบัญชีลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 ไปแล้วนั้น ในการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี สำนักงานได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัท เพื่อกำหนดชนิด เวลา และขอบเขตการตรวจสอบเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

สำนักงานขอเรียนว่า การตรวจสอบบัญชีมิได้ตรวจสอบรายการทั้งหมดหากแต่ใช้วิธีการทดสอบเท่านั้น นอกจากนี้การศึกษาและประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชี มีวัตถุประสงค์โดยเฉพาะดังที่กล่าวในตอนต้น จึงไม่อาจพบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญทั้งหมดที่อาจมีอยู่ในระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีได้ อย่างไรก็ดี ในการตรวจสอบบัญชี สำนักงานไม่พบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญในระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี

สำนักงานขอขอบคุณฝ่ายบริหารที่ได้ให้โอกาสแก่สำนักงานในการให้บริการแก่บริษัทในครั้งนี้และขอขอบคุณฝ่ายจัดการและเจ้าหน้าที่ของบริษัทที่ได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานมาด้วยดีโดยตลอดจนการตรวจสอบแล้วเสร็จ

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท สำนักงาน ดร. วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด



(ดร. วิรัช อภิเมธีธารัง)

ประธานกรรมการบริษัท

3. ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 ได้แต่งตั้ง นางพรณี จันทวรลักษณ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน เพิ่มเติมจากตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 เนื่องจากเป็นบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถ สามารถใช้ประสบการณ์ ทำให้งานตรวจสอบภายในของบริษัท ประสบความสำเร็จด้วยดี

โดยมีขอบเขตและความรับผิดชอบดังนี้

1. วางแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน
2. กำหนดขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติและวิธีการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน
3. ควบคุมการปฏิบัติตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ
5. นำเสนอผลงานการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
6. ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
7. ประสานงานกับพนักงานทั้งหมดรวมทั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

และได้เปิดเผยประวัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 ในส่วนที่เกี่ยวกับประวัติคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยจะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

4. ข้อมูลผู้ทำบัญชี

ผู้ทำบัญชีของบริษัท ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 คือ นางสาวกัญญา กิริติประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกบัญชี เป็นดูแลการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้มี ความครบถ้วนและถูกต้อง ตามคุณสมบัติของผู้ทำบัญชี

รายการระหว่างกัน

การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27 และ 28

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลูกหนี้การค้า	ลูกหนี้อื่น	เงินให้กู้ยืม	เงินประกัน	เจ้าหนี้การค้า	เจ้าหนี้อื่น	ค่าเช่ารับล่วงหน้า
1. บจก. ท็อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง	ผู้บริหารร่วมกัน	-	-	-	-	40,944,425.87	185,894.25	-
2. บจก. อี เอฟ	ผู้บริหารร่วมกัน	1,940,072.10	795,857.80	-	-	-	524,074.25	-
3. บจก. ไวลดิลเฟลล์ (ประเทศไทย)	ผู้บริหารร่วมกัน	1,742,413.18	1,582,974.12	2,000,000.00	-	-	-	-
4. S&J International (UK) Limited	ผู้บริหารร่วมกัน	-	1,164,940.42	-	-	45,426,277.64	-	-
5. บจก. ยามงาฬีทลี (ประเทศไทย)	ผู้บริหารร่วมกัน	19,139,076.28	160,750.00	-	-	10,944,868.06	-	-
6. บจก. โอลด์ อินเดอร์แลเบอราทอรีส์	ผู้บริหารร่วมกัน	-	1,987.73	-	-	749,833.53	8,560.00	-
7. บจก. ซาล์ดอง (ประเทศไทย)	ผู้บริหารร่วมกัน	-	-	-	-	-	-	-
8. บจก. เจนเนอรัลกลาส	ผู้บริหารร่วมกัน	-	-	-	-	86,901.12	-	-
9. บจก. ไทยลอยด์เด่	ผู้บริหารร่วมกัน	-	952.99	-	-	-	-	41,266.67
10. บจก. เอชเอนด์บี อินเตอร์เท็กซ์	ผู้บริหารร่วมกัน	18,750.00	-	-	-	2,450,626.35	9,095.00	-
11. บจก. เบทาเตอร์เวย์ (ประเทศไทย)	ผู้บริหารร่วมกัน	231,991,483.31	152,198.72	-	-	-	-	-

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลูกหนี้การค้า	ลูกหนี้อื่น	เงินให้กู้ยืม	เงินประกัน	เจ้าหนี้การค้า	เจ้าหนี้อื่น	ค่าเช่ารับล่วงหน้า
12. บจก. อินเตอร์เนชั่นแนล แลปอราทอริส	ผู้บริหารร่วมกัน	12,400,861.10	-	-	-	11,559,986.90	10,486.00	-
13. บจก. วิทยาสิทธิ์	ผู้บริหารร่วมกัน	-	-	-	-	-	950.00	-
14. บมจ. โอซีซี	ผู้บริหารร่วมกัน	3,054,315.00	-	-	-	-	-	-
15. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล	ผู้บริหารร่วมกัน	4,095,644.63	-	-	-	8,088,050.59	-	-
16. บจก. เฮอร์เบิ้ลเตล ซาลอน บิวตี้เนส	ผู้บริหารร่วมกัน	2,118,704.33	-	-	-	-	-	-
17. บมจ. ประชาอาภรณ์	ผู้บริหารร่วมกัน	-	-	-	-	626,271.00	-	-
18. บมจ. ไทยวาโก้	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	612,236.88	-	-	-	-	-	-
19. บมจ. สหพัฒน์ปิปูล	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	1,870,589.62	-	-	-	-	-	-
20. บมจ. สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	-	-	-	4,316,880.00	-	3,879,320.41	-
21. บจก. ไทยยูนิลีฟ	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	43,870.00	-	-	-	-	-	-
รวม		279,028,016.43	3,859,661.78	2,000,000.00	4,316,880.00	120,877,241.06	4,618,379.91	41,266.67

รายการระหว่างกัน

การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27 และ 28

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายได้จากการขาย	รายได้ค่าเช่า	รายได้	ซื้อสินค้าและบริการ	ค่าเช่าจ่าย	ค่าใช้จ่ายอื่น	ค้าประกัน
1. บจก. ท็อปเทรนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง	ผู้บริหารร่วมกัน	6,291.60	-	16,661.38	271,721,729.46	-	345,324.75	-
2. บจก. อี เอฟ	ผู้บริหารร่วมกัน	3,588,072.48	20,600.00	2,021,930.61	-	-	5,133,303.13	-
3. บจก. ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย)	ผู้บริหารร่วมกัน	96,640.00	242,400.00	4,022,909.34	-	-	-	-
4. S&J International (UK) Limited	ผู้บริหารร่วมกัน	2,482,761.05	-	1,547,075.47	216,654,286.11	-	-	-
5. บจก. ยามาฮ่า (ประเทศไทย)	ผู้บริหารร่วมกัน	50,675,510.98	25,845,600.00	431,297.20	51,871,380.96	-	-	-
6. บจก. โอสถ อินเตอร์เลบอราทอรีส์	ผู้บริหารร่วมกัน	-	1,800,000.00	1,407,738.63	9,236,573.40	-	926,962.72	-
7. บจก. ชาลด์อง (ประเทศไทย)	ผู้บริหารร่วมกัน	391,751.03	67,248.80	3,131,397.08	1,209,550.54	-	277,457.79	3,100,00.00
8. บจก. เจนเนอร์ลกลาส	ผู้บริหารร่วมกัน	-	-	4,000.00	935,789.02	-	-	-
9. บจก. ไทยลวดเต้	ผู้บริหารร่วมกัน	-	155,563.47	33,911.19	74,139,105.30	-	-	-
10. บจก. เอชแอนด์บี อินเตอร์เท็กซ์	ผู้บริหารร่วมกัน	1,050.00	-	-	16,797,838.25	-	63,436.98	-
11. บจก. เบทาเดอร์เวย์ (ประเทศไทย)	ผู้บริหารร่วมกัน	1,271,265,178.36	-	1,474,977.92	-	-	-	-

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายได้จากการขาย	รายได้ค่าเช่า	รายได้อื่น	ซื้อสินค้าและบริการ	ค่าเช่าจ่าย	ค่าใช้จ่ายอื่น	ค่าประกัน
12. บจก. อินเตอร์เนชั่นแนล แลปอราทอริสส์	ผู้บริหารร่วมกัน	60,600,552.65	-	12,000.00	-	-	193,454.82	-
13. บจก. วิทย์สิทธิ์	ผู้บริหารร่วมกัน	-	-	-	-	1,106,700.00	345,612.14	-
14. บมจ. โอซีซี	ผู้บริหารร่วมกัน	22,557,921.53	-	-	-	-	-	-
15. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	ผู้บริหารร่วมกัน	23,684,640.08	-	102,968.78	12,330,436.42	-	98,435.11	-
16. บจก. โอเรียลเต็ล ซาลอน บีวชีเนส	ผู้บริหารร่วมกัน	5,924,378.01	-	897.20	-	-	-	-
17. บมจ. ประชาธารณ์	ผู้บริหารร่วมกัน	-	-	-	5,621,016.90	-	-	-
18. บมจ. ไทยวาโก้	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	4,892,580.85	-	-	-	604,500.00	162,731.20	-
19. บมจ. สหพัฒน์ปิปูล	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	10,185,174.57	-	-	2,827.20	-	-	-
20. บมจ. สหพัฒน์อินเตอร์เฮอร์สตีง	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	-	-	-	-	7,204,944.00	70,400,622.50	-
21. บจก. ไทยยูนิลีฟ	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	-	-	-	-	-	-	-
รวม		1,456,352,503.19	28,131,412.27	14,207,764.80	660,520,513.56	8,916,144.00	77,947,341.14	3,100,000.00

1. การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน

รายได้จากการขาย ซื้อสินค้าและวัตถุดิบ รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น ที่แสดงในงบกำไรขาดทุน เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยมีการกำหนดราคาหรือค่าตอบแทนตามราคาตลาดหรือเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดอ้างอิง

การให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท (กิจการที่เกี่ยวข้องกัน) โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัททุกรายการที่เกิดขึ้นในปี 2556 โดยคิดอัตราดอกเบี้ยอิงกับต้นทุนการกู้ยืมเงินของบริษัทบวกอัตราส่วนต่างตามที่บริษัทกำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารเงินของบริษัท เองและเพื่อความคล่องตัวในการบริหารทางการเงินสำหรับบริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท

บริษัท ได้ให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทย่อย 1 แห่ง จำนวนเงิน 2.0 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2556 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50-4.00 ต่อปี โดยไม่มีหลักประกัน นโยบายการคิดต้นทุนกู้ยืมระหว่างกัน โดยคิดอัตราดอกเบี้ยอิงกับต้นทุนการกู้ยืมเงินของบริษัทบวกอัตราส่วนต่างตามที่บริษัทกำหนด

2. ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการที่กำกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า การทำรายการกับ "บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน" เป็นการค้าปกติที่บริษัท มีการทำธุรกรรมกับบุคคลต่างๆ ในวงการอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การกำหนดราคาซื้อขายได้เป็นไปตามปกติการค้า มิได้กระทำเพื่อจำหน่ายจ่ายโอนผลประโยชน์ของบริษัท ออกไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการระหว่างกันได้เป็นไปโดยยึดถือประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง เพื่อธำรงรักษากิจการและเพื่อความเจริญเติบโตของกิจการอย่างมั่นคง การผนึกแน่นในระหว่างพันธมิตร เป็นไปเพื่อเสริมแรงซึ่งกันและกัน อันที่จะเพิ่มความเข้มแข็งและศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกๆ ฝ่าย

3. มาตรการหรือขั้นตอนของการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันที่มีใช้รายการปกติ หากมิได้มีขนาดของรายการซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติ จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ แล้ว จะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารของบริษัท ก่อนเป็นลำดับแรก และถ้าขนาดของธุรกรรมที่เกิดขึ้นนั้น อยู่ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถอนุมัติได้ การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจะจบลงที่ขั้นตอนนี้โดยผู้มีส่วนได้เสียมิได้ออกเสียงลงคะแนน แต่ถ้าขนาดของรายการระหว่างกันมีขนาดที่เกินอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารที่จะอนุมัติได้ คณะกรรมการบริหารจะสรุปมติของที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีการอนุมัติต่อไป โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียมิได้ออกเสียงลงคะแนน

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญ และการเปิดเผยรายการระหว่างกันทุกรายไตรมาส เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกัน

4. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับรายการที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันในปี 2556 แล้ว ไม่มีความเห็นที่แตกต่างไปจากมติคณะกรรมการบริษัท

5. นโยบายและแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันยังคงจะดำเนินต่อไป จะมีปริมาณมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจเพราะบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเหล่านี้เป็น SUPPLY CHAIN ของบริษัท ความยืดหยุ่นและความคล่องตัวของการเป็น SUPPLY CHAIN เอื้อประโยชน์ต่อการแข่งขันของธุรกิจ และต่อผู้ถือหุ้นในที่สุด บริษัทฯ ตระหนักในความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องภายใต้หลักการ "การกำกับดูแลกิจการที่ดี"

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย-บริษัท
ท้อปเทรนด์เมนูฟู้ดเจอรัง จำกัด

ชื่อ-สกุล			ตำแหน่ง
1	นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	ประธานกรรมการ
2	ดร.อรรถกร	กลิ่นความดี	กรรมการผู้จัดการ
3	นายวัฒนเกียรติ	จิรลธิธำรง	กรรมการ
4	นายธีระศักดิ์	วิกิตเศรษฐ์	กรรมการ
5	นางจิตราภรณ์	วิกิตเศรษฐ์	กรรมการ
6	นางพัชรา	พงษ์วิจารณ์	กรรมการ
7	นางทองสุข	อุปถัมภากุล	กรรมการ
8	นายวาทธี	ตรีตราพันธ์	กรรมการ
9	นายวิชัย	ธเนศานุรักษ์	กรรมการ

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลำดับ ที่	ชื่อบริษัท	ดำรงตำแหน่ง						
		นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	นายธีระศักดิ์ วิจิตเศรษฐ์	ดร.อดิสร กลิ่นความดี	พล.ร.อ.อภิชาติ เพ็งศรีทอง	นางพิศมัย จันทร์บุเกษา	นางแก้วดา องค์สรณะคม
	บริษัทย่อย							
1	บจก. ท็อปเทรนด์แมนูแฟคเจอร์ริง	A		F	C			
2	บจก. อีเอฟ	A		C	F			F
3	บจก. ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย)	A		C	F			F
4	S&J International (UK) LTD.	A	B	F				
	4.1. Guangzhou S&J Cosmetics LTD.			F				
	4.2. S&J International (HK) Limited			F				
	บริษัทร่วม							
1	บจก. ยามาฮ่า (ประเทศไทย)			B				
2	บจก. ออปอเรชั่นอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป			F				
3	บจก. โอสตินเตอร์ แลบบอราทอรีส์	F						
	บริษัทที่เกี่ยวข้อง							
1	บจก. เจนเนอร์รียลกลาส	F		F	A			
2	บจก. เอชแอนด์บี กบินทร์บุรี	A	B					F
3	บจก. ไทยคิวบิคเทคโนโลยี	A						
4	บจก. เทนโทมเทสต์	A	F					F
5	บจก. บี.เค.ซี. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง							F
6	บจก. ร่วมประโยชน์	C						
8	บจก. เบตเตอร์เวย์ (ประเทศไทย)	A	F					
9	บจก. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์		B					F
10	บจก. วิทยาลัย		A					
11	บจก. เอชแอนด์บี อินเทอร์เน็ต	A	B					F
12	บจก. โอเรียนเต็ล ซาลอน บิสซิเนส							
13	บมจ. โอ.ซี.ซี.		F					
14	บมจ. โอ.ซี.ซี. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล	F, H						
15	บมจ. ฟาร์อีสท์ ดีตีบี							
16	บมจ. สทโคเจน (ชลบุรี)	F		F, J	F			
17	บมจ. ประชาอาภรณ์	A						
18	บมจ. สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง	F						
19	บมจ. สหพัฒน์พิบูล							
20	บจก. ที-เวย์	F	A					F
21	บจก. เค.คอมเมอร์เชียลเอนด์คอนสตรัคชั่น	A	F	F				

หมายเหตุ A = ประธานกรรมการ E = ประธานที่ปรึกษา I = กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
 B = รองประธานกรรมการ F = กรรมการ J = ประธานกรรมการผู้บริหาร
 C = กรรมการผู้จัดการ G = ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
 D = กรรมการรองผู้จัดการ H = กรรมการผู้อำนวยการ

ดำรงตำแหน่ง										
ศ.ดร.ภญ. มาลิน จุลศิริ	นางจิตราภรณ์ วิกิตเศรษฐ์	นางธีรดา อำพันวงษ์	นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ์	นางประดิษฐา จงวัฒนา	นายสุรงค์ องค์ไผ่ชนิด	Mr.Simon Rhoderick Knight	นางสาวสุเมธ สุชาติชัยฤทธิ์	นายวาฤทธิ์ ตรีตราพันธ์	นางทองสุข อุปถัมภากุล	นางพัชรา พงษ์วิจารณ์
	F							F	F	F
	F									
F						C				
						C	F			
						C				
	F						F			
F							F			
		F								
	C			F						
		F								
		F								
		C, J								
			I, G							
		F								
			F, I							
				C						

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษา ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
1. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา ประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและ ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	66	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร - ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม - ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา - B.S.Engineering – Worcester Polyteching Institute, Massachusets, U.S.A. - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 จาก IOD - Director Certification Program (DCP) รุ่น 41/2004 จาก IOD 	สามีของ นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา
2. นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและ กรรมการสรรหา	67	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - เลขานุการ จาก Pitman London - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 จาก IOD - Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005 จาก IOD 	ภรรยาของ นายบุญเกียรติ โชควัฒนา
3. นายธีระศักดิ์ วิจิตเรษฐ กรรมการผู้จัดการ ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	62	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ , Clark University Worcester, Massachusetts, U.S.A. - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี, Worcester Polytechnic Institute, Massachusetts, U.S.A. - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 จาก IOD - Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005 จาก IOD 	สามีของ นางจิตราภรณ์ วิจิตเรษฐ

สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ระยะเวลา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา	
		ตำแหน่งในปัจจุบัน	ชื่อบริษัท
7.88	2548 – ปัจจุบัน 2550 – 2551 2523 – ปัจจุบัน 2537 – ปัจจุบัน 2539 – ปัจจุบัน 2529 – ปัจจุบัน 2554 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา กรรมการ <u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กรรมการผู้อำนวยการและประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย บจก.ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล บมจ. ประชาอาภรณ์ บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง บมจ. แพนเอเชียฟูดแวร์ จำนวน 50 แห่ง - ไม่มี -
7.88	2553 – ปัจจุบัน 2517 – ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กรรมการ <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u> รองประธานกรรมการ	บมจ. โอ ซี ซี จำนวน 23 แห่ง จำนวน 1 แห่งจาก 23 แห่ง บจก. อินเตอร์เนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์
1.71	2539 – ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กรรมการ <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) จำนวน 14 แห่ง - ไม่มี -

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษา ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
4. ดร.อรรถกร กลั่นความดี กรรมการรองผู้จัดการ กรรมการบริหารและ กรรมการสรรหา	65	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาเอก วิชาเอกวิศวกรรมเครื่องกล วิชาโท Operations Research-University of Illinois@Urbana U.S.A. - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 จาก IOD - Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005 จาก IOD 	-
5. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง กรรมการอิสระและ กรรมการกิจการมงคลเพื่อสังคม	64	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สาขาป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 15 - ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 82/2010 จาก IOD 	-
6. นางแก้วดา องค์กรณะคม กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	57	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี วิชาเอกรัฐศาสตร์-บริหารรัฐกิจ วิชาโทภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Certification Program (DCP) รุ่น 27/2003 จาก IOD - Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 10/2010 จาก IOD 	-

สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ระยะเวลา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา	
		ตำแหน่งในปัจจุบัน	ชื่อบริษัท
0.31	2539 - ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กรรมการ กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) จำนวน 9 แห่ง - ไม่มี -
0.06		<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	- ไม่มี - - ไม่มี - - ไม่มี -
0.62	2551 - ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u> กรรมการ	- ไม่มี - จำนวน 10 แห่ง จำนวน 1 แห่งจาก 10 แห่ง บจก. อินเตอร์เนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษา ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
7. ศ.ดร.ภญ.มาลิน จุลศิริ กรรมการ กรรมการบริหารและ ประธานกรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	63	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาเอก คณะวิทยาศาสตร์ (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) - ปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Certificate in Management of Higher Education from Galilee College, Israel and Harvard University Extension School, USA. - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 17/2004 จาก IOD 	-
8. นางจิตราภรณ์ วิจิตเศรษฐ์ กรรมการ กรรมการบริหารและ กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคม	62	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาวิชา Early Childhood Education จาก Worcester College, U.S.A. - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 66/2007 จาก IOD 	ภรรยาของ นายธีระศักดิ์ วิจิตเศรษฐ์
9. นางธีรดา อำพันวงษ์ กรรมการ	43	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท วิชาเอกการตลาด คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบริหารธุรกิจศศิรินทร์ - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 จาก IOD - Director Certification Program (DCP) รุ่น 51/2004 จาก IOD 	-

สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา		
	ระยะเวลา	ตำแหน่งในปัจจุบัน	ชื่อบริษัท
0.11		บริษัทจดทะเบียนอื่น กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท	- ไม่มี - จำนวน 2 แห่ง - ไม่มี -
1.71		<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	- ไม่มี - จำนวน 5 แห่ง - ไม่มี -
0.10	2551 - ปัจจุบัน 2542 - ปัจจุบัน 2542 - ปัจจุบัน 2551 - ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กรรมการผู้จัดการ กรรมการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u> กรรมการ	บมจ. โอ ซี ซี บมจ. ประชาอาภรณ์ บมจ. โอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำนวน 17 แห่ง จำนวน 1 แห่งจาก 17 แห่ง บจก. อินเตอร์เนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษา ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
10. นางพิศมัย จันทบุบผา กรรมการอิสระและ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน	65	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการบริหารโรงแรมและภัตตาคาร Cambridgeshire College of Arts & Technology - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 82/2010 จาก IOD 	-
11. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ	66	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาบัญชี Western Illinois University, U.S.A. - ประกาศนียบัตรชั้นสูงการสอบบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - บัญชีบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 3/2003 จาก IOD 	-
12. นางประดิษฐา จงวัฒนา กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและ กรรมการบริหารความเสี่ยง	64	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี คณะนิเทศศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Certification Program (DCP) รุ่น 5/2001 จาก IOD 	-
13. นายสุรงค์ องค์กรโฆษิต กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	62	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเครื่องกล Lamar University, Beaumont, Texas, U.S. - ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 12/2004 จาก IOD - Director Certification Program (DCP) รุ่น 68/2005 จาก IOD 	-

สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา		
	ระยะเวลา	ตำแหน่งในปัจจุบัน	ชื่อบริษัท
0.06		<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	- ไม่มี - - ไม่มี - - ไม่มี -
0.10	2545 - ปัจจุบัน 2539 - ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	บมจ. ฟาร์อีสท์ ดี.ดี.พี. บมจ. สหพัฒนพิบูล จำนวน 4 แห่ง - ไม่มี -
0.11	2550 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก กรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษา <u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	มูลนิธิ ดร.เทียม โชควัฒนา กองทุนศาสตราจารย์สัญญา ธรรมศักดิ์ มูลนิธินิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะกรรมการนักธุรกิจสตรี หอการค้าไทย สมาคมนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ - ไม่มี - จำนวน 3 แห่ง - ไม่มี -
-	2545 - ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) - ไม่มี - - ไม่มี -

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษา ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร
14. นายไชมอน โรเดอริค ไนท์ กรรมการบริหารและ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ	59	- ปริญญาตรี สาขา Economics & Mathematics Sheffield University	-
15. นางสาวสุเมธ สุรชาติชัยฤทธิ์ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและ ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	58	- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	-
16. นายวาทูห์ ดิเรตราพันธ์ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน (บัญชี)	69	- ปริญญาโท สาขา Managerial Economic University of Wisconsin, USA.	-
17. นางทองสุข อุปลัมภากุล กรรมการบริหาร กรรมการกิจกรรมองค์กรเพื่อสังคมและ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายธุรกิจในประเทศ	54	- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-
18. นางพัชรา พงษ์วิจารณ์ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและจัดหา	54	- ปริญญาตรี สาขาศิลปศาสตร์ (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-

สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา		
	ระยะเวลา	ตำแหน่งในปัจจุบัน	ชื่อบริษัท
0.07		<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	- ไม่มี - จำนวน 3 แห่ง - ไม่มี -
0.12		<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	- ไม่มี - จำนวน 1 แห่ง - ไม่มี -
0.16		<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	- ไม่มี - จำนวน 3 แห่ง - ไม่มี -
0.09		<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	- ไม่มี - จำนวน 2 แห่ง - ไม่มี -
0.08		<u>บริษัทจดทะเบียนอื่น</u> <u>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> <u>เป็นกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</u>	- ไม่มี - จำนวน 1 แห่ง - ไม่มี -

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	การอบรม เกี่ยวกับเลขานุการบริษัท	
						หลักสูตร	สถาบัน
นางสุกัญญา กิริติประเสริฐ	- เลขานุการบริษัท - ผู้จัดการแผนกบัญชี	54	- ปริญญาตรี สาขา การบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	0.04	- เลขานุการมืออาชีพ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	การอบรม เกี่ยวกับเลขานุการบริษัท	
						หลักสูตร	สถาบัน
นางพรณี จันทวรลักษณ์	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	57	- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขา การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-	0.19	- Company Secretary Program รุ่น 11/2005 - การบริหารความเสี่ยงองค์กร	- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(OD) - Earn & Young Corporate Services Limited

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว

อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด

อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย

อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ

ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย

อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้

ระยะเวลาชำระหนี้

รอบเวลาเงินสด

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร

อัตรากำไรขั้นต้น

อัตรากำไรจากการดำเนินงาน

อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร

อัตรากำไรสุทธิ

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร

อัตราหมุนของสินทรัพย์

อัตราหมุนของสินทรัพย์

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย

อัตราการจ่ายเงินปันผล

งบการเงินรวม			
ปี 2556	ปี 2555 (ปรับปรุงใหม่)	ปี 2554	
0.96	0.90	1.02	เท่า
0.45	0.43	0.55	เท่า
0.18	0.13	0.04	เท่า
5.38	4.95	5.67	เท่า
67	73	64	วัน
12.45	14.07	15.74	เท่า
29	26	23	วัน
10.79	10.85	10.71	เท่า
33	33	34	วัน
63	66	53	วัน
21.37	20.89	22.33	%
3.02	4.09	5.43	%
256.80	141.56	35.20	%
4.27	4.70	5.25	%
6.85	7.71	11.25	%
3.89	4.39	6.40	%
27.31	26.85	36.19	%
0.91	0.93	1.22	เท่า
0.91	0.93	1.22	เท่า
0.77	0.75	0.74	เท่า
10.04	10.49	6.74	เท่า
53.31	62.05	40.82	%

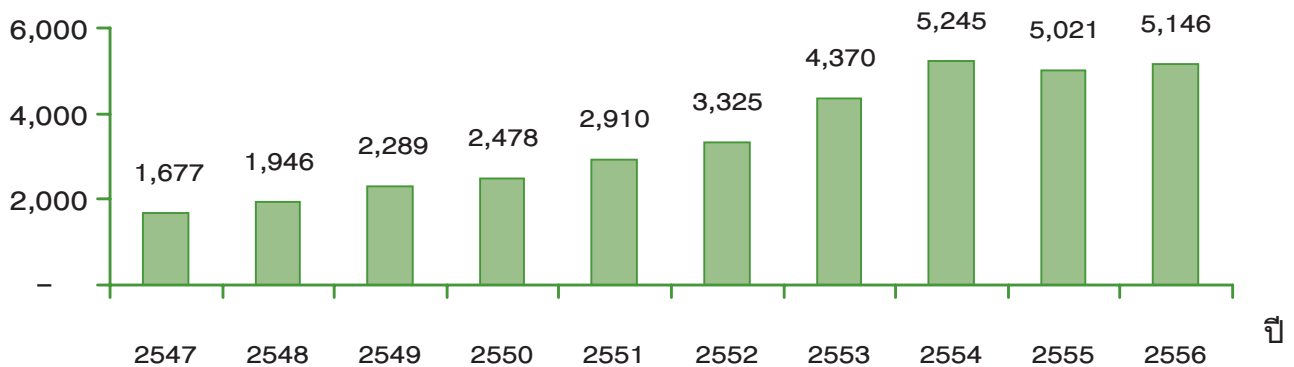
ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน

ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ 225.0 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 16.6 ล้านบาท หรือคิดเป็น 6.9% โดยพิจารณาวิเคราะห์ด้านที่สำคัญ ดังนี้

รายได้จากการขาย

จำนวนเงิน (หน่วย : 1,000 บาท)



รายได้จากการขาย

ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้จากการขาย 5,145.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 125.3 ล้านบาท หรือ 2.5% ยอดขายที่เพิ่มขึ้นเกิดจากการขายต่างประเทศ 315.5 ล้านบาท คิดเป็น 15.6 % มาจากลูกค้าต่างประเทศทั้งจาก Europe และ Asia Pacific ในขณะที่ยอดขายในประเทศลดลง 190.2 ล้านบาท คิดเป็น 5.7%

ต้นทุนขาย

ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนขาย 78.6% ของรายได้จากการขาย เปรียบเทียบกับปี 2555 เท่ากับ 79.1% ลดลง 0.5% เนื่องจาก ความสามารถในการทำราคา และ การเจรจาต่อรองต้นทุนวัตถุดิบ/บรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิต

รายได้อื่น

ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้อื่น 124.4 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 1.6 ล้านบาท เกิดจากในปี 2556 มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนลดลงจากปี 2555 เป็นส่วนใหญ่

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

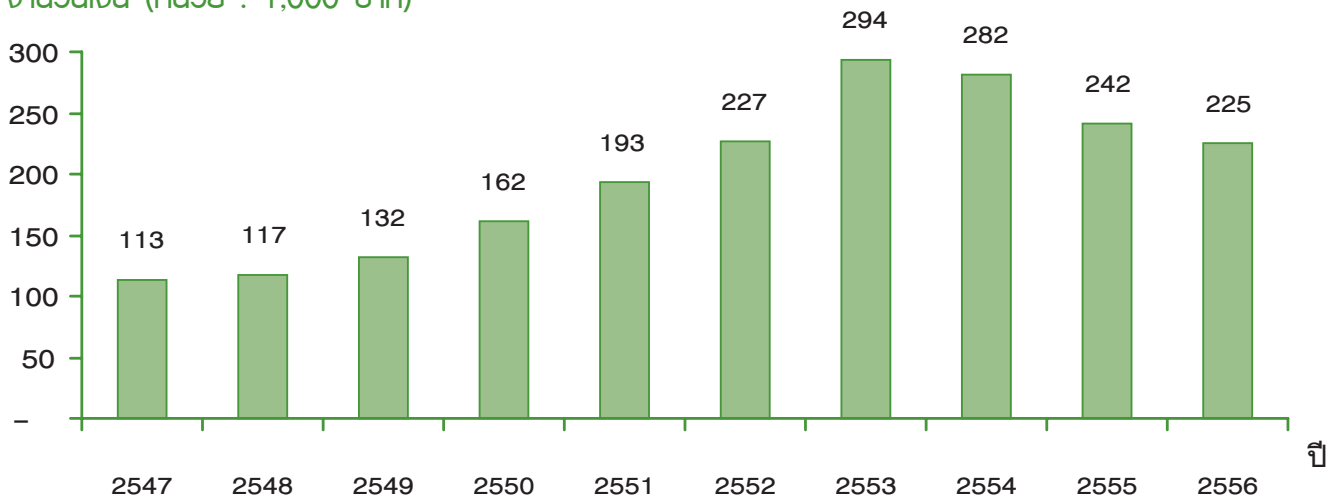
ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้น 100.9 ล้านบาท คิดเป็น 12.0% เกิดจากค่าใช้จ่ายทางด้านบุคคลกร และ ค่าเสื่อมราคาจากโรงงานแห่งใหม่ที่สวนอุตสาหกรรมปิ่นทอง

ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากปี 2555 เท่ากับ 2.8 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินระหว่างปีเพิ่มขึ้น เพื่อนำเงินดังกล่าวมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท

กำไรสุทธิ

จำนวนเงิน (หน่วย : 1,000 บาท)

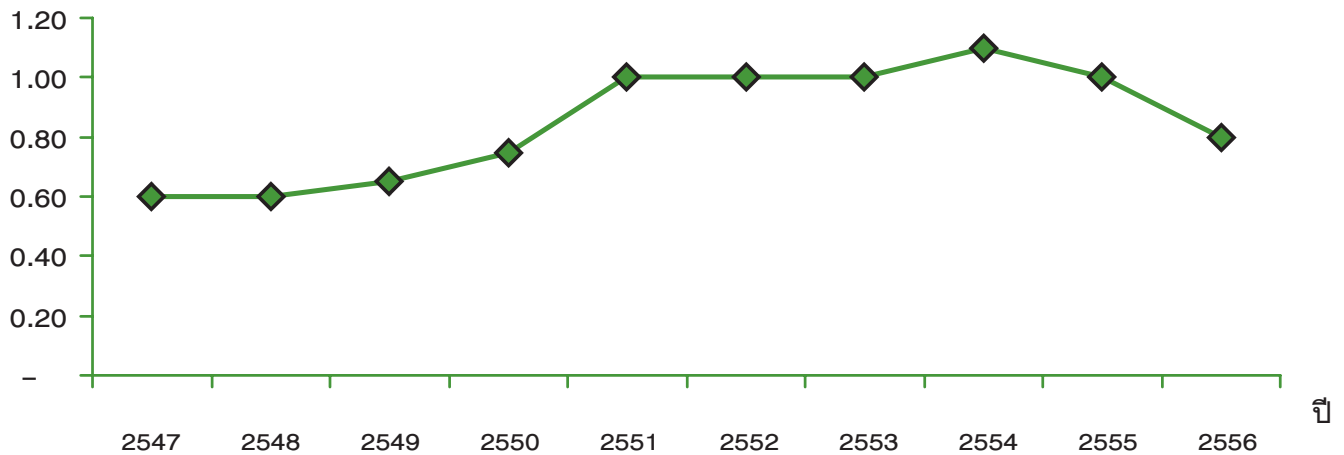


กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่

ในปี 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่จำนวน 225.0 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2555 จำนวน 241.6 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 16.6 ล้านบาท หรือคิดเป็น 6.9 % เกิดจากผลการดำเนินงานบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมียอดขายและกำไรลดลง

อัตราผลตอบแทนต่อหุ้น

จำนวนเงิน (หน่วย : 1,000 บาท)

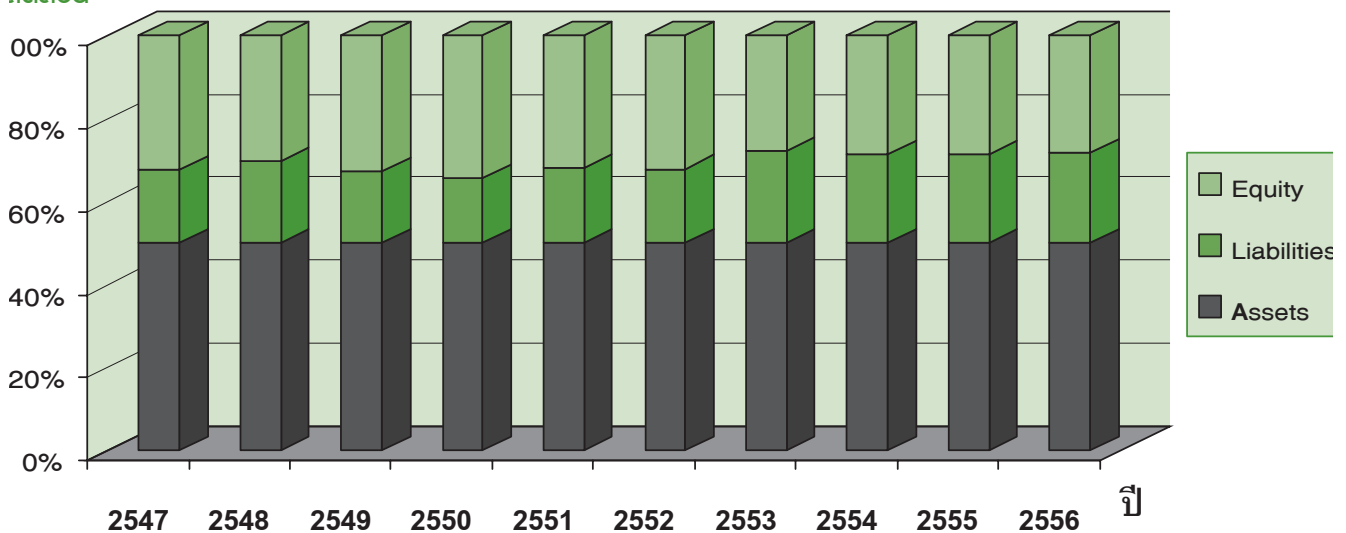


อัตราผลตอบแทนต่อหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นร้อยละ 20-80 ของกำไรสุทธิ จากงบการเงินเฉพาะบริษัท (ตามวิธีราคาทุน) แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2556 บริษัทมีกำไรสำหรับปี 196.2 ล้านบาท บริษัทได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 ให้จ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 ในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท กำหนดจ่ายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2557 ซึ่งจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติในวันที่ 22 เมษายน 2557

งบแสดงฐานะการเงิน

สัดส่วน



ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 5,583.5 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 393.1 ล้านบาท คิดเป็น 6.6% โดยเกิดจากการเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายลดลงจากการปรับมูลค่ายุติธรรม (Fair Value) 456.1 ล้านบาท เกิดจากราคาตลาดในเงินลงทุนในบมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) ลดลง 392.7 ล้านบาท และราคาตลาดในเงินลงทุนในบมจ. เพชรซิเมนต์ เบเกอรี่ ลดลง 57.3 ล้านบาท

หนี้สินรวม ลดลงจากปีก่อน 126.0 ล้านบาท คิดเป็น 4.9% ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 117.6 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น ลดลง 267.2 ล้านบาทคิดเป็น 7.8% โดยเกิดจากองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง 365.8 ล้านบาท ซึ่งเป็นการลดลงจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายลดลงจากการปรับมูลค่ายุติธรรม (Fair Value) 456.1 ล้านบาท เกิดจากราคาตลาดในเงินลงทุนในบมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) ลดลง 392.7 ล้านบาท และราคาตลาดในเงินลงทุนในบมจ. เพชรซิเมนต์ เบเกอรี่ ลดลง 57.3 ล้านบาท รวมถึงกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้น 105.0 ล้านบาท เป็นกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ในปี 2556 225.0 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล 119.9 ล้านบาท

สภาพคล่อง

1. กระแสเงินสด ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินสดสุทธิลดลง 25.8 ล้านบาท มาจากกิจกรรมดำเนินงานเทียบกับปีก่อน เพิ่มขึ้น 107.9 ล้านบาทเนื่องจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้ที่ลดลง โดยใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเทียบกับปีก่อนลดลง 380.8 ล้านบาทเนื่องจากปี 2556 ลงทุนในทรัพย์สินน้อยกว่าปี 2555 และกิจกรรมจัดหาเงินเทียบกับปีก่อนลดลง 533.7 ล้านบาท

2. ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

	ปี 2556	ปี 2555	ปี 2554	
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.77	0.75	0.74	เท่า

จากอัตราส่วนข้างต้น โครงสร้างเงินทุนของบริษัทและบริษัทย่อยมีความแข็งแกร่ง เพราะมีส่วนของผู้ถือหุ้นมากกว่าหนี้สิน โดยในปี 2556 หนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเท่ากับ 65.9% ของหนี้สินรวม

3. ความเพียงพอของสภาพคล่อง

	ปี 2556	ปี 2555	ปี 2554	
อัตราส่วนสภาพคล่อง	0.96	0.90	1.02	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.45	0.43	0.55	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	0.18	0.13	0.04	เท่า
เงินสดเพิ่มจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	398.7	290.8	77.2	

บริษัทและบริษัทย่อย มีผลการดำเนินงานที่ดี และมีสภาพคล่องมาโดยตลอด ทั้งนี้เกิดจาก บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบติดตามการชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าที่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับ ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่ดีและมีการชำระเงินตรงตามกำหนด

4. วงจรการหมุนของเงินสด

	ปี 2556	ปี 2555	ปี 2554	
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	29	26	23	วัน
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	67	73	64	วัน
ระยะเวลาชำระหนี้	33	33	34	วัน
รอบเวลาเงินสด	63	66	53	วัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีระยะเวลาการขายที่ดี เป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถผลิตสินค้าที่โดนใจลูกค้า ซึ่งเป็นผลมาจากการวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่และเก่าอย่างต่อเนื่อง ทำให้ทั้งสินค้าใหม่และเก่าขายดี ในขณะเดียวกัน บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายชำระค่าวัตถุดิบที่ดีมีมาตรฐานและตรงต่อเวลา เพื่อได้รับความไว้วางใจในการติดต่อซื้อขายสินค้านี้ระหว่างกันและประโยชน์ในการเจรจาต่อรองราคาวัตถุดิบรวมถึงเงื่อนไขการจ่ายชำระที่ดีขึ้นกว่าเดิม

5. ความสามารถในการทำกำไร

	ปี 2556	ปี 2555	ปี 2554	
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	3.02	4.09	5.43	%
อัตรากำไรสุทธิ	4.27	4.70	5.25	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	6.85	7.71	11.25	%

ในปี 2556 ความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ และบริษัทย่อยลดลง สาเหตุหลักในการลดลงของอัตรากำไร เกิดจากผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง มียอดขายลดลง 41.8 ล้านบาท และกำไรที่ลดลงจากปีก่อน 34.9 ล้านบาท

6. ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

	ปี 2556	ปี 2555	ปี 2554	
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	8.69	6.40	4.45	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	52.00	36.19	27.04	%
อัตราหมุนของสินทรัพย์	1.32	1.22	0.93	เท่า

จากอัตราส่วนดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงผลตอบแทนจากการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น เนื่องจากในปี 2555 บริษัทฯ มีการลงทุนซื้อที่ดิน สร้างอาคารโรงงานและเครื่องจักรเพื่อรองรับยอดขายที่เติบโตขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อย มีนโยบายในการบริหารสินทรัพย์ที่มีอยู่ในเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานเพื่อประโยชน์สูงสุด

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกบัญชีโดยพิจารณาถึงมูลค่าที่แท้จริงของสินทรัพย์ตาม มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่องการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย แสดงในงบดุลด้วยมูลค่าที่ถูกต้องและเหมาะสม

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินในอนาคต

-ไม่มี-

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท เอสแอนด์เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำภายใต้นโยบายของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดให้ปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และบันทึกบัญชีด้วยความระมัดระวัง ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงิน เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริงของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในด้านความถูกต้องของงบการเงิน ด้วยการสอบทานข้อมูลทางการเงิน และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเพิ่มเติมอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปในการใช้งบการเงิน

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินโดยตรง ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีและแบบ 56-1 นี้แล้ว

จากโครงสร้างการบริหารและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทำให้คณะกรรมการบริษัทเชื่อถือว่า งบการเงินของบริษัท เอสแอนด์เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



นายบุญเกียรติ โชควัฒนา
ประธานกรรมการ



นายธีระศักดิ์ วิจิตเสรษฐ์
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม 2556

รายงานของผูสอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ พู่ทอหุบบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และงบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุบบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เช่นเดียวกัน

ความรับผิดชอบของบริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผูสอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบ เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหารรวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับเรื่อง ภาษีเงินได้ ดังนั้นงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ที่แสดงเปรียบเทียบ ได้มีการปรับปรุงย้อนหลังจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการปรับปรุงที่มีต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการปรับปรุงดังกล่าวมีความเหมาะสม และได้นำไปปรับปรุงโดยถูกต้องตามควรแล้ว

วิรัช อภิเมธีธำรง

(ดร.วิรัช อภิเมธีธำรง)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 1378

24 กุมภาพันธ์ 2557



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555	1 ม.ค. 2555	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555	1 ม.ค. 2555
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.2 และ 5	29,265,623	55,114,428	36,033,161	3,667,309	5,504,152	4,440,295
เงินลงทุนชั่วคราว-เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	1,125,000	-	-	1,125,000
ลูกหนี้การค้า	4.3 และ 6	977,636,737	921,761,357	1,096,390,332	818,222,845	752,465,476	894,535,781
ลูกหนี้อื่น							
ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า		37,263,027	29,106,728	21,879,573	28,003,495	19,760,125	20,453,496
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		6,163,248	13,788,957	32,486,709	6,163,248	13,788,957	22,993,011
อื่น ๆ		10,785,695	7,563,077	9,481,178	12,038,833	8,797,221	7,813,199
รวมลูกหนี้อื่น		54,211,970	50,458,762	63,847,460	46,205,576	42,346,303	51,259,706
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	7	-	-	-	2,000,000	7,000,000	6,500,000
สินค้ายืม	4.4 และ 8	1,030,466,620	985,093,016	862,902,306	838,376,764	783,034,307	684,335,068
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		63,450,246	36,045,951	16,924,460	49,739,069	23,396,683	13,665,893
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,155,031,196	2,048,473,514	2,077,222,719	1,758,211,563	1,613,746,921	1,655,861,743
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	4.5 และ 9	878,143,174	1,334,271,800	763,585,995	878,143,174	1,334,271,800	763,585,995
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	4.5 และ 10	414,803,704	394,974,402	213,945,346	198,344,517	198,344,517	48,986,517
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.5 และ 11	-	-	-	134,903,596	134,903,596	134,903,596
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4.5 และ 12	44,990,196	29,706,545	26,535,697	44,990,196	29,706,545	26,535,697
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	4.5 และ 13	54,798,796	56,918,896	53,029,312	49,028,796	50,627,696	48,229,312
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นแก่บริษัทร่วม		-	-	59,743,200	-	-	59,743,200
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	12	-	19,906,800	-	-	19,906,800	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นแก่บริษัทอื่น	13	-	-	800,000	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4.6 และ 14	74,064,329	78,438,106	79,122,176	73,944,329	78,318,106	79,002,176
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4.7 และ 15	1,914,868,932	1,941,871,795	1,692,819,120	1,453,593,897	1,525,171,910	1,318,194,103
สิทธิการเช่า	4.8 และ 16	1,123,196	1,600,978	1,387,367	-	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.9 และ 17	35,720,843	32,688,809	34,597,158	27,715,193	23,906,913	24,458,416
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น							
เงินมัดจำค่าที่ดิน	28	-	28,957,500	28,957,500	-	-	-
อื่น ๆ		9,925,556	8,774,048	10,111,536	6,424,020	6,523,545	7,871,064
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,925,556	37,731,548	39,069,036	6,424,020	6,523,545	7,871,064
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,428,438,726	3,928,109,679	2,964,634,407	2,867,087,718	3,401,681,428	2,511,510,076
รวมสินทรัพย์		5,583,469,922	5,976,583,193	5,041,857,126	4,625,299,281	5,015,428,349	4,167,371,819

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555	1 ม.ค. 2555	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555	1 ม.ค. 2555
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
หนี้สินหมุนเวียน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	18	1,603,237,306	1,720,875,788	1,274,830,078	1,374,000,000	1,506,000,186	1,096,394,996
เจ้าหนี้การค้า		405,817,050	344,279,284	387,612,478	434,763,828	351,271,024	394,851,370
เจ้าหนี้อื่น							
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		38,904,738	30,158,372	36,230,480	30,594,650	26,641,962	31,887,964
โบนัสค้างจ่าย		89,797,788	75,123,297	128,769,264	89,589,688	58,456,487	104,768,645
เจ้าหนี้ทรัพย์สิน		19,900,300	15,680,756	91,310,385	17,194,602	8,009,282	83,367,164
อื่น ๆ		39,549,828	49,373,931	45,621,328	26,892,558	30,962,428	30,093,420
รวมเจ้าหนี้อื่น		188,152,654	170,336,356	301,931,457	164,271,498	124,070,159	250,117,193
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		33,476,820	33,868,502	69,890,506	28,809,378	26,782,903	44,798,860
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		1,165,671	4,687,335	1,982,099	1,025,534	4,328,889	1,884,562
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		7,343,868	6,928,240	5,325,908	5,529,095	5,062,660	2,884,012
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,239,193,369	2,280,975,505	2,041,572,526	2,008,399,333	2,017,515,821	1,790,930,993
หนี้สินไม่หมุนเวียน							
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4.11 และ 19	120,312,021	108,475,325	95,542,070	98,653,179	89,573,448	80,237,280
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4.16 และ 24	73,837,535	170,353,859	51,070,365	80,642,416	176,359,188	56,620,922
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		875,598	367,241	340,549	305,867	251,110	232,419
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		195,025,154	279,196,425	146,952,984	179,601,462	266,183,746	137,090,621
รวมหนี้สิน		2,434,218,523	2,560,171,930	2,188,525,510	2,188,000,795	2,283,699,567	1,928,021,614

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555	1 ม.ค. 2555	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555	1 ม.ค. 2555
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
ส่วนของผู้ถือหุ้น							
ทุนเรือนหุ้น							
ทุนจดทะเบียน							
หุ้นสามัญ							
200,000,000 หุ้น							
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว							
หุ้นสามัญ							
149,930,828 หุ้น		149,930,828	149,930,828	149,930,828	149,930,828	149,930,828	149,930,828
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		724,763,392	724,763,392	724,763,392	724,763,392	724,763,392	724,763,392
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ							
กำไรสะสม							
จัดสรรแล้ว							
ทุนสำรองตามกฎหมาย	21	20,000,000	20,000,000	20,000,000	20,000,000	20,000,000	20,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,502,653,059	1,397,586,480	1,305,872,318	1,081,128,596	1,004,843,679	969,013,746
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		471,327,233	837,129,865	379,767,631	461,475,670	832,190,883	375,642,239
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		2,868,674,512	3,129,410,565	2,580,334,169	2,437,298,486	2,731,728,782	2,239,350,205
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		280,576,887	287,000,698	272,997,447	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,149,251,399	3,416,411,263	2,853,331,616	2,437,298,486	2,731,728,782	2,239,350,205
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,583,469,922	5,976,583,193	5,041,857,126	4,625,299,281	5,015,428,349	4,167,371,819

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2556	2555	2556	2555
			(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
รายได้จากการขาย		5,145,886,107	5,020,576,181	4,342,112,188	4,174,346,042
ต้นทุนขาย		4,046,193,527	3,971,650,239	3,416,793,314	3,331,796,996
กำไรขั้นต้น		1,099,692,580	1,048,925,942	925,318,874	842,549,046
รายได้อื่น					
เงินปันผลรับ		36,129,225	30,209,623	76,800,256	61,109,531
กำไรจากการกลับรายการค่าเผื่อจากการลดมูลค่า เงินลงทุน		182,471	325,548	182,471	325,548
กำไรจากการคืนทุนจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ที่เลิกกิจการ		–	176,827	–	176,827
อื่น ๆ		88,126,999	95,376,116	79,676,477	90,445,435
รวมรายได้อื่น		124,438,695	126,088,114	156,659,204	152,057,341
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		1,224,131,275	1,175,014,056	1,081,978,078	994,606,387
ค่าใช้จ่ายในการขาย		118,369,954	110,482,909	82,395,810	80,836,569
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		826,053,487	732,995,930	724,074,898	641,023,711
ขาดทุนจากการลดมูลค่าของเงินลงทุน ในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น	12 และ 13	2,120,100	3,265,116	1,598,900	3,156,316
ค่าตอบแทนกรรมการ	22	9,900,000	11,640,000	7,600,000	8,550,000
ต้นทุนทางการเงิน		45,417,519	42,618,494	38,491,716	36,189,180
รวมค่าใช้จ่าย		1,001,861,060	901,002,449	854,161,324	769,755,776
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	47,729,199	50,570,965	–	–
กำไรก่อนภาษีเงินได้		269,999,414	324,582,572	227,816,754	224,850,611
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4.17 และ 24	39,411,984	56,934,331	31,587,175	39,089,850
กำไรสำหรับปี		230,587,430	267,648,241	196,229,579	185,760,761
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		225,011,241	241,644,990	196,229,579	185,760,761
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		5,576,189	26,003,251	–	–
		230,587,430	267,648,241	196,229,579	185,760,761
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	4.12				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		1.50	1.61	1.31	1.24
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว 149,930,828 หุ้น					

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
กำไรสำหรับปี	230,587,430	267,648,241	196,229,579	185,760,761
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	4,912,581	813,590	-	-
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	(463,394,016)	570,685,805	(463,394,016)	570,685,805
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	92,678,803	(114,137,161)	92,678,803	(114,137,161)
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิจากภาษี	(370,715,213)	456,548,644	(370,715,213)	456,548,644
รวมกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(365,802,632)	457,362,234	(370,715,213)	456,548,644
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(135,215,202)	725,010,475	(174,485,634)	642,309,405
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(140,791,391)	699,007,224	(174,485,634)	642,309,405
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,576,189	26,003,251	-	-
	(135,215,202)	725,010,475	(174,485,634)	642,309,405

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด (1/3)

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
	(ปรับปรุงใหม่)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	269,999,414	324,582,572	227,816,754	224,850,611
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากการดำเนินงาน				
หนี้สูญ	-	8,250,099	-	3,356,509
หนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น (ลดลง)	11,456,997	(9,337,587)	9,966,370	(5,945,421)
ค่าเผื่อการลดมูลค่างานค้าง (ลดลง)	5,116,039	(17,145,964)	4,533,006	(15,713,931)
ขาดทุนจากการทำลายสินค้า	43,234,177	56,222,982	37,928,290	52,195,882
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	313,821,883	257,143,525	189,340,147	141,412,690
ดอกเบี้ยจ่าย	45,417,519	42,618,494	38,491,716	36,189,180
ค่าเช่ารับล่วงหน้าตัดจำหน่าย	(15,046)	(15,046)	(15,046)	(15,046)
กำไรจากการกลับรายการค่าเผื่อจากการลดมูลค่างานลงทุน	(182,471)	(325,548)	(182,471)	(325,548)
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	678,280	-	678,280	-
กำไรจากการคืนทุนจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่เลิกกิจการ	-	(176,827)	-	(176,827)
ขาดทุนจากการลดมูลค่างานลงทุน	2,120,100	3,265,116	1,598,900	3,156,316
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	(27,899,897)	(18,899,908)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(12,771,134)	(12,000,000)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนอื่น	(36,129,225)	(30,209,623)	(36,129,225)	(30,209,623)
กำไรจากการจำหน่ายและเลิกใช้อุปกรณ์	(1,552,425)	(1,489,230)	(869,317)	(286,496)
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,747,060	-	1,747,060	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(5,143,182)	(70,674)	(5,273,988)	(147,695)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16,043,885	15,748,775	13,200,000	12,151,688
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(47,729,199)	(50,570,965)	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	618,883,806	598,490,099	442,159,445	389,592,381
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน				
(เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	(59,119,739)	175,700,628	(67,578,865)	144,691,776
ลูกหนี้อื่น	(3,753,208)	13,388,698	(3,859,273)	8,913,403
สินค้าคงเหลือ	(93,723,820)	(161,267,728)	(97,803,753)	(135,181,190)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(27,228,894)	(19,121,491)	(26,342,386)	(9,730,790)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,151,508)	1,337,488	99,525	1,347,519
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงาน				
เพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	58,536,253	(43,245,801)	80,649,288	(43,465,066)
เจ้าหนี้อื่น	(850,056)	(146,362,167)	24,104,247	(133,623,498)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,331,432)	1,602,332	(1,280,625)	2,178,648
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(4,207,189)	(2,815,520)	(4,120,269)	(2,815,520)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	523,403	41,738	69,803	33,737
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	486,577,616	417,748,276	346,097,137	221,941,400

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (2/3)

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
		(ปรับปรุงใหม่)		
จ่ายดอกเบี้ย	(48,939,183)	(39,913,258)	(41,795,071)	(33,744,853)
จ่ายภาษีเงินได้	(43,816,588)	(87,810,741)	(32,598,669)	(51,504,702)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	4,912,581	813,590	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	398,734,426	290,837,867	271,703,397	136,691,845
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	(1,000,000)
รับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	5,000,000	500,000
ซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(7,265,390)	-	(7,265,390)	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(89,614,800)	-	(89,614,800)
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทอื่น	-	(9,200,000)	-	(8,400,000)
ซื้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(101,027)	-	(101,027)
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(227,993,449)	(487,792,805)	(94,556,421)	(341,275,429)
สิทธิการเช่าเพิ่มขึ้น	(284,210)	(959,457)	-	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(10,026,618)	(4,324,967)	(7,005,744)	(2,370,000)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นแก่บริษัทอื่น	-	(19,906,800)	-	(19,906,800)
เงินสดรับคืนจากเงินลงทุนชั่วคราว-เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่เลิกกิจการ	-	1,125,000	-	1,125,000
เงินสดรับคืนจากเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่เลิกกิจการ	-	176,827	-	176,827
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2,413,118	5,617,016	1,304,567	4,454,348
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,127,340	-	4,127,340	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	27,899,897	18,899,908	27,899,897	18,899,908
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	12,771,134	12,000,000
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนอื่น	36,129,225	30,209,623	36,129,225	30,209,623
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(175,000,087)	(555,871,482)	(21,595,392)	(395,302,350)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(117,638,482)	446,045,710	(132,000,186)	409,605,190
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(12,000,000)	(12,000,000)	-	-
เงินปันผลจ่าย	(119,944,662)	(149,930,828)	(119,944,662)	(149,930,828)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(249,583,144)	284,114,882	(251,944,848)	259,674,362
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(25,848,805)	19,081,267	(1,836,843)	1,063,857
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	55,114,428	36,033,161	5,504,152	4,440,295
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	29,265,623	55,114,428	3,667,309	5,504,152

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (3/3)

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
		(ปรับปรุงใหม่)		
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	18,598,411	14,766,922	16,069,722	7,576,320
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(463,394,016)	570,685,805	(463,394,016)	570,685,805
โอนเงินมัดจำค่าที่ดินเป็นที่ดิน	28,957,500	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้นจากการโอนที่ดินและอาคาร	-	3,038,421	-	3,038,421
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นเป็นเงินลงทุนระยะยาว	-	800,000	-	-
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นแก่บริษัทร่วมเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	59,743,200	-	59,743,200
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องเป็นเงินลงทุน ในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	19,906,800	-	19,906,800	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม	หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่									
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว – ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
							การแปลงค่า งบการเงิน	เงินลงทุนใน หลักทรัพย์ เพื่อขาย			
ปี 2555											
ยอดคงเหลือต้นงวด 1 มกราคม 2555 ก่อนปรับปรุง		149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,262,113,785	4,125,392	469,552,799	473,678,191	2,630,486,196	270,222,169	2,900,708,365
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	3	-	-	-	43,758,533	-	(93,910,560)	(93,910,560)	(50,152,027)	2,775,278	(47,376,749)
ยอดคงเหลือต้นงวด 1 มกราคม 2555 หลังปรับปรุง		149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,305,872,318	4,125,392	375,642,239	379,767,631	2,580,334,169	272,997,447	2,853,331,616
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(149,930,828)	-	-	-	(149,930,828)	-	(149,930,828)
เงินปันผลที่บริษัททยอยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-	-	-	-	-	(12,000,000)	(12,000,000)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2555 – ปรับปรุงใหม่		-	-	-	241,644,990	813,590	456,548,644	457,362,234	699,007,224	26,003,251	725,010,475
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2555		149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,397,586,480	4,938,982	832,190,883	837,129,865	3,129,410,565	287,000,698	3,416,411,263
ปี 2556											
ยอดคงเหลือต้นงวด 1 มกราคม 2556 ก่อนปรับปรุง		149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,357,304,022	4,938,982	1,040,238,604	1,045,177,586	3,297,175,828	283,998,034	3,581,173,862
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	3	-	-	-	40,282,458	-	(208,047,721)	(208,047,721)	(167,765,263)	3,002,664	(164,762,599)
ยอดคงเหลือต้นงวด 1 มกราคม 2556 หลังปรับปรุง		149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,397,586,480	4,938,982	832,190,883	837,129,865	3,129,410,565	287,000,698	3,416,411,263
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(119,944,662)	-	-	-	(119,944,662)	-	(119,944,662)
เงินปันผลที่บริษัททยอยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-	-	-	-	-	(12,000,000)	(12,000,000)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2556		-	-	-	225,011,241	4,912,581	(370,715,213)	(365,802,632)	(140,791,391)	5,576,189	(135,215,202)
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2556		149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,502,653,059	9,851,563	461,475,670	471,327,233	2,868,674,512	280,576,887	3,149,251,399

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ	หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
ปี 2555 ยอดคงเหลือต้นงวด 1 มกราคม 2555 ก่อนปรับปรุง ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี ยอดคงเหลือต้นงวด 1 มกราคม 2555 หลังปรับปรุง เงินปันผลจ่าย กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2555 - ปรับปรุงใหม่ ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	3	149,930,828	724,763,392	20,000,000	931,724,108	469,552,799	2,295,971,127
		-	-	-	37,289,638	(93,910,560)	(56,620,922)
		149,930,828	724,763,392	20,000,000	969,013,746	375,642,239	2,239,350,205
		-	-	-	(149,930,828)	-	(149,930,828)
ปี 2556 ยอดคงเหลือต้นงวด 1 มกราคม 2556 ก่อนปรับปรุง ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี ยอดคงเหลือต้นงวด 1 มกราคม 2556 หลังปรับปรุง เงินปันผลจ่าย กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2556 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	3	149,930,828	724,763,392	20,000,000	973,155,146	1,040,238,604	2,908,087,970
		-	-	-	31,688,533	(208,047,721)	(176,359,188)
		149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,004,843,679	832,190,883	2,731,728,782
		-	-	-	(119,944,662)	-	(119,944,662)
	22	-	-	-	196,229,579	(370,715,213)	(174,485,634)
		149,930,828	724,763,392	20,000,000	1,081,128,596	461,475,670	2,437,298,486

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
วันที่ 31 ธันวาคม 2556

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 สถานะทางกฎหมาย	เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
1.2 สถานที่ตั้งบริษัท <ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานใหญ่/โรงงาน - สาขา - สาขา - สาขา - สาขา - สาขา 	<p>เลขที่ 600/4 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย</p> <p>เลขที่ 115 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ (ซอย 10) แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย</p> <p>เลขที่ 662/4-6 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย</p> <p>เลขที่ 19/41-43 หมู่ที่ 7 บางนาตราด กม.17 ตำบลบางโหลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ประเทศไทย</p> <p>เลขที่ 679 หมู่ที่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย</p> <p>เลขที่ 789/159 หมู่ที่ 1 ถนนสายหนองค้อ - แหลมฉับ ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย</p>
1.3 ลักษณะธุรกิจ	<p>(1) ผลิตเครื่องสำอางทุกประเภท</p> <p>(2) ลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ซึ่งดำเนินธุรกิจตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 และ 11 ตามลำดับ</p>

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยกเว้นงบการเงินของ S&J International (UK) Limited จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศอังกฤษ งบการเงินของ Guangzhou S&J Cosmetics Limited Company และงบการเงินของ S&J International (HK) Limited จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ในการจัดทำงบการเงินรวมได้มีการปรับปรุงงบการเงินให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีเดียวกับบริษัทใหญ่

2.2 งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) กับบริษัทย่อยและส่วนได้เสียในบริษัทร่วม ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ
	2556	2555	
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง			
บริษัท อี เอฟ จำกัด	99.99	99.99	ไทย
บริษัท ท็อปเทรนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	50.00	50.00	ไทย
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด	99.99	99.99	ไทย
S&J International (UK) Limited	100.00	100.00	อังกฤษ
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย S&J International (UK) Limited			
Guangzhou S&J Cosmetics Limited Company	100.00	100.00	จีน
S&J International (HK) Limited	100.00	100.00	จีน

บริษัทร่วม

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ
	2556	2555	
บริษัท ยามาฮ่าส (ประเทศไทย) จำกัด	30.00	30.00	ไทย
บริษัท ออโปเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี่ กรุป จำกัด	30.00	30.00	ไทย
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	33.19	33.19	ไทย

2.3 ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

2.4 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.5 มาตรฐานการบัญชีที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีบัญชีปัจจุบัน ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติแล้ว ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12	เรื่อง	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)	เรื่อง	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	เรื่อง	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 8 เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10 เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

ฉบับที่ 21 เรื่อง ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาที่ดินราคาใหม่

ฉบับที่ 25 เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติทางการบัญชี

เรื่อง การโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีข้างต้น ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินนี้ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 ประกอบ)

2.6 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่ ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ดังนี้

(ก) ให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 7	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 12	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 17	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	รายได้
ฉบับที่ 19	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 21	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 24	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 28	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
ฉบับที่ 31	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
ฉบับที่ 34	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 38	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 5	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 8	(ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 15	เรื่อง	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 27	เรื่อง	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 32	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	เรื่อง	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4	เรื่อง	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5	เรื่อง	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7	เรื่อง	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10	เรื่อง	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12	เรื่อง	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13	เรื่อง	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 17	เรื่อง	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
ฉบับที่ 18	เรื่อง	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

(ข) ให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 4	เรื่อง	สัญญาประกันภัย
-----------	--------	----------------

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงิน ในปีที่น่ามาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยได้นำนโยบายการบัญชี เกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ ในการนำนโยบายการบัญชีดังกล่าวมาใช้ บริษัทและบริษัทย่อยต้องปรับย้อนหลังการเงิน เสมือนว่าบริษัทและบริษัทย่อยได้บันทึกสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้มาโดยตลอด ดังนั้นข้อมูลงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ที่นำมาเปรียบเทียบจึงเป็นข้อมูลที่จัดทำขึ้นตามนโยบายการบัญชีใหม่ ผลกระทบจากการเปลี่ยนนโยบายการบัญชี มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

รายการในงบแสดงฐานะการเงิน	จำนวนเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	1 มกราคม 2556	1 มกราคม 2555	1 มกราคม 2556	1 มกราคม 2555
เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น	5,591,260	3,693,616	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	(170,353,859)	(51,070,365)	(176,359,188)	(56,620,922)
ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง	(164,762,599)	(47,376,749)	(176,359,188)	(56,620,922)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	3,002,664	2,775,278	-	-
ส่วนที่รับรู้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเมื่อขายลดลง	(208,047,721)	(93,910,560)	(208,047,721)	(93,910,560)
กำไรสะสมส่วนของบริษัทใหญ่เพิ่มขึ้น	40,282,458	43,758,533	31,688,533	37,289,638

(หน่วย : บาท)

รายการในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555	จำนวนเงิน	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น	1,897,645	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	5,146,334	5,601,105
กำไรสำหรับปีลดลง	(3,248,689)	(5,601,105)
การแบ่งปันกำไรที่เพิ่มขึ้น(ลดลง)		
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ลดลง	(3,476,075)	-
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	227,386	-

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

บริษัทรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

การขายสินค้า	- เมื่อได้มีการส่งมอบสินค้า และได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญให้กับผู้ซื้อแล้ว
การขายสินค้าฝากขาย	- เมื่อผู้รับฝากขายขายสินค้านั้นให้กับบุคคลที่สาม
เงินปันผลรับ	- เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล
ค่าเช่ารับ	- ตามระยะเวลาของการให้เช่า
รายได้อื่น	- ตามเกณฑ์คงค้าง
ดอกเบี้ยรับ	- ถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
ค่าใช้จ่าย	- ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงิน ซึ่งถึงกำหนดในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและปราศจากภาระผูกพัน

4.3 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ โดยอาศัยประสบการณ์ในการเรียกเก็บหนี้ในอดีตเป็นเกณฑ์

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก บริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าล้าสมัย เสื่อมคุณภาพ และคาดว่าจะจำหน่ายไม่ได้ โดยพิจารณาจากสภาพของสินค้าคงเหลือเป็นเกณฑ์

4.5 เงินลงทุน

บริษัทร่วม หมายถึง บริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทถือหุ้นร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 50 ของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของบริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับงบการเงินรวม และวิธีราคาทุนสำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทมีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรงและทางอ้อมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานของบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงตามวิธีราคาทุนหลังหักค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บริษัทในกลุ่มบริษัทถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 20 และหรือบริษัทที่มีผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น รายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวบางส่วนร่วมกัน ไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทบันทึกเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ในราคาทุน หักด้วยค่าเผื่อการลดมูลค่าของ เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทอื่น หมายถึง บริษัทในกลุ่มบริษัทถือหุ้นแต่ไม่มีอำนาจควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายใดๆ เงินลงทุนในบริษัทอื่นแสดงในราคาทุน หักด้วยค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เป็นการลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนแสดงในมูลค่ายุติธรรม เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลงทุนระยะยาว บริษัทรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์เพื่อขาย เป็นรายการแยกต่างหาก ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ภายใต้หัวข้อ "ผลกำไร(ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย" บริษัทคำนวณ ราคาทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่ายในระหว่างงวด โดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้น หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วย ที่ดิน และอาคาร แสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาอาคารคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ในเวลา 20 ปี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20	ปี
เครื่องจักร	5 - 8	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	5	ปี
ยานพาหนะ	5 - 8	ปี

ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากเงินกู้ยืมที่นำไปใช้ในโครงการก่อสร้างอาคาร ได้นำไปรวมเป็นราคาทุนของอาคาร จนกว่าอาคารนั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์

รายจ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุหรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ถือเป็นรายจ่ายฝ่ายทุน ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

4.8 สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่า แสดงตามราคาทุนที่ได้มาหักด้วยค่าตัดจำหน่าย ซึ่งจะตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่าย โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

4.9 สิทธิทรัพย์สินไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แสดงตามราคาทุนที่ได้มาหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม ซึ่งจะตัดจำหน่ายเป็น ค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิทรัพย์สินในเวลา 10 ปี

4.10 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าซึ่งความเสี่ยงและประโยชน์ส่วนใหญ่จากการเป็นเจ้าของทรัพย์สิน ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่าบันทึกเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่เกิดขึ้นจากสัญญาเช่าดังกล่าว รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามอายุของสัญญาเช่า

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์ระยะยาว

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสิทธิประโยชน์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย ในผลการดำเนินงานระหว่างปี สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

โครงการผลประโยชน์

สำรองผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคต ที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทในงวดปัจจุบันและงวดอนาคต ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณโดยผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

บริษัทมีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ให้กับพนักงานที่เข้าเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด เพื่อเป็นการตอบแทนพนักงานจากการทำงานในปัจจุบันและในงวดก่อนๆ ก่อนที่พนักงานจะเกษียณอายุ ภาระผูกพันในงบการเงินแสดงมูลค่าปัจจุบันของผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ซึ่งภาระผูกพันดังกล่าว คำนวณโดยใช้หลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเช่นเดียวกับที่กล่าวข้างต้น

4.12 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการนำกำไรสำหรับปี หักด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอก ในช่วงปี

4.13 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นในช่วงปี ได้แปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานงบการเงินของบริษัทย่อยที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทเพื่อการทำงานงบการเงินรวม โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์และหนี้สิน แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันสิ้นปี
- ส่วนของผู้ถือหุ้นและค่าเสื่อมราคา แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- รายได้และค่าใช้จ่าย แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยสำหรับปี

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แสดงอยู่ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ที่ได้ตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้ากับธนาคารไว้ จะบันทึกการดังกล่าวให้เป็นไปตามมูลค่ายุติธรรม ผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ได้บันทึกเป็นรายได้หรือรายจ่ายในแต่ละปี

4.15 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงานการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์นั้น บริษัทได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมติฐานทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน ค่าเสื่อมราคาของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน การประมาณการในเรื่องต่างๆ ได้เปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

4.16 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ภาษีหรือตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายภาษี เมื่อรายได้สามารถรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่บันทึกไว้เกิดขึ้นจริง และถือหักเป็นค่าใช้จ่ายได้แล้วในการคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

บริษัทรับรู้ผลแตกต่างชั่วคราว ที่ต้องหักภาษีเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือบวกภาษีเป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอ ที่จะนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีนั้นมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะปรับมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

4.17 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่บันทึก ในส่วนของผู้ถือหุ้นรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
เงินสด	646,143	625,465	450,000	450,000
เงินฝากธนาคาร	26,023,786	47,048,241	2,473,597	1,066,603
เช็คในมือ	2,595,694	7,440,722	743,712	3,987,549
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29,265,623	55,114,428	3,667,309	5,504,152



6. ลูกหนี้การค้า

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ตัวเงินรับการค้า	3,120,802	8,346,126	3,120,802	8,346,126
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	296,006,925	286,966,491	257,604,957	239,720,534
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	37,680,323	27,835,219	18,292,125	9,557,771
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	2,303,779	3,535,896	7,554	2,370,490
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	518,929	488,127	-	8,881
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	358,434	-	2,579	-
รวม	339,989,192	327,171,859	279,028,017	260,003,802
ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น				
ตัวเงินรับการค้า	17,312,069	15,370,703	16,168,972	9,660,013
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	368,733,837	420,296,142	303,723,349	356,251,633
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	241,770,300	130,456,558	212,703,406	103,069,071
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	5,692,681	8,746,055	2,700,898	5,783,267
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	4,143,386	4,870,504	3,978,920	3,360,294
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	12,525,392	15,922,659	10,517,633	14,969,376
รวม	650,177,665	595,662,621	549,793,178	493,093,654
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(12,530,120)	(1,073,123)	(10,598,350)	(631,980)
ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น - สุทธิ	637,647,545	594,589,498	539,194,828	492,461,674
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	977,636,737	921,761,357	818,222,845	752,465,476

7. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	
	2556	2555	2556	2555
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	7,000,000	6,000,000		
เงินให้กู้เพิ่มระหว่างปี	-	1,000,000		
รับชำระคืนระหว่างปี	(5,000,000)	-		
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	2,000,000	7,000,000	3.50 - 4.00	3.50 - 4.00
บริษัท อีเอฟ จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	500,000		
รับชำระคืนระหว่างปี	-	(500,000)		
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	-	4.00	3.50 - 4.00
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	2,000,000	7,000,000		

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย เป็นการให้กู้ยืมโดยไม่มีหลักประกัน

8. สิ้นค้าคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
สินค้าสำเร็จรูป	340,276,224	309,803,409	293,770,112	249,458,416
สินค้าระหว่างผลิต	207,426,872	187,190,577	99,340,942	81,714,102
วัตถุดิบ	243,725,700	261,596,820	196,662,845	217,240,730
ภาชนะหีบห่อ	218,068,799	214,407,330	221,529,867	217,781,690
วัสดุสิ้นเปลือง	6,766,074	9,655,387	6,766,074	9,655,387
วัตถุดิบระหว่างทาง	32,709,996	15,830,499	29,214,968	11,559,020
รวม	1,048,973,665	998,484,022	847,284,808	787,409,345
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(18,507,045)	(13,391,006)	(8,908,044)	(4,375,038)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	1,030,466,620	985,093,016	838,376,764	783,034,307

9. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน		เงินปันผล	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
1. บมจ. บุติคนิวซิดี	0.02	0.02	124,000	124,000	1,000	1,000
2. บมจ. ฟาร์อีสท์ ดีดีบี	0.01	0.01	40,000	40,000	4,800	5,400
3. บมจ. โอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	0.35	0.35	26,704,590	26,704,590	1,284,362	1,130,239
4. บมจ. เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่	1.00	1.00	13,500,000	13,500,000	4,365,000	4,365,000
5. บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี)	14.63	14.63	218,828,546	218,828,546	25,156,073	20,963,394
6. บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	0.24	0.24	21,248,990	21,248,990	268,640	268,640
รวมราคาทุน			280,446,126	280,446,126	31,079,875	26,733,673
บวก ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย			567,875,109	1,029,825,900		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - มูลค่ายุติธรรม			848,321,235	1,310,272,026		
บริษัทอื่น						
1. บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป			15,851,760	8,586,370	-	-
2. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)			5,000,700	5,000,700	411,450	379,800
รวมราคาทุน			20,852,460	13,587,070	411,450	379,800
บวก ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย			8,969,479	10,412,704		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - บริษัทอื่น - มูลค่ายุติธรรม			29,821,939	23,999,774		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - มูลค่ายุติธรรม			878,143,174	1,334,271,800	31,491,325	27,113,473

(หน่วย : บาท)

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	
			2556	2555
1. บมจ. บุติคนิวซิดี	เครื่องนุ่งห่ม	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	120,000,000	120,000,000
2. บมจ. ฟาร์อีสท์ ดีดีบี	นายหน้า ตัวแทน และโฆษณา	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	75,000,000	75,000,000
3. บมจ. โอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	พาณิชย์	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	290,633,730	290,633,730
4. บมจ. เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่	อาหาร	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	450,000,000	450,000,000
5. บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี)	ผลิต จำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	955,000,000	955,000,000
6. บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	การลงทุน	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	494,034,300	494,034,300

ในเดือนมิถุนายน 2556 บริษัทได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วนเดิมในบริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด(มหาชน) จำนวน 6,604,900 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 6,604,900 บาท และได้รับใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้นต่อ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ เป็นจำนวน 6,604,900 สิทธิ ต่อมาในเดือนธันวาคม 2556 บริษัทได้ใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญงวดแรก 660,490 หุ้น ราคาใช้สิทธิหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 660,490 บาท ระยะเวลาการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิทุกวันที่ 15 มิถุนายน และ 15 ธันวาคม เป็นระยะเวลา 5 ปี สิ้นสุด มิถุนายน 2561

10.เงินลงทุนในบริษัทร่วม

(หน่วย : บาท)

บริษัทร่วม	สัดส่วนการถือหุ้น %		งบการเงินรวม (ตามวิธีส่วนได้เสีย)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (ตามวิธีราคาทุน)	
	2556	2555	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)	2556	2555
บริษัท ยามาฮ่าสี (ประเทศไทย) จำกัด	30	30	107,130,154	89,919,010	5,999,950	5,999,950
บริษัท ออปอเรชั่นอล เอ็นเนอร์ยี่ กรุ๊ป จำกัด	30	30	117,566,444	115,496,913	13,150,567	13,150,567
รวม			224,696,598	205,415,923	19,150,517	19,150,517
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	33.19	33.19	190,107,106	189,558,479	201,994,000	201,994,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุน			-	-	(2,850,000)	(2,850,000)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม			-	-	(19,950,000)	(19,950,000)
เงินลงทุนในบริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด - สุทธิ			190,107,106	189,558,479	179,194,000	179,194,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ			414,803,704	394,974,402	198,344,517	198,344,517

(หน่วย : บาท)

บริษัทร่วม	ประเภทกิจการ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		เงินปันผล	
		2556	2555	2556	2555
บริษัท ยามาฮ่าสี (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตภัณฑ์เส้นผม	20,000,000	20,000,000	9,899,917	9,899,918
บริษัท ออปอเรชั่นอล เอ็นเนอร์ยี่ กรุ๊ป จำกัด	บริการเกี่ยวกับการเดินเครื่องโรงไฟฟ้า	30,000,000	30,000,000	17,999,980	8,999,990
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	ผลิตยา	600,000,000	600,000,000	-	-
รวม				27,899,897	18,899,908

งบการเงินของบริษัทร่วมที่นำมาใช้ในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ถูกรวบรวมข้อมูลทางการเงินที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียที่บันทึกในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	
	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด	27,111,047	24,113,148
บริษัท ออโปเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี่ กรุ๊ป จำกัด	20,069,523	20,665,208
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	548,629	5,792,609
รวม	47,729,199	50,570,965

ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมโดยสรุป มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

บริษัท	สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		รายได้รวม		กำไรสำหรับปี	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555
บริษัท ยามาฮ่าที (ประเทศไทย) จำกัด	994	949	650	662	1,507	1,659	91	75
บริษัท ออโปเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี่ กรุ๊ป จำกัด	486	458	94	76	403	443	69	68
บริษัท โอสด อินเตอร์ แลบบอราทอรีส์ จำกัด	591	620	94	124	482	499	1	17



11.เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

บริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น %		งบการเงินเฉพาะกิจการ (ตามวิธีราคาทุน)	
	2556	2555	2556	2555
บริษัท อี เอฟ จำกัด	99.99	99.99	4,005,696	4,005,696
บริษัท ท็อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	50.00	50.00	124,824,970	124,824,970
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด	99.99	99.99	999,930	999,930
S&J International (UK) Limited	100.00	100.00	5,073,000 (GBP100,000)	5,073,000 (GBP100,000)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			134,903,596	134,903,596

(หน่วย : บาท)

บริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		เงินปันผล	
		2556	2555	2556	2555
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง					
บริษัท อี เอฟ จำกัด	อุปโภคบริโภค	4,000,000	4,000,000	-	-
บริษัท ท็อปเทรนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	บรรจุภัณฑ์	120,000,000	120,000,000	12,000,000	12,000,000
บริษัท ไวลด์ไลฟ์ส (ประเทศไทย) จำกัด	อุปโภคบริโภค	1,000,000	1,000,000	-	-
S&J International (UK) Limited	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและชุดของขวัญ รวมถึงให้บริการทางการตลาด	5,073,000	5,073,000	771,134	-
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย					
S&J International (UK) Limited					
Guangzhou S&J Cosmetics Limited Company	จัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์	4,711,857	4,711,857	-	-
S&J International (HK) Limited	จัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์	5,372,068	5,372,068	-	-
รวม				12,771,134	12,000,000

รายการที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย

บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง

S&J International (UK) Limited

งบการเงินของ S&J International (UK) Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในต่างประเทศตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น และนำมาจัดทำงบการเงินรวม มีสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 เป็นจำนวนเงิน 72.56 ล้านบาท และ 52.31 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มียอดรวมรายได้เป็นจำนวนเงิน 201.21 ล้านบาท และ 154.62 ล้านบาท ตามลำดับ และมีกำไรสุทธิ เป็นจำนวนเงิน 11.23 ล้านบาท และ 7.13 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย S&J International (UK) Limited

Guangzhou S&J Cosmetics Limited Company

งบการเงินของ Guangzhou S&J Cosmetics Limited Company ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในต่างประเทศ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น และนำมาจัดทำงบการเงินรวม มีสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 เป็นจำนวนเงิน 3.53 ล้านบาทและ 5.39 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มียอดรวมรายได้เป็นจำนวนเงิน 3.62 ล้านบาทและ 5.03 ล้านบาท ตามลำดับ และมีขาดทุนสุทธิเป็นจำนวนเงิน 2.17 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ เป็นจำนวนเงิน 0.75 ล้านบาท ตามลำดับ

S&J International (HK) Limited

ในปี 2555 บริษัทย่อยได้ลงทุนใน S&J International (HK) Limited ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน เป็นจำนวนเงิน 5.37 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 100 งบการเงินของ S&J International (HK) Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในต่างประเทศ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นและนำมาจัดทำงบการเงินรวม มีสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 เป็นจำนวนเงิน 7.55 ล้านบาทและ 7.74 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มียอดรวมรายได้เป็นจำนวนเงิน 17.56 ล้านบาทและ 16.66 ล้านบาท ตามลำดับ และมีขาดทุนสุทธิเป็นจำนวนเงิน 0.55 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ เป็นจำนวนเงิน 1.46 ล้านบาท ตามลำดับ



12.เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	สัดส่วน การถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน		เงินปันผล	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
1. บริษัท เจนเนอร์รัลกลาส จำกัด	16	16	*35,200,000	*35,200,000	-	-
2. บริษัท ไทยลอตเต้ จำกัด	0.27	0.27	*8,000,000	*8,000,000	-	-
3. บริษัท เอช แอนด์ บี กบินทร์บุรี จำกัด	9	9	1,350,000	1,350,000	189,000	162,000
4. บริษัท ไทยคิวบิคเทคโนโลยี จำกัด	5	5	2,000,000	2,000,000	1,000,000	440,000
5. บริษัท เทรนไทม์เทสต์ จำกัด	14	14	175,000	175,000	-	56,000
6. บริษัท บี.เค.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	19	19	*949,995	*949,995	-	-
7. บริษัท ร่วมประโยชน์ จำกัด	5.71	0.27	20,598,600	*691,800	1,000,000	46,600
8. บริษัท ซาล์ดอง (ประเทศไทย) จำกัด	-	15.50	-	*6,392,000	-	-
9. บริษัท สหกรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	9	9	3,600,000	3,600,000	-	-
รวมราคาทุน			71,873,595	58,358,795	2,189,000	704,600
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุน						
บริษัท เจนเนอร์รัลกลาส จำกัด			(12,000,000)	(12,000,000)		
* ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			(14,883,399)	(16,652,250)		
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ			44,990,196	29,706,545		



(หน่วย : บาท)

	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	
			2556	2555
1. บริษัท เจนเนอร์รียลกลาส จำกัด	บรรจุภัณฑ์แก้ว	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	145,000,000	145,000,000
2. บริษัท ไทยลอตเต้ จำกัด	หมากฝรั่ง	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	3,013,000,000	3,013,000,000
3. บริษัท เอช แอนด์ บี กบินทร์บุรี จำกัด	ของเล่นของใช้ทำด้วยผ้า	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	15,000,000	15,000,000
4. บริษัท ไทยคิวบิคเทคโนโลยี จำกัด	ซูบและเคลือบ	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	40,000,000	40,000,000
5. บริษัท เทรนโหม้เทสต์ จำกัด	อบรมสัมนา	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	1,250,000	1,250,000
6. บริษัท บี.เค.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	อุปโภคบริโภค	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	5,000,000	5,000,000
7. บริษัท ร่วมประโยชน์ จำกัด	อสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	350,000,000	34,230,000
8. บริษัท ชาล์ดอง (ประเทศไทย) จำกัด	น้ำหอมปรับอากาศ	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	-	40,000,000
9. บริษัท สหกรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	ผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลอัดเม็ด	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	40,000,000	40,000,000

ในระหว่างเดือนสิงหาคม 2556 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนใน บริษัท ชาล์ดอง (ประเทศไทย) จำกัด ทั้งหมดที่บริษัทถืออยู่ มีราคาทุน 6.39 ล้านบาท ซึ่งได้มีการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนจำนวน 1.58 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับเงินจากการจำหน่ายเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 4.13 ล้านบาทและได้บันทึกผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนจำนวน 0.68 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนแล้ว

ในเดือนพฤศจิกายน 2555 บริษัท ร่วมประโยชน์ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 342,300 หุ้น เป็น 3,500,000 หุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 100 บาท) บริษัทได้ลงทุนเพิ่มอีกเป็นจำนวน 199,068 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาท) เป็นจำนวนเงิน 19,906,800 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทดังกล่าวยังไม่ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ จึงแสดงไว้ในบัญชี "เงินจ่ายล่วงหน้าค่าหุ้น" บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วในเดือนมกราคม 2556

ในเดือนสิงหาคม 2555 บริษัทได้ซื้อเงินลงทุนบริษัท สหกรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด จำนวน 360,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 3,600,000 บาท

ในเดือนมิถุนายน 2555 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 1/2555 ของบริษัท ไทยลอตเต้ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมทุนที่ออกและชำระแล้ว 2,070 ล้านบาท เป็น 3,013 ล้านบาท บริษัทไม่ได้ลงทุนเพิ่มทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทลดลงเหลือร้อยละ 0.27

เงินลงทุนในบริษัท บี เอส ซี เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด มูลค่าเงินลงทุน 21,869,623 บาท ซึ่งได้มีการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนแล้วจำนวน 14,364,286 บาท และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุนจำนวน 7,505,337 บาท บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนเลิกกิจการแล้ว โดยในเดือนเมษายน 2555 บริษัทได้รับคืน เงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 176,827 บาท และได้บันทึกผลกำไรในงบกำไรขาดทุนแล้ว

13.เงินลงทุนระยะยาวอื่น

(หน่วย : บาท)

	สัดส่วน การถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน		เงินปันผล	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
1. บริษัท ทรีพีลีสันสหพัฒน์ จำกัด	2.50	2.50	*500,000	*500,000	-	-
2. บริษัท อีสเทิร์นรับเบอร์ จำกัด	1.50	1.50	*450,000	*450,000	-	-
3. บริษัท แอดแวนเทจ ฟุตแวร์ จำกัด	0.38	0.38	*1,387,500	*1,387,500	-	-
4. บริษัท เทรชเชอร์ฮิลล์ จำกัด	2.00	2.00	*4,000,000	*4,000,000	-	-
5. บริษัท ชานรา จำกัด	0.83	0.83	750,000	750,000	-	-
6. บริษัท ไทยคามายา จำกัด	8.00	8.00	9,080,000	9,080,000	480,000	400,000
7. บริษัท ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย จำกัด	1.50	1.50	1,200,000	1,200,000	141,600	126,000
8. บริษัท ทิพย์วารินวัฒนา จำกัด	7.50	7.50	1,233,000	1,233,000	123,300	123,300
9. บริษัท สหเชวา จำกัด	3.48	3.48	*5,049,970	*5,049,970	-	-
10. บริษัท ทีเวย์ จำกัด	12.00	12.00	*19,207,500	*19,207,500	-	-
11. บริษัท เค.คอมเมอร์เชียลแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด	2.20	2.20	3,277,670	3,277,670	110,000	110,000
12. บริษัท อี.พี.เอฟ. จำกัด	18.00	18.00	702,000	702,000	594,000	594,000
13. บริษัท แพนแลนด์ จำกัด	1.00	1.00	*3,000,000	*3,000,000	-	-
14. บริษัท ไทยยูนิลีฟ จำกัด	6.94	6.94	5,000,000	5,000,000	1,000,000	1,000,000
15. บริษัท ศรีราชา เอวิเอชั่น จำกัด	3.64	3.64	*2,000,000	*2,000,000	-	-
16. บริษัท วาเซดะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	7.14	7.14	4,000,000	4,000,000	-	-
รวมราคาทุน			60,837,640	60,837,640	2,448,900	2,353,300
หัก *ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทอื่น			(11,808,844)	(10,209,944)		
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ			49,028,796	50,627,696		
บริษัทย่อยลงทุนใน						
- บริษัท เทรชเชอร์ฮิลล์ จำกัด	1.00	1.00	*2,000,000	*2,000,000		
- บริษัท ทีเวย์ จำกัด	4.00	4.00	*6,400,000	*6,400,000		
รวมราคาทุน			8,400,000	8,400,000		
หัก *ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทอื่น			(2,630,000)	(2,108,800)		
เงินลงทุนในบริษัทอื่นของบริษัทย่อย สุทธิ			5,770,000	6,291,200		
รวมเงินลงทุนในบริษัทอื่น สุทธิ (งบการเงินรวม)			54,798,796	56,918,896		

รายการที่เกิดขึ้นกับเงินลงทุนระยะยาวอื่น

บริษัท ศรีราชา เอวิเอชั่น จำกัด

ในเดือนมีนาคม 2555 บริษัท ศรีราชา เอวิเอชั่น จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมทุนที่ออกและชำระแล้ว 33 ล้านบาท เป็น 55 ล้านบาท บริษัทไม่ได้ลงทุนเพิ่มทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทลดลงเหลือร้อยละ 3.64

บริษัท ทีเวย์ จำกัด

ในเดือนมิถุนายน 2555 บริษัทได้ชำระค่าหุ้นจากการเรียกชำระเพิ่มของบริษัท ทีเวย์ จำกัด เป็นจำนวน 480,000 หุ้น ๆ ละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 4,800,000 บาท

บริษัทอื่นที่ถือหุ้นโดยบริษัท ก่อปทีรินทร์ แอมูฟ/เคเออาร์ จำกัด**บริษัท ทีเวย์ จำกัด**

ในเดือนธันวาคม 2554 บริษัท ทีเวย์ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 12,000,000 หุ้น เป็น 16,000,000 หุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 10 บาท) บริษัทย่อยได้ลงทุนเพิ่มอีกเป็นจำนวน 160,000 หุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 10 บาท) เรียกชำระครั้งแรกมูลค่าหุ้นละ 5 บาท เป็นจำนวนเงิน 800,000 บาท ต่อมาในเดือนมิถุนายน 2555 บริษัทย่อยได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มอีกมูลค่าหุ้นละ 5 บาท เป็นจำนวนเงิน 800,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 1,600,000 บาท ทำให้บริษัทย่อยชำระค่าหุ้นของบริษัทดังกล่าวแล้วเต็มจำนวน

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2555	8,326,609	79,575,430	87,902,039
ซื้อเพิ่ม	-	101,027	101,027
รับโอนจากที่ดินและอาคาร	1,872,000	1,166,421	3,038,421
31 ธันวาคม 2555	10,198,609	80,842,878	91,041,487
31 ธันวาคม 2556	10,198,609	80,842,878	91,041,487
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2555	-	8,779,863	8,779,863
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2555	-	3,823,518	3,823,518
31 ธันวาคม 2555	-	12,603,381	12,603,381
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2556	-	4,373,777	4,373,777
31 ธันวาคม 2556	-	16,977,158	16,977,158
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2555	10,198,609	68,239,497	78,438,106
31 ธันวาคม 2556	10,198,609	63,865,720	74,064,329
มูลค่ายุติธรรม			
31 ธันวาคม 2555	11,005,293	105,049,385	116,054,678
31 ธันวาคม 2556	11,005,293	105,049,385	116,054,678

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินอิสระตามวิธีการต้นทุนและวิธีเปรียบเทียบราคาคาดตลาด

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2555	8,206,609	79,575,430	87,782,039
ซื้อเพิ่ม	-	101,027	101,027
รับโอนจากที่ดินและอาคาร	1,872,000	1,166,421	3,038,421
31 ธันวาคม 2555	10,078,609	80,842,878	90,921,487
31 ธันวาคม 2556	10,078,609	80,842,878	90,921,487
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2555	-	8,779,863	8,779,863
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2555	-	3,823,518	3,823,518
31 ธันวาคม 2555	-	12,603,381	12,603,381
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2556	-	4,373,777	4,373,777
31 ธันวาคม 2556	-	16,977,158	16,977,158
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2555	10,078,609	68,239,497	78,318,106
31 ธันวาคม 2556	10,078,609	63,865,720	73,944,329
มูลค่ายุติธรรม			
31 ธันวาคม 2555	10,885,293	105,049,385	115,934,678
31 ธันวาคม 2556	10,885,293	105,049,385	115,934,678

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ตามวิธีการต้นทุนและวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

บริษัทได้ร่วมลงทุนกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น ซื่อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง มูลค่ารวม 30.36 ล้านบาท ซึ่งอยู่ในระหว่างการพิจารณาการใช้ประโยชน์ ดังนั้นจึงได้แสดงไว้ในบัญชีสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยมีสัดส่วนในการลงทุน ดังนี้

	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	อัตราส่วน กรรมสิทธิ์
บริษัท วิทยาสิทธิ์ จำกัด	14.93	76.57
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	9.95	51.05
บริษัท เค. คอมเมอร์เชียลเอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด	5.48	28.08
	30.36	155.70

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2555	222,724,670	395,991,451	240,072,099	90,659,374	1,579,012,558	62,786,695	656,377,095	3,247,623,942
ซื้อเพิ่ม	509,531	25,132,257	31,429,779	12,576,218	175,717,786	11,342,479	245,851,677	502,559,727
จำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(511,597)	(202,405)	(2,064,277)	(5,904,425)	(8,644,777)	-	(17,327,481)
โอนเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(161,309)	(161,309)
โอนเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,872,000)	-	-	-	-	-	(1,166,421)	(3,038,421)
โอน/รับโอน	25,236,577	166,074,905	10,343,010	1,205,000	155,684,512	-	(358,544,004)	-
31 ธันวาคม 2555	246,598,778	586,687,016	281,642,483	102,376,315	1,904,510,431	65,484,397	542,357,038	3,729,656,458
ซื้อเพิ่ม	67,743,756	21,892,485	12,037,495	6,231,426	98,188,376	21,000	40,477,322	246,591,860
จำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(280,520)	(4,238,358)	(1,590,339)	(19,950,366)	(2,409,489)	(224,400)	(28,693,472)
รับโอนเงินมัดจำค่าที่ดินเป็นที่ดิน	28,957,500	-	-	-	-	-	-	28,957,500
โอน/รับโอน	-	148,935,365	55,507,994	3,151,684	94,540,574	-	(302,135,617)	-
31 ธันวาคม 2556	343,300,034	757,234,346	344,949,614	110,169,086	2,077,289,015	63,095,908	280,474,343	3,976,512,346
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2555	-	191,526,931	178,273,992	63,823,463	1,078,450,336	40,530,100	-	1,552,604,822
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี 2555	-	18,069,377	20,803,636	10,140,907	189,544,569	7,782,356	-	246,340,845
จำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(408,000)	(197,358)	(2,017,144)	(5,889,536)	(4,848,966)	-	(13,361,004)
31 ธันวาคม 2555	-	209,188,308	198,880,270	71,947,226	1,262,105,369	43,463,490	-	1,785,584,663
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี 2556	-	28,794,212	32,746,918	11,284,419	222,189,460	6,676,521	-	301,691,530
จำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(280,497)	(4,125,768)	(1,568,335)	(19,462,865)	(2,395,314)	-	(27,832,779)
31 ธันวาคม 2556	-	237,702,023	227,501,420	81,663,310	1,464,831,964	47,744,697	-	2,059,443,414
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์								
31 ธันวาคม 2555	-	-	-	-	-	-	2,200,000	2,200,000
31 ธันวาคม 2556	-	-	-	-	-	-	2,200,000	2,200,000
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2555	246,598,778	377,498,708	82,762,213	30,429,089	642,405,062	22,020,907	540,157,038	1,941,871,795
31 ธันวาคม 2556	343,300,034	519,532,323	117,448,194	28,505,776	612,457,051	15,351,211	278,274,343	1,914,868,932

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2555	218,349,670	325,241,022	114,246,101	71,493,044	748,719,500	42,100,406	583,384,281	2,103,534,024
ซื้อเพิ่ม	430,531	21,292,851	7,068,978	9,658,528	98,708,424	4,021,349	207,671,088	348,851,749
จำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(511,597)	(202,405)	(2,064,277)	(4,817,533)	(4,592,050)	-	(12,187,862)
โอนเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(161,309)	(161,309)
โอนเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,872,000)	-	-	-	-	-	(1,166,421)	(3,038,421)
โอน/รับโอน	25,236,577	163,035,905	6,518,602	1,205,000	136,390,613	-	(332,386,697)	-
31 ธันวาคม 2555	242,144,778	509,058,181	127,631,276	80,292,295	979,001,004	41,529,705	457,340,942	2,436,998,181
ซื้อเพิ่ม	-	21,532,485	7,776,512	4,760,452	39,054,629	-	37,502,065	110,626,143
จำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(280,520)	(326,732)	(135,961)	(10,293,248)	(2,409,489)	(224,400)	(13,670,350)
โอน/รับโอน	-	108,995,606	54,528,372	3,151,684	56,273,285	-	(222,948,947)	-
31 ธันวาคม 2556	242,144,778	639,305,752	189,609,428	88,068,470	1,064,035,670	39,120,216	271,669,660	2,533,953,974
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2555	-	159,690,049	81,990,142	47,915,053	467,547,967	25,996,710	-	783,139,921
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี 2555	-	14,323,133	10,309,408	8,209,815	96,324,325	5,500,988	-	134,667,669
จำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(408,000)	(197,358)	(2,017,144)	(4,762,576)	(796,241)	-	(8,181,319)
31 ธันวาคม 2555	-	173,605,182	92,102,192	54,107,724	559,109,716	30,701,457	-	909,626,271
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี 2556	-	23,112,570	18,325,708	9,152,267	127,021,979	4,156,382	-	181,768,906
จำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(280,497)	(309,873)	(113,981)	(10,135,435)	(2,395,314)	-	(13,235,100)
31 ธันวาคม 2556	-	196,437,255	110,118,027	63,146,010	675,996,260	32,462,525	-	1,078,160,077
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์								
31 ธันวาคม 2555	-	-	-	-	-	-	2,200,000	2,200,000
31 ธันวาคม 2556	-	-	-	-	-	-	2,200,000	2,200,000
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2555	242,144,778	335,452,999	35,529,084	26,184,571	419,891,288	10,828,248	455,140,942	1,525,171,910
31 ธันวาคม 2556	242,144,778	442,868,497	79,491,401	24,922,460	388,039,410	6,657,691	269,469,660	1,453,593,897

16. สิทธิการเช่า

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม	
	2556	2555
สิทธิการเช่า - สุทธิ ยกมา	1,600,978	1,387,367
บวก เพิ่มขึ้น	284,210	959,457
หัก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(761,992)	(745,846)
สิทธิการเช่า - สุทธิ ยกไป	1,123,196	1,600,978

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2555	44,857,968	3,984,000	48,841,968
ซื้อเพิ่ม	4,324,967	-	4,324,967
31 ธันวาคม 2555	49,182,935	3,984,000	53,166,935
ซื้อเพิ่ม	10,026,618	-	10,026,618
31 ธันวาคม 2556	59,209,553	3,984,000	63,193,553
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2555	14,244,810	-	14,244,810
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2555	6,233,316	-	6,233,316
31 ธันวาคม 2555	20,478,126	-	20,478,126
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2556	6,994,584	-	6,994,584
31 ธันวาคม 2556	27,472,710	-	27,472,710
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2555	28,704,809	3,984,000	32,688,809
31 ธันวาคม 2556	31,736,843	3,984,000	35,720,843

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2555	27,840,304	3,984,000	31,824,304
ซื้อเพิ่ม	2,370,000	-	2,370,000
31 ธันวาคม 2555	30,210,304	3,984,000	34,194,304
ซื้อเพิ่ม	7,005,744	-	7,005,744
31 ธันวาคม 2556	37,216,048	3,984,000	41,200,048
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2555	7,365,888	-	7,365,888
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2555	2,921,503	-	2,921,503
31 ธันวาคม 2555	10,287,391	-	10,287,391
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2556	3,197,464	-	3,197,464
31 ธันวาคม 2556	13,484,855	-	13,484,855
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2555	19,922,913	3,984,000	23,906,913
31 ธันวาคม 2556	23,731,193	3,984,000	27,715,193

18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	3,237,306	7,875,788	-	186
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,600,000,000	1,713,000,000	1,374,000,000	1,506,000,000
รวม	1,603,237,306	1,720,875,788	1,374,000,000	1,506,000,186

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นการกู้ยืมโดยไม่มีหลักประกัน

19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม		
	สำรองโครงการผลประโยชน์หลังออก จากงานของพนักงาน ตามกฎหมายแรงงาน	ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	รวม
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์			
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	85,354,957	10,187,113	95,542,070
บวก ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,289,149	1,854,805	12,143,954
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,202,150	402,671	3,604,821
หัก ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,654,560)	(160,960)	(2,815,520)
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	96,191,696	12,283,629	108,475,325
บวก ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,271,367	1,472,904	11,744,271
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,914,293	385,321	4,299,614
หัก ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,936,600)	(270,589)	(4,207,189)
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	106,440,756	13,871,265	120,312,021

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำรองโครงการผลประโยชน์หลังออก จากงานของพนักงาน ตามกฎหมายแรงงาน	ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	รวม
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์			
ยอดคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	72,192,546	8,044,734	80,237,280
บวก ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	7,748,982	1,410,076	9,159,058
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,675,654	316,976	2,992,630
หัก ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,654,560)	(160,960)	(2,815,520)
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	79,962,622	9,610,826	89,573,448
บวก ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,076,645	1,472,904	9,549,549
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,265,130	385,321	3,650,451
หัก ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,936,600)	(183,669)	(4,120,269)
ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	87,367,797	11,285,382	98,653,179

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมิน สรุปได้ดังนี้

รายการ	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	ร้อยละ 4.00 ต่อปี
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	ร้อยละ 4.00 – 5.00 ต่อปี
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานโดยเฉลี่ย (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	ร้อยละ 3.00 – 6.70 ต่อปี

20. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงานเมื่อลาออกจากงาน หรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัท โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตรา 3% ของเงินเดือน ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย ที่จ่ายสำหรับพนักงานและได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีจำนวนดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	6.93	6.60	6.93	6.60
บริษัท ท็อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด	2.19	2.12	-	-
รวม	9.12	8.72	6.93	6.60



21. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้ บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายครบตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

22. เงินปันผลจ่ายและค่าตอบแทนกรรมการ

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2556 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2555 จำนวน 149,930,828 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท เป็นจำนวนเงิน 119.94 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 21 พฤษภาคม 2556 และมีมติอนุมัติให้บริษัทสามารถจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินปีละไม่เกิน 15 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2555 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับ ผลการดำเนินงานประจำปี 2554 จำนวน 149,930,828 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 149.93 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 18 พฤษภาคม 2555 และมีมติอนุมัติให้บริษัทสามารถจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินปีละไม่เกิน 15 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ท็อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการเป็นจำนวนเงิน 2.30 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ท็อปเทร็นด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการเป็นจำนวนเงิน 3.09 ล้านบาท

23. การจำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำเพิ่มขึ้น	(50,709,110)	(86,821,000)	(61,938,536)	(55,437,418)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,962,996,386	3,016,834,967	2,995,240,062	2,961,086,410
ซื้อสินค้า	201,029,888	166,575,799	-	-
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	49,871,475	42,642,885	40,819,870	34,751,949
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	890,247,441	825,983,470	614,210,861	553,319,289
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	313,821,883	257,143,525	189,340,147	141,412,690
ค่าใช้จ่ายอื่น	680,796,624	650,293,042	493,282,234	466,419,852
รวม	5,048,054,587	4,872,652,688	4,270,954,638	4,101,552,772

24. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลจากกำไรทางภาษีของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำนวนจากกำไรทางบัญชี ปรับปรุงด้วยรายได้และรายจ่ายอื่นบางรายการที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ เช่น เงินปันผลรับ หรือเป็นรายจ่ายที่ต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้ เช่น หนี้สงสัยจะสูญ

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทสำหรับปี 2556 จำนวนในอัตราร้อยละ 20 และสำหรับปี 2555 จำนวนในอัตราร้อยละ 23

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยสำหรับปี 2556 จำนวนในอัตราร้อยละ 15 และ 20 และสำหรับปี 2555 จำนวนในอัตราร้อยละ 15 และ 23

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

รายการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	43,249,505	51,787,997	34,625,144	33,488,745
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(3,837,521)	5,146,334	(3,037,969)	5,601,105
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	39,411,984	56,934,331	31,587,175	39,089,850

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 สิ้นทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วย ผลแตกต่างชั่วคราวดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	1 ม.ค. 2556	เพิ่มขึ้น	31 ธ.ค. 2556	1 ม.ค. 2556	เพิ่มขึ้น	31 ธ.ค. 2556
ผลสะสมของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน						
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้การค้า	631,980	136,562	768,542	631,980	-	631,980
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	13,391,006	5,116,039	18,507,045	4,375,038	4,533,006	8,908,044
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาซื้อขายเงินต่างประเทศ	-	1,747,060	1,747,060	-	1,747,060	1,747,060
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	108,475,325	11,836,696	120,312,021	89,573,448	9,079,731	98,653,179
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุนและลดมูลค่าของเงินลงทุน	63,770,994	351,249	64,122,243	61,662,194	(169,951)	61,492,243
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	2,200,000	-	2,200,000	2,200,000	-	2,200,000
รวม	188,469,305	19,187,606	207,656,911	158,442,660	15,189,846	173,632,506
ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น						
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผือขาย	(1,040,238,604)	463,394,016	(576,844,588)	(1,040,238,604)	463,394,016	(576,844,588)
รวม	(851,769,299)	482,581,622	(369,187,677)	(881,795,944)	478,583,862	(403,212,082)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (อัตราภาษี 20%)	(170,353,859)	96,516,324	(73,837,535)	(176,359,188)	95,716,772	(80,642,416)

25.รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

25.1 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

(หน่วย : พัน)

งบการเงินรวม	2556		2555	
	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท
สินทรัพย์				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	6,528.68	213,343	2,322.71	70,809
เยน	97,156.19	30,139	53,110.98	18,647
สิงคโปร์	4.65	119	13.52	335
ปอนด์สเตอร์ลิง	117.21	6,280	73.46	3,599
รวมสินทรัพย์		249,881		93,390
หนี้สิน				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	1,086.32	35,794	1,219.19	37,524
เยน	17,887.41	5,650	11,925.35	4,269
ปอนด์สเตอร์ลิง	673.77	36,557	3.37	168
ยูโร	302.51	13,710	242.89	9,925
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	12.32	363	25.74	825
ฟรังก์สวิสเซอร์แลนด์	-	-	6.16	208
ดอลลาร์ฮ่องกง	-	-	57.79	230
รวมหนี้สิน		92,074		53,149

(หน่วย : พัน)

งบการเงินเฉพาะกิจการ	2556		2555	
	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท	สกุลเงิน ต่างประเทศ	แปลงค่า เป็นเงินบาท
สินทรัพย์				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	6,452.66	210,859	2,230.82	68,008
เยน	97,156.19	30,139	53,110.98	18,647
ปอนด์สเตอร์ลิง	117.21	6,280	73.46	3,599
รวมสินทรัพย์		247,278		90,254
หนี้สิน				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	878.95	28,961	1,096.66	33,752
เยน	16,847.41	5,322	11,925.35	4,269
ปอนด์สเตอร์ลิง	673.77	36,557	3.37	168
ยูโร	279.63	12,673	176.58	7,215
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	12.32	363	25.74	825
ดอลลาร์ฮ่องกง	-	-	57.79	230
รวมหนี้สิน		83,876		46,459

25.2 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาท ที่บริษัทจะต้องจ่ายชำระให้กับเจ้าหนี้การค้าต่างประเทศ โดยสรุปดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนเงิน (หน่วย : พัน)	มูลค่ายุติธรรม (หน่วย : พันบาท)	วันส่งมอบ
ปี 2555			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	0.45	14	มกราคม 2556
ปอนด์สเตอร์ลิง	2.59	127	กุมภาพันธ์ 2556 – พฤษภาคม 2556

25.3 บริษัทได้ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาท ที่บริษัทจะได้รับชำระจากลูกหนี้การค้าต่างประเทศ โดยสรุปดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนเงิน (หน่วย : พัน)	มูลค่ายุติธรรม (หน่วย : พันบาท)	วันส่งมอบ
ปี 2556			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	5,717	188,356	มกราคม 2557 – กรกฎาคม 2557
ปอนด์สเตอร์ลิง	184	9,986	กุมภาพันธ์ 2557
เยน	265,799	83,251	กุมภาพันธ์ 2557 – พฤษภาคม 2557
ปี 2555			
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	12,628	387,154	มกราคม 2556 – กรกฎาคม 2556
ปอนด์สเตอร์ลิง	95	4,717	กุมภาพันธ์ 2556 – มิถุนายน 2556

26. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

ปี 2556	เครื่องสำอาง	บรรจุภัณฑ์	อื่น	รายการระหว่างกัน		รวม
				เดบิต	เครดิต	
รายได้จากการขาย	4,342,112,188	1,044,922,952	258,471,901	499,620,934	-	5,145,886,107
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	118,848,166	15,557,668	12,913,647	505,779,338	513,728,996	155,269,139
รายได้อื่น	156,659,204	12,655,223	3,666,876	48,542,608	-	124,438,695
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของ บริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	225,011,241
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	1,453,593,897	460,330,591	944,444	459,918	459,918	1,914,868,932

(หน่วย : บาท)

ปี 2555	เครื่องสำอาง	บรรจุภัณฑ์	อื่น	รายการระหว่างกัน		รวม
				เดบิต	เครดิต	
รายได้จากการขาย	4,174,346,042	1,086,761,822	210,198,123	450,729,806	-	5,020,576,181
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	120,688,766	61,329,385	14,137,657	456,278,999	465,570,294	205,447,103
รายได้อื่น	152,057,341	12,842,869	749,213	39,561,309	-	126,088,114
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของ บริษัทใหญ่	-	-	-	-	-	241,644,990
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	1,525,171,910	416,006,469	1,153,334	-	459,918	1,941,871,795

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์ โดยแบ่งเป็นการขายในประเทศและต่างประเทศในงบการเงินรวมสำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

รายการ	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
รายได้จากการขาย	3,124,704,122	3,314,875,847	2,021,181,985	1,705,700,334	5,145,886,107	5,020,576,181
ผลการดำเนินงาน ตามส่วนงาน	126,902,158	152,864,538	28,366,981	52,582,565	155,269,139	205,447,103

27. รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการทางธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกัน โดยการถือหุ้นหรือการมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน
รายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจ และเป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

บริษัท	ความสัมพันธ์
บริษัทรวม	ดูหมายเหตุข้อ 10
บริษัทย่อย	ดูหมายเหตุข้อ 11
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ดูหมายเหตุข้อ 12
บริษัท เบตเตอร์เวย์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท อินเดอร์เนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท วิทยาลัยท์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท โอ ซี ซี จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเดอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน
บริษัท โอเรียนเต็ล ซาลอน บิสซิเนส จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท เอช แอนด์ บี อินเดอร์เท็กซ์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ประชาอาภรณ์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน
บริษัท สหพัฒน์พิบูล จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น

รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

รายการในงบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ลูกหนี้การค้า				
- บริษัทย่อย	-	-	3,682,486	4,733,210
- บริษัทร่วม	45,428,337	34,138,564	19,139,076	19,478,942
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	294,560,855	293,033,295	256,206,455	235,791,650
รวม	339,989,192	327,171,859	279,028,017	260,003,802
ลูกหนี้อื่น				
- บริษัทย่อย	-	-	3,543,772	1,553,686
- บริษัทร่วม	162,738	169,090	162,738	169,090
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	153,152	945,450	153,152	945,450
รวม	315,890	1,114,540	3,859,662	2,668,226
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
- บริษัทย่อย (ดูหมายเหตุข้อ 7)	-	-	2,000,000	7,000,000
ซื้อ/ขายที่ดินและอุปกรณ์				
- บริษัทย่อย	-	-	-	459,918
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	96,525,000	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น				
เงินมัดจำค่าที่ดิน				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	28,957,500	-	-
เงินประกันค่าเช่า				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,846,935	4,846,935	4,316,880	4,316,880
รวม	4,846,935	33,804,435	4,316,880	4,316,880
เจ้าหนี้การค้า				
- บริษัทย่อย	-	-	86,370,703	44,474,831
- บริษัทร่วม	11,694,702	7,290,406	11,694,702	7,290,406
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	23,075,976	23,637,128	22,811,836	20,917,429
รวม	34,770,678	30,927,534	120,877,241	72,682,666
เจ้าหนี้อื่น				
- บริษัทย่อย	-	-	709,969	420,274
- บริษัทร่วม	8,560	2,810	8,560	2,810
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	9,443,810	9,914,667	3,899,851	4,667,650
รวม	9,452,370	9,917,477	4,618,380	5,090,734
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	41,267	97,072	41,267	97,072

(หน่วย : บาท)

รายการในงบกำไรขาดทุน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
รายได้จากการขาย				
- บริษัทย่อย	-	-	6,173,765	7,879,811
- บริษัทร่วม	127,352,738	256,020,653	50,675,511	206,246,959
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,661,666,169	1,872,188,957	1,399,503,227	1,553,452,584
รวม	1,789,018,907	2,128,209,610	1,456,352,503	1,767,579,354
รายได้ค่าเช่า				
- บริษัทย่อย	-	-	263,000	197,600
- บริษัทร่วม	27,645,600	27,498,400	27,645,600	27,498,400
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	222,812	309,241	222,812	309,241
รวม	27,868,412	27,807,641	28,131,412	28,005,241
รายได้อื่น				
- บริษัทย่อย	-	-	7,608,577	8,463,301
- บริษัทร่วม	1,839,036	25,273,910	1,839,036	25,273,910
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,760,152	4,580,670	4,760,152	4,580,670
รวม	6,599,188	29,854,580	14,207,765	38,317,881
ซื้อสินค้าและบริการ				
- บริษัทย่อย	-	-	488,376,016	435,952,194
- บริษัทร่วม	61,107,954	60,430,270	61,107,954	60,430,270
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	116,669,089	126,466,748	111,036,544	116,176,254
รวม	177,777,043	186,897,018	660,520,514	612,558,718
ค่าเช่าจ่าย				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	8,932,144	9,347,444	8,916,144	9,323,444
ค่าใช้จ่ายอื่น				
- บริษัทย่อย	-	-	5,478,628	5,734,256
- บริษัทร่วม	926,963	794,172	926,963	794,172
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	151,616,152	143,060,659	71,541,750	78,247,458
รวม	152,543,115	143,854,831	77,947,341	84,775,886

รายได้จากการขาย ซื้อสินค้าและบริการ และรายได้และค่าใช้จ่ายอื่น ที่แสดงในงบกำไรขาดทุน เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยมีการกำหนดราคาหรือค่าตอบแทนตามราคาตลาด หรือเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงกันได้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดอ้างอิง

28. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายนอก

(หน่วย : บาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
1. การผูกพันตามหนังสือค้ำประกันโดยธนาคารพาณิชย์	99,294,634	92,433,934
2. การผูกพันตามสัญญาค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารพาณิชย์แก่ - บริษัทอื่น	3,100,000	3,100,000
3. เลตเตอร์ออฟเครดิต	3,295,168	3,295,168
4. ค่าลิขสิทธิ์ บริษัทจ่ายค่าลิขสิทธิ์โดยคำนวณจากร้อยละของยอดขายในอัตราที่ระบุในสัญญา		
5. บริษัทและบริษัทย่อยมีการผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการในอนาคต ตามสัญญาเช่า สัญญาบริการสำหรับที่ทำการสำนักงาน คลังสินค้า และสัญญาจ้างที่ปรึกษา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 เป็นต้นไป ดังนี้		
<u>ระยะเวลาสัญญา</u>	<u>งบการเงินรวม</u>	<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	38,057,897 บาท	29,760,220 บาท
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	17,881,862 บาท	16,868,736 บาท
6. การผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน		
เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2553 บริษัทย่อยได้ตกลงซื้อที่ดินจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารโรงงานเป็นจำนวนเงิน 96.53 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินมัดจำเป็นจำนวนเงิน 28.96 ล้านบาท ซึ่งแสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในบัญชี "เงินมัดจำค่าที่ดิน" ทำให้มีการผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระค่าที่ดินส่วนที่เหลือ ภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2556 อีกเป็นจำนวนเงิน 67.57 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2556 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระภาระผูกพันที่เกิดจากค่าที่ดินดังกล่าวแล้ว และบริษัทย่อยได้โอน "เงินมัดจำค่าที่ดิน" จำนวน 28.96 ล้านบาท เป็นที่ดิน		

29. เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินทั้งในงบแสดงฐานะการเงินและนอกงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

29.1 นโยบายการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางการบัญชี

- ดูหมายเหตุ 4

29.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อย

- ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของสินเชื่อซึ่งเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าแบ่งเป็น
 - ก. การขายสินค้าส่วนหนึ่งให้กับลูกค้าซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 27)
 - ข. การขายสินค้าอีกส่วนหนึ่งให้กับลูกค้ารายอื่น ๆ ซึ่งมีจำนวนมากราย
- สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวได้หักสำรองต่าง ๆ เพื่อให้เป็นราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยสำรองดังกล่าวถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่จะเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

29.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทในปัจจุบันและต่อไป บริษัทคาดว่าจะสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้เนื่องจากบริษัทได้มีการวางแผนและติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

29.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินต่างประเทศ เนื่องจากมีลูกหนี้ เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อ ขาย ในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทจะพิจารณาจัดทำสัญญาประกันความเสี่ยงเป็นการล่วงหน้า ในกรณีที่ภาวะเงินบาทมีความผันผวนและบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

29.5 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน
- สินทรัพย์ทางการเงิน แสดงในราคาตามบัญชีซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ
 - หนี้สินทางการเงิน แสดงในราคาตามบัญชีซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ เนื่องจากหนี้สินดังกล่าวจะครบกำหนดในระยะเวลานับใกล้

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557

ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้ระบุข้อมูลสำคัญที่ผู้ลงทุนควรทราบดังได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ฉะนั้นจึงไม่มีข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญที่จะแจ้งให้ทราบ ณ ขณะนี้





MAIN MARKETS

Australia
China
Dubai
France
Hong Kong
Japan
Malaysia
Myanmar
Philippines
Singapore
Saudi Arabia
Taiwan
Thailand
USA
UK



บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

S&J INTERNATIONAL ENTERPRISES PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี 2556



Annual Report 2013

S&J INTERNATIONAL ENTERPRISES PUBLIC COMPANY LIMITED

บมจ. เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์

รายงานประจำปี 2556

บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงาน : 115 ถ. นราธิวาสราชนครินทร์ (ซอย 10) แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทร. 0-2676-2727, 0-2676-2737, โทรสาร. 0-2676-2726

โรงงาน : 600/4 หมู่ที่ 11 ถ. สุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

โทร. 0-3848-0086-89 โทรสาร. 0-3848-0139

S&J INTERNATIONAL ENTERPRISES PUBLIC COMPANY LIMITED

OFFICE : 115 Naradhiwas Rajanagarindra Road (Soi 10), Tungwatdon,
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand

Tel : (662) 6762727, 6762737 Fax. (662) 6762726

FACTORY : 600/4 Moo11, Sukaphiban 8 Road, Nongkharm, Sriracha, Chonburi 20230, Thailand

Tel : (6638) 480086-89 Fax. (6638) 480139

Homepage : www.snjinter.com E-mail : sjoffice@snjinter.com

